



ИНФОРМАТОР О РАДУ ЗАВОДА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ

август 2020.

Садржај:

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ	4
1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЗАВОДУ ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	4
1.2. ИСТОРИЈАТ ЗАВОДА И КОНТИНУИТЕТ У ЗАШТИТИ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ У СРБИЈИ.....	5
1.3. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА – ТЕМЕЉ ЕКОНОМИЈЕ ЗНАЊА И КЉУЧНИ ЕЛЕМЕНТ ПОСЛОВНОГ УСПЕХА	6
1.4. РАЗВОЈ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ	7
1.5. СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КВАЛИТЕТОМ.....	8
1.6. ПРАЗНИЦИ ЗАВОДА.....	8
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА, НАЧИН РУКОВОЂЕЊА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА ..	9
2.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАВОДА	9
2.2. ДЕЛОКРУГ ОСНОВНИХ УНУТРАШЊИХ ЈЕДИНИЦА	10
2.3. СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА У ЗАВОДУ.....	14
3. НАЧИН РУКОВОЂЕЊА ЗАВОДОМ И ОПИС ФУНКЦИЈА РУКОВОДИЛАЦА	17
4. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА.....	19
4.1. ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА ЗАВОДА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	19
4.2. ДРУГИ БИТНИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА ЗАВОДА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	19
4.3. АДРЕСА И ТЕЛЕФОНИ ЗАВОДА ВАЖНИ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	19
5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	21
6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА.....	22
7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА	23
7.1. Поступак за признање патента или малог патента и одржавање признатог права	23
7.2. Поступак заштите топографије полупроводничких производа	28
7.3. Поступак за признање жига и одржавање признатог права	29
7.4. Поступак за признање права на дизајн и одржавање признатог права	34
7.5. Поступак за признање ознаке географског порекла и поступак за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла	38
7.6. остваривање ауторског и сродних права	44
7.7. Представљање и заступање интереса Републике Србије у специјализованим међународним организацијама за заштиту интелектуалне својине	50
7.8. ИНФОРМАЦИОНО ОБРАЗОВНИ ПОСЛОВИ (еиц)	53
8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА КОЈЕ ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈНУ ПРИМЕЊУЈЕ У СВОМ РАДУ	55
8.1. Домаћи прописи из области интелектуалне својине	55
8.2. Прописи из области приступа информацијама од јавног значаја и јавности рада државних органа:.....	56
8.3. Остали домаћи прописи:	56
8.4. Међународни уговори	57
9. ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	59
9.1. УСЛУГЕ ПРУЖАЊА ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ ЗАВОДА	59
9.2. УСЛУГЕ ЕДУКАТИВНО-ИНФОРМАТИВНОГ ЦЕНТРА	59
10. ПОСТУПАК ПРУЖАЊА УСЛУГА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	60
10.1. ИНФОРМИСАЊЕ О РАДУ ЗАВОДА	60
10.1.1. Регистри	60
10.1.2. Гласник интелектуалне својине	69
10.1.3. Информационе услуге Завода	75
10.1.4. Базе података на Интернет сајту Завода	79
10.1.5. Јавна читаоница Завода	83
10.2. УСЛУГЕ ЕДУКАТИВНО-ИНФОРМАТИВНОГ ЦЕНТРА	89
10.2.1. Пружање информација и консултација за странке у Заводу	89
10.2.2. Организовање семинара/радионица и предавања према потребама корисника	89
10.2.3. Услуге за мала и средња предузећа	90
10.2.4. Отворена врата	91

10.2.5. Учешће Завода на привредним сајмовима, сајмовима проналазаштва и на другим манифестацијама ..	91
10.2.6. Библиотека Завода	91
10.2.7. Услуге у оквиру различитих међународних пројеката.....	91
11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	93
11.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗАВОДА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ У 2019. ГОДИНИ.....	93
11.2. СТАТИСТИКА О РАДУ ЗАВОДА 2019. године.....	96
11.3. Број и структура захтева за приступ информацијама од јавног значаја	97
12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА	98
12.1. Извештај о финансијском пословању за 2019. годину	98
12.2. Упоредни преглед планираних, одобрених и остварених прихода и расхода –	101
12.3. ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ БУЏЕТСКИХ ПРИХОДА	103
13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	103
14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	114
15. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА	114
16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА.....	115
17. НАЧИН И МЕСТО ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА	115
18. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ ЗАВОДА.....	116
19. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ЗАВОД ОМОГУЋАВА ПРИСТУП.....	116
20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА	117
21. ПРИЛОЗИ.....	118

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОРУ

1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЗАВОДУ ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ

Завод за интелектуалну својину је посебна организација у систему државне управе Републике Србије у чијој су надлежности послови који се односе на права индустријске својине и ауторско и сродна права.

Седиште Завода за интелектуалну својину је на адреси Кнегиње Љубице бр. 5, 11158 Београд. ПИБ 100138911. Матични број Завода за интелектуалну својину је 07045182, док је ПИБ број – 100138911. Адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака једног или више органа или организационе јединице на коју се односи информатор гласи zis@zis.gov.rs.

Делокруг рада Завода за интелектуалну својину прописан је Законом о министарствима („Службени гласник РС“, бр. 44/14, 14/15, 54/15 и 96/15 – др. закон, и 62/17). На основу чл. 31. овог закона Завод обавља стручне послове и послове државне управе који се односе на: патент и мали патент, жиг, дизајн, ознаку географског порекла, топографију полупроводничког производа, ауторско право и сродна права; примену међународних уговора из области заштите интелектуалне својине и представљање и заступање интереса Републике Србије у специјализованим међународним организацијама за заштиту интелектуалне својине; надзор над радом организација за колективно остваривање ауторског права и сродних права; развој у области заштите интелектуалне својине; информационо-образовне послове у области заштите интелектуалне својине, као и друге послове одређене законом.

Информатор о раду Завода за интелектуалну својину објављује се ради спровођења Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), односно ради остваривања једног од начела деловања органа државне управе, начела јавности рада (чл. 11. Закона о државној управи).

У погледу садржаја и начина објављивања, Информатор је израђен према Упутству за објављивање Информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, бр. 68/10).

Информатор је први пут објављен 3. јануара 2008. године на папиру, а у електронском облику, на Интернет презентацији Завода www.zis.gov.rs, могуће га је претраживати и копирати, односно преузимати цео документ или његове делове.

Информатор се обнавља једном годишње, а остале релевантне информације на Интернет сајту Завода. За тачност и потпуност података које садржи Информатор одговара назначени руководиоца организационе јединице из које информација, односно податак, потиче.

1.2. ИСТОРИЈАТ ЗАВОДА И КОНТИНУИТЕТ У ЗАШТИТИ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ У СРБИЈИ

Корени заштите интелектуалне својине у Србији сежу у 19. век, као и у већини данас развијених земаља.

Краљевина Србија је једна од 11 држава (Србија, Белгија, Бразил, Шпанија, Француска, Гватемала, Италија, Холандија, Португал, Салвадор, Швајцарска) које су 20. марта 1883. године потписале Париску конвенцију о заштити индустријске својине и основале Париску унију за заштиту индустријске својине. Данас Париска унија окупља 173 државе.

Краљевина Србија је у 19. веку имала два закона из области индустријске својине, и то: Закон о фабричким и трговинским жиговима и Закон о заштити мустара и модела, донета 1884. године. Још пре тога, Краљевина Србија је имала у трговинским уговорима билатерално регулисана питања заштите индустријске својине: у трговинском уговору са Великом Британијом, од 7. фебруара 1880. године – заштиту индустријске својине за припаднике две земље; у трговинском уговору са Аустро-Угарском, од 6. маја 1881. године – заштиту фабричких и трговинских жигова и заштиту узорака и модела; у трговинском уговору са САД, од 4. октобра 1881. године - статус најповлашћеније нације у области индустријске својине за припаднике две земље, и у трговинском уговору са Немачком, од 22. децембра 1882. године – заштиту модела, фабричких и трговинских жигова.

Пријављивање, заштита и регистрација фабричких и трговинских жигова, мустара и модела били су у надлежности грађанских окружних судова, а за фабриканте, трговце и занатлије из Београда и за странце, надлежан је био Трговачки суд у Београду.

Своју конвенцијску обавезу – да установи посебну управу (завод) за индустријску својину, која ће издавати један званични периодични лист у коме ће се редовно објављивати информације о пријавама патената и регистрованим правима индустријске својине, Краљевина Срба, Хрвата и Словеница (Југославија) је извршила знатно касније, 15. новембра 1920. године, када је Александар Карађорђевић, наследник престола, прописао Уредбу о заштити индустријске својине, којом се установљава Управа за заштиту индустријске својине, као самостално државно надлештво (под министром трговине и индустрије), а Управа је већ 1. јануара 1921. године објавила први број свога „Гласника“.

Институција надлежна за послове индустријске, односно интелектуалне својине, од тада до данас више пута је мењала назив, тако да се кроз своју историју звала: Управа за заштиту индустријске својине (1920), Савезна управа за проналазаштво (1948), Савезни уред за patente (1953), Савезна управа за patente (1956), Управа за patente (1958), Савезни завод за patente (1967), Савезни завод за интелектуалну својину (1994) и Завод за интелектуалну својину (2006).

Што се тиче надлежности, институција се од почетка бавила пословима који се односе на patente, жигове, индустријске моделе и узорке; од 1981. године има у надлежности географске ознаке порекла, а од 1998. године и заштиту топографија интегрисаних кола. Када је институција поред послова који се односе на права индустријске својине, добила у надлежност и послове који се односе на ауторско и сродна права, променила је назив у Савезни завод за интелектуалну својину (1994), односно Завод за интелектуалну својину (2006).

Почетком новог миленијума, а нарочито крајем прве деценије двадесет првог века, интелектуална својина широм света добија све већу пажњу у смерницама одрживог привредног развоја. Државе настоје да уврсте развој система интелектуалне својине међу приоритетне области, а пре свега ради унапређења и заштите сопствених иновационих и привредних потенцијала. Крајем 2018. године, усвојена је Стратегија развоја интелектуалне својине за период 2018-2022. Стратегија развоја интелектуалне својине за период од 2018-2022. године објављена је у „Службеном гласнику РС“, бр.78/2018.

1.3. ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА – ТЕМЕЉ ЕКОНОМИЈЕ ЗНАЊА И КЉУЧНИ ЕЛЕМЕНТ ПОСЛОВНОГ УСПЕХА

Никола Тесла је први скренуо пажњу светској јавности на значај интелектуалне својине у једном чланку објављеном у америчком часопису „Sun“, 18. маја 1904. године, где је написао: „Један од највећих проблема са којим се свет суочава је проналажење пута и начина да се заштити интелектуална својина. Што се више развијамо, ту нам се ова потреба снажније намеће. Требало би поставити коначан циљ да дођемо до прописа који би били бар толико прецизни, колико је то случај код власништва над опипљивим стварима“.

Теслини савременици нису пре 100 година разумели далекосежност ових Теслиних речи, али се и то његово пророчанство остварило. Данас је интелектуална својина најскупља роба на светском тржишту. Финансијски експерти процењују да је на глобалном тржишту вредност лиценцих послова чији је предмет интелектуална својина најмање 250 милијарди долара. Воде се трговински ратови између држава због непоштовања права интелектуалне својине. Две агенције из система Уједињених нација, Светска организација за интелектуалну својину (WIPO) и Светска трговинска организација (WTO) заједно се старају о спровођењу Споразума о трговинским аспектима права интелектуалне својине (TRIPS).

Завод за интелектуалну својину је институција од прворазредног националног значаја за технолошки и економски развој земље. Његово место у систему државне управе, у привредном, односно културном ткиву државе, као и његову развојну перспективу неопходно је сагледавати у контексту следећих чињеница:

- интелектуална својина је облик имовине која се састоји од нематеријалних добара као што су технички проналасци, робни и услужни жигови, индустријски дизајн, ауторска дела и др.
- у савременом друштву (које се означава као информатичко друштво, засновано на економији знања и креативности) интелектуална својина је постала кључни привредни ресурс, односно фактор који доминантно одређује тржишни положај привредних субјеката, па тиме и стање развијености националних економија;
- да би имала своју економску вредност, интелектуална својина мора бити правно заштићена на ефикасан начин; непостојећа или недовољна правна заштита интелектуалне својине се у међународним трговинским односима сматра недопуштеном нецаринском баријером слободи трговине и представља сметњу (економску и политичку) за чланство једне земље у Светској трговинској организацији, што је децидирано регулисано у том смислу у Споразуму о трговинским аспектима права интелектуалне својине (TRIPS);
- у свим савременим државама је национални завод за интелектуалну својину основни носилац активности у вези са заштитом интелектуалне својине и код испуњавања услова за чланство у Европској унији и Светској трговинској организацији није довољно имати хармонизоване прописе, већ и изграђену институцију (Завод), оспособљену (по условима рада, организацији и кадровском капацитету) да спроводи прописе.

Активности Завода за интелектуалну својину су комплексне и, у основи, атипичне у односу на стандардне послове органа државне управе. Поред тога што води управни поступак за признавање права индустријске својине, Завод је национални центар за дисеминацију информација које се генеришу делатношћу Завода на извршавању његове законом прописане надлежности и техничко-технолошких информација које генеришу заводи других земаља у базама патентне документације

којима администрира ЕПО и WIPO. На тај начин, Завод управља највећим, уникатним фондом техничко-технолошких информација у земљи. Те информације садржане су у домаћим и страним патентним документима (пријавама патента и патентним списима) који одсликавају стање технике у целом свету. Ако се има у виду да се око 80% свих техничко-технолошких информација у свету могу наћи само у тзв. патентној литератури, разумљиво је због чега је коришћење патентне литературе услов сваког озбиљнијег инвентивног рада. Отуда, у нормалним околностима, без коришћења информационих услуга Завода није замисливо доношење ни једне одговорне пословне, поготову инвестиционе одлуке у земљи.

1.4. РАЗВОЈ У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

У Споразуму о стабилизацији и придруживању („Службени гласник РС-Међународни уговори, бр. 83/2008), постављени су правни оквири за будуће економске и политичке односе између ЕУ и наше земље. У том процесу адекватна заштита интелектуалне својине има значајну улогу. XXI век је назван веком економије знања и очекује се да у њему промет интелектуалних добара надмаши промет материјалних добара, тј. роба и услуга. Због тога се од Србије очекује да усвоји европске стандарде, како у сфери стицања права интелектуалне својине, тако и у обезбеђивању њихове адекватне заштите (судске, инспекцијске, царинске). Истовремено, Србија има сопствени интерес да заштити своје проналаске, жигове, ознаке географског порекла, индустријски дизајн и пословне тајне.

Чињеница да у наведеним процесима Завод за интелектуалну својину има значајну улогу условила је да 2004. године Европска комисија одобри CARDS национални програм намењен јачању нашег Завода (Technical Assistance to the Intellectual Property Office of Serbia CARDS National 2004 Project). Овим програмом управљала је Европска агенција за реконструкцију, а програм је спроводио Европски завод за патенте. Финансијска вредност пројекта износила је 900 000 евра. Пројекат је реализован од септембра 2005. до децембра 2007. године. Главни циљеви Националног CARDS програма су били побољшање информационо-технолошке инфраструктуре Завода усклађене са европским стандардима, повећање капацитета и ефикасности Завода у свим пословима признавања права индустријске својине и стручно усавршавање запослених у Заводу кроз курсеве и радионице.

Новине у прописима у области интелектуалне својине

Усвојен је Закон о изменама и допунама Закона о патентима („Службени гласник РС”, бр. 95/18 од 8. децембра 2018. године), и Закон о изменама и допунама Закона о ауторском и сродним правима („Службени гласник РС”, бр. 104/2009, 99/2011, 119/2012, 29/2016 – одлука УС и 66/2019).

Правилник о садржини јавних регистара, потврда, пријава и захтева у поступку заштите проналазака, као и о врстама података, начину подношења пријаве и објављивања проналазака („Службени гласник РС”, број 78/19) од 1. новембра 2019.),

Правилник о програму и начину полагања стручног испита за лица која се баве заступањем у области индустријске својине ("Службени гласник РС", бр. 78/19).

Законодавну активност у 2019. години обележила је јавна расправа о Нацрту закона о жиговима која је спроведена од 24. јула до 13. августа 2019. године.

1.5. СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КВАЛИТЕТОМ

Систем менаџмента квалитетом Завода за интелектуалну својину, који је претходно сертифициван према стандарду ISO 9001:2008, ресертифициван је 30. октобра 2017. године од стране сертификационог тела SGS Beograd, doo према стандарду ISO 9001:2015 за процесе признавања патента, признавања малог патента и признавања националног жига. Након ресертификације и прве годишње надзорне провере 2018. године, 1. новембра 2019. успешно је извршена друга надзорна провера система квалитета. Тиме је потврђено да Завод на међународно признат начин не само да спроводи и унапређује сложене радне процесе и системске процесе управљања, планирања, организовања и контроле, већ да је у систем менаџмента укључио и сложене процесе менаџмента ризика, менаџмента знања и менаџмента промена.



Сертификат ISO 9001 : 2015 издат Заводу за интелектуалну својину
за процесе признавања патента, малог патента и националног жига

1.6. ПРАЗНИЦИ ЗАВОДА

Завод за интелектуалну својину Републике Србије сваке године три дана радно обележава своје празнике, и то: 26. априла и 15. новембра.

26. април – Светски дан интелектуалне својине

Септембра 2000. године, на пленарном заседању Генералне скупштине Светске организације за интелектуалну својину (WIPO) и управних тела унија којима администрира WIPO одлучено је да се 26. април – дан када је 1970. године ступила на снагу Конвенција о оснивању WIPO – обележава (почев од 2001. године) као Светски дан интелектуалне својине. Циљ те манифестације је да нагласи огроман значај који креативност и иновације имају у унапређењу развоја друштва у целом свету и у свакодневном животу сваког појединца.

15. новембар – Дан Завода

Александар Карађорђевић, наследник престола, потписао је 15. новембра 1920. године Уредбу о заштити индустријске својине, којом је установљена Управа за заштиту индустријске својине, као самостално државно надлештво (под министром трговине и индустрије).

Тај дан, 15. новембар, обележава се као Дан Завода, од 1992. године.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА, НАЧИН РУКОВОЂЕЊА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА

На основу члана 43. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18-др. закон), члана 46. Закона о државним службеницима (Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18), члана 4. став 2. Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник РС“, бр. 81/07-пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13 и 2/19), члана 4. Уредбе о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС“, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/12, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15, 16/18, 2/19 и 4/19) и члана 3. Уредбе о разврставању радних места намештеника (Службени гласник РС“, број 5/06 и 30/06), директор Завода за интелектуалну својину донео је Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Заводу за интелектуалну својину.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Заводу за интелектуалну својину утврђују се унутрашње јединице, њихов делокруг и међусобни односи; руковођење унутрашњим јединицама; овлашћења и одговорности руководиоца унутрашњих јединица; начин сарадње са другим органима и организацијама; број државних службеника који раде на положају и опис њихових послова; број радних места по сваком звању (за државне службенике); назив радних места, описи послова радних места и звања (за државне службенике) у које су радна места разврстана; број радних места по врсти радног места за намештенике; назив радних места, описи послова радних места и врсте за намештенике; потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и услови за запослење на сваком радном месту у Заводу за интелектуалну својину.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места може се преузети на следећем линку: <http://www.zis.gov.rs/o-zavodu/pravilnik-o-sistemativizaciji-radnih-mesta.1130.html>

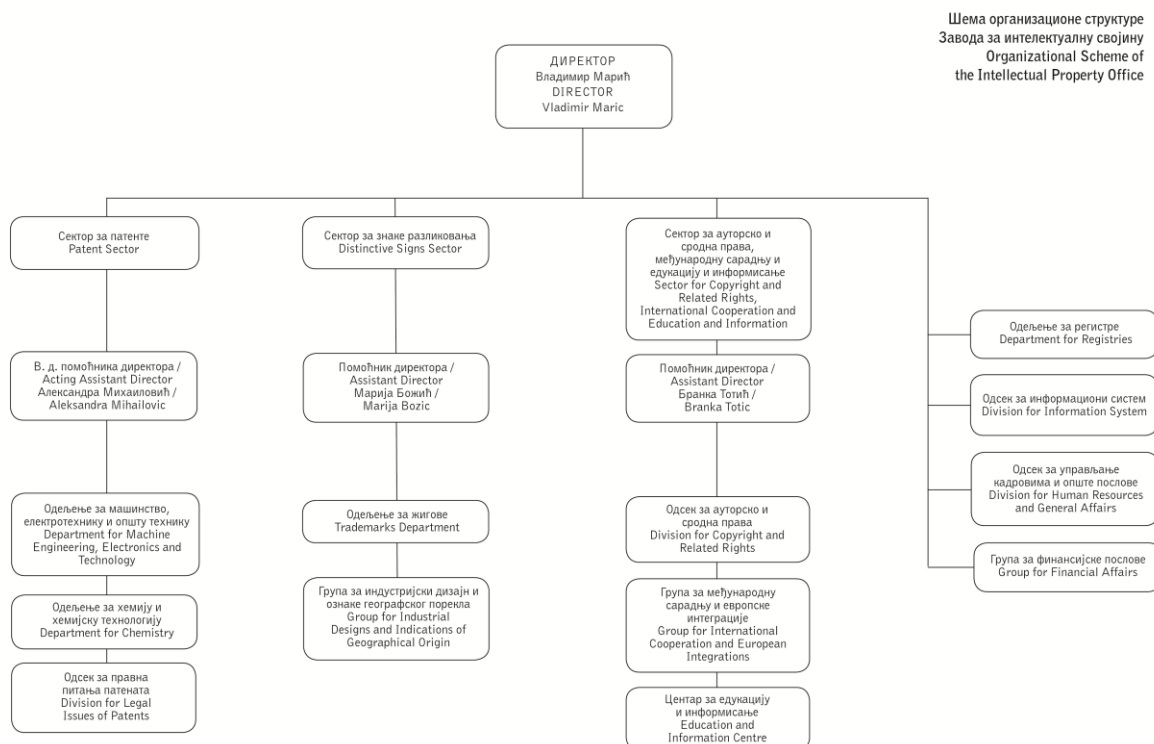
2.1. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАВОДА

За обављање послова из делокруга Завода, образују се следеће основне унутрашње јединице:

1. Сектор за патенте;
2. Сектор за знаке разликовања;
3. Сектор за ауторско и сродна права, међународну сарадњу и едукацију и информисање.

У Заводу се образују Одељење за регистре, Одсек за информациони систем, Одсек за управљање кадровима и опште послове и Група за финансијске послове, као уже унутрашње јединице ван састава сектора.

Шема организационе структуре Завода, може се видети у pdf формату на сајту Завода.



2.2. ДЕЛОКРУГ ОСНОВНИХ УНУТРАШЊИХ ЈЕДИНИЦА

2.2.1. СЕКТОР ЗА ПАТЕНТЕ

У Сектору за патенте обављају се послови који се односе на: учешће у изради нацрта закона и предлога подзаконских аката којима се уређује заштита проналазака и топографија интегрисаних кола; израду основа за вођење преговора из области међународног регулисања заштите проналазака; припрему предлога за закључивање међународних конвенција из области заштите проналазака; спровођење међународних уговора из области заштите проналазака; посебан управни поступак испитивања пријава за заштиту проналазака из свих области технике, који се односи на утврђивање новости, инвентивног нивоа и индустријске применљивости за свако конкретно решење техничког проблема у односу на постојеће стање технике у свету; међународне уговоре из области заштите проналазака; праћење развоја система индустријске својине у свету и националних прописа других земаља који се односе на заштиту проналазака и топографија интегрисаних кола; класификовање пријава за заштиту проналазака и признатих патената и малих патената по Међународној класификацији патената (МКП); припремање за објаву пријава за признање патената и признатих патената и малих патената; пружање стручних мишљења и информација носиоцима права и корисницима заштићених права; спровођење активности у оквиру утврђеног система управљања квалитетом, као и друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору за патенте образују се следеће уже унутрашње јединице:

- 1) Одељење за машинство, електротехнику и општу технику;
- 2) Одељење за хемију и хемијску технологију;

3) Одсек за правна питања патената.

Одељење за машинство, електротехнику и општу технику обавља послове који се односе на: проналаске и трансфер технологије из области електротехнике, машинства, физике, грађевинарства и опште технике; поступак испитивања пријава патената из наведених области; класификовање пријава за заштиту проналазака и признатих патената и малих патената по Међународној класификацији патената; поступак испитивања пријава топографије интегрисаних кола; давање стручних мишљења, објашњења и информација подносиоцима пријава, носиоцима права и корисницима заштићених права из наведених области технике, спровођење активности у оквиру утврђеног система управљања квалитетом, као и друге послове из делокруга Одељења.

Одељење за хемију и хемијску технологију обавља послове који се односе на: проналаске и трансфер технологије из области хемије, технологије, фармације и биоинжењерства; поступак за испитивање пријава патената из наведених области; класификовање пријава за заштиту проналазака и признатих патената и малих патената по Међународној класификацији патената (МКП); давање стручних мишљења, објашњења и информација подносиоцима пријава, носиоцима права и корисницима заштићених права из наведених области технике, спровођење активности у оквиру утврђеног система управљања квалитетом, као и друге послове из делокруга Одељења.

Одсек за правна питања патената обавља послове који се односе на: поступак формалног испитивања пријава патената; учешће у изради нацрта закона и предлога подзаконских аката којима се регулише заштита проналазака и топографија интегрисаних кола; међународне уговоре из области заштите проналазака, давање стручних правних мишљења, објашњења и информација подносиоцима пријава, носиоцима права и корисницима заштићених права, вођење поступка поводом поднетих предлога за оглашавање ништавим решења о признању патената, малих патената и топографија интегрисаних кола и доношење коначних решења у тим поступцима, као и друге послове из делокруга Одсека.

2.2.2. СЕКТОР ЗА ЗНАКЕ РАЗЛИКОВАЊА

У Сектору за знаке разликовања обављају се послови који се односе на: учешће у изради нацрта закона и подзаконских аката којима се уређује заштита знакова разликовања; израду основа за вођење преговора из области међународног регулисања заштите знакова разликовања; припрему предлога за закључивање међународних конвенција из области заштите знакова разликовања; давање стручних мишљења о документима значајним за остваривање међународне сарадње; спровођење међународних уговора из области знакова разликовања; посебан управни поступак по пријавама знакова разликовања; праћење развоја система заштите знакова разликовања у свету и националних прописа других земаља који се односе на заштиту знакова разликовања; класификовање пријава жигова, дизајна и географских ознака порекла према одговарајућим међународним класификацијама; припрему за објављивање података о регистрованим знацима разликовања; пружање стручних мишљења и информација носиоцима права и корисницима заштићених права; спровођење активности у оквиру утврђеног система управљања квалитетом, као и други послови из делокруга Сектора.

У Сектору за знаке разликовања образују се следеће уже унутрашње јединице:

- 1) Одељење за жигове;
- 2) Група за индустријски дизајн и ознаке географског порекла.

Одељење за жигове обавља послове који се односе на: учешће у изради нацрта закона и подзаконских аката којима се уређује заштита жигова; израду основа за вођење преговора из области међународног регулисања жигова; припрему елабората и предлога у вези са међународним конвенцијама из области жигова; давање стручних мишљења о документима значајним за

остваривање међународне сарадње из области жигова; праћење развоја система заштите међународних жигова у свету и националних прописа других земаља; решавање у управном поступку пријава жигова и доношење коначних решења по пријавама; вођење поступка поводом поднетих захтева за престанак важења жига и предлога за оглашавање ништавим жигова и доношење коначних решења у тим поступцима; решавање у управном поступку међународних пријава жигова и доношење коначних решења по пријавама; вођење поступка поводом поднетих захтева за престанак важења и оглашавање ништавим међународних жигова и доношење коначних решења у тим поступцима; класификовање пријава жигова, према Међународној класификацији жигова; припрему за објављивање података о регистрованим жиговима и признатим међународним жиговима; спровођење активности у оквиру утврђеног система управљања квалитетом, као и друге послове из делокруга Одељења.

Група за индустријски дизајн и ознаке географског порекла обавља послове који се односе на: решавање у посебном управном поступку пријава индустријског дизајна и ознака географског порекла и доношење коначних решења по пријавама; вођење поступка поводом поднетих захтева за оглашавање ништавим индустријског дизајна и ознака географског порекла и доношење коначних решења у тим поступцима; класификовање пријава индустријског дизајна и географских ознака порекла према одговарајућим међународним класификацијама; припрему за објављивање података о регистрованом индустријском дизајну и ознакама географског порекла, као и друге послове из делокруга Групе.

2.2.3. СЕКТОР ЗА АУТОРСКО И СРОДНА ПРАВА, МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ И ЕДУКАЦИЈУ И ИНФОРМИСАЊЕ

Сектор за ауторско и сродна права, међународну сарадњу и едукацију и информисање обавља послове који се односе на: учешће у изради нацрта закона и подзаконских аката којима се уређује заштита ауторског и сродних права, услови за производњу оптичких дискова и производних делова, увоз и извоз производних делова и опреме која се користи за производњу оптичких дискова, као и услове за комерцијално умножавање, увоз, извоз и промет оптичких дискова; вршење надзора над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права; припрему информација у вези са доношењем, ревизијом и применом међународних конвенција из области интелектуалне својине; сарадњу Завода са Светском организацијом за интелектуалну својину (WIPO), Европским заводом за патенте, Заводом за интелектуалну својину Европске уније и другим регионалним и националним организацијама из области интелектуалне својине; превођење националних и међународних прописа из области интелектуалне својине; превођење на енглески језик назива и апстракт домаћих пријава патената; израду и спровођење програма за добијање предприступне помоћи ЕУ; припрему анализа, информација и извештаја из делокруга Сектора, као и друге послове из делокруга Сектора.

У Сектору за ауторско и сродна права, међународну сарадњу и едукацију и информисање образују се следеће уже унутрашње јединице:

- 1) Одсек за ауторско и сродна права;
- 2) Група за међународну сарадњу и европске интеграције;
- 3) Центар за едукацију и информисање.

Центар за едукацију и информисање се уподобљава одсеку као ужој унутрашњој јединици.

Одсек за ауторско и сродна права обавља послове који се односе на: учешће у изради нацрта закона и подзаконских аката којима се уређује заштита ауторског и сродних права; учешће у изради нацрта закона и подзаконских аката којима се уређују услови за производњу оптичких дискова и производних делова, увоз и извоз производних делова и опреме која се користи за производњу

оптичких дискова, као и услове за комерцијално умножавање, увоз, извоз и промет оптичких дискова; израду основа за вођење преговора из области међународног регулисања заштите ауторског и сродних права; праћење развоја система ауторског и сродних права; праћење међународних прописа из области ауторског и сродних права и остваривање обавеза Завода у вези са применом конвенција из ове области; вршење надзора над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права; припрему информација, анализа и предлога у вези са доношењем и ревизијом међународних конвенција из области ауторског и сродних права; сарадњу Завода са Светском организацијом за интелектуалну својину, регионалним организацијама из ове области и са одговарајућим заводима других земаља; давање стручних мишљења и објашњења у погледу примене прописа из области ауторског и сродних права; пружање одговарајућих стручних информација носиоцима ауторског и сродних права и корисницима ауторских дела и предмета сродних права, као и друге послове из делокруга Одсека.

Група за међународну сарадњу и европске интеграције обавља послове који се односе на: припрему преговарачке позиције Републике Србије у области права интелектуалне својине, координацију праћења спровођења Споразума о стабилизацији и придруживању, координација хармонизације законодавства са правним тековинама ЕУ, припрему и преводње елабората за међународне састанке из области интелектуалне својине; израду стручних мишљења о документима и прописима значајним за остваривање међународне сарадње Завода; припрему информација у вези са доношењем, ревизијом и применом међународних конвенција из области интелектуалне својине; сарадњу Завода са Светском организацијом за интелектуалну својину (WIPO), Европским заводом за патенте и другим регионалним и националним организацијама из области интелектуалне својине; израду и спровођење програма за добијање предприступне помоћи ЕУ; преводње националних и међународних прописа из области интелектуалне својине, као и стручну редактуру правних тековина ЕУ; преводње на енглески језик назива и апстракт домаћих пријава патената; организацију и протокол у вези са доласком, боравком и одласком представника страних завода и међународних организација; одржавање међународних семинара, као и друге послове из делокруга Групе.

Центар за едукацију и информисање обавља послове који се односе на: промовисање сарадње са свим заинтересованим странама; успостављање програма обуке из свих области интелектуалне својине; планирање и реализацију програма обуке за различите групе корисника; израду образовних материјала и публикација намењених обуци; припрему, преводње и дистрибуцију издања Завода и међународних организација; пружање информација корисницима услуга Завода о заштити права интелектуалне својине у земљи и иностранству; пружање стручне помоћи корисницима услуга Завода при претраживању националних и међународних база патентне документације; претраживање патентне документације по посебном захтеву странака и израду извештаја о претраживању; старање о књижном фонду Завода и библиотечке активности у систему Народне библиотеке Србије; сарадњу са регионалним привредним коморама, научним институтима, факултетима, малим и средњим предузећима; пружање стручне помоћи органима и институцијама у чијој је надлежности спровођење права интелектуалне својине; спровођење поступка дијагностификовања интелектуалне својине у привредним субјектима и научно – истраживачким тимовима; подизање општег знања о интелектуалној својини и њеном значају; организовање наступа и представљање Завода на различитим сајмовима; имплементацију активности на међународним и националним пројектима из делокруга Завода; издавање билтена о раду Центра, као и друге послове из делокруга Центра..

Одељење за регистре обавља послове који се односе на: вођење регистара о пријављеним и признатим правима индустријске својине и регистра заступника овлашћених за заступање у пословима индустријске својине; регистровање пријава и признатих права индустријске својине, издавање исправа и упис промета заштићених права у одговарајуће регистре; пријем, отпремање и архивирање предмета; контролу уплате такси; сигнирање, доставу, административно-техничку

обраду аката и вођење прописаних књига о канцеларијском пословању Завода и о поступању са архивском грађом, као и друге послове из делокруга Одељења.

Одсек за информациони систем обавља послове који се односе на: пројектовање и аутоматизацију радних процеса и обраду података у складу са прописима из области интелектуалне својине; обезбеђивање функционисања и развоја информационог система Завода; систем-инжењерске послове, послове администрирања мреже и послове администрирања базама података; израду софтверских апликација за потребе Завода; израду пројектне и програмерске документације; дистрибуцију информација одговарајућим субјектима; припрему и утврђивање мера заштите и безбедности података; повезивање информационог система Завода са мрежом информација Европског завода за патенте и обезбеђивање функционисања те везе и размене података, припрему и објављивање службеног гласила Завода – „Гласника интелектуалне својине“, као и друге послове из делокруга Одсека.

Одсек за управљање кадровима и опште послове обавља послове који се односе на: радно правни статус државних службеника; кадровски план; пензијско-инвалидско и здравствено осигурање запослених; доступност информација од јавног значаја; јавне набавке; опште послове за потребе Завода, уређивање веб сајта Завода и израду Информатора о раду; као и друге послове из делокруга Одсека.

Група за финансијске послове обавља послове који се односе на: финансирање и извршавање расхода Завода; припрему предлога финансијског плана Завода и његову реализацију; припрему, контролу и састављање исправа о пословној промени; финансијске послове евидентирања и усмеравања остварених сопствених прихода Завода; предлагање и праћење спровођења прописа о приходима Завода који имају карактер јавних прихода; вођење пословних књига; пријем и контролу рачуноводствених исправа; сарадњу са надлежним инспекцијским органима; праћење финансијских прописа; обавља надзор над финансијским пословањем организација за колективно остваривање ауторског и сродних прва, као и друге послове из делокруга Групе.

2.3. СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА У ЗАВОДУ

Државних службеника на положају:

I група положаја	1
IV група положаја	3
Укупно:	4

Извршилачка радна места државних службеника:

9 радних места у звању виших саветника	9
14 радних места у звању самосталног саветника	18
18 радних места у звању саветника	33
1 радно место у звању млађег саветника	1
5 радна места у звању сарадника	5
1 радно место у звању млађег сарадника	1
8 радних места у звању референта	16
Укупно:	83

Радна места намештеника:

1 радно место IV врсте	1
Укупно:	1

Укупан број систематизованих радних места у Заводу је **62** са укупно **87** државних службеника (**4** на положају и **83** на извршилачким радним местима) и **1** намештеник.

Број државних службеника који је потребан на сваком радном месту:

Редни број по система-тизацији	Назив радног места	Потребан број извршилаца
1.	Директор Завода	1
2.	Помоћник директора – Сектор за патенте	1
3.	Начелник Одељења за машинство, електротехнику и општу технику	1
4.	Радно место за испитивање пријава патената и малих патената, ажурирање Методологије испитивања пријава и израду извештаја о претраживању	2
5.	Радно место за руковођење Системом управљања квалитета, испитивање пријава патената и малих патената и израду извештаја о претраживању	1
6.	Радно место за испитивање пријава патената и малих патената, израду извештаја о претраживању и послове дијагностификовања интелектуалне својине	1
7.	Радно место за испитивање пријава патената и малих патената и израду извештаја о претраживању	3
8.	Начелник Одељења за хемију и хемијску технологију	1
9.	Радно место за испитивање пријава патената и малих патената, захтева за сертификат о додатној заштити, ажурирање Методологије испитивања пријава и израду извештаја о претраживању	2
10.	Радно место за испитивање пријава патената и малих патената, захтева за сертификат о додатној заштити, израду извештаја о претраживању и послове дијагностификовања интелектуалне својине	2
11.	Радно место за испитивање пријава патената и малих патената и израду извештаја о претраживању	3
12.	Шеф Одсека за правна питања патената	1
13.	Радно место за правна питања патената	2
14.	Радно место за рад по европским патентима и међународним пријавама патената	1
15.	Радно место за подршку у поступку испитивања пријава патената	1
16.	Радно место за испитивање формалне уредности пријава патената	2
17.	Помоћник директора – Сектор за знаке разликовања	1
18.	Начелник Одељења за жигове	1
19.	Радно место за развој заштите жигова	1
20.	Радно место за материјално испитивање пријава жигова и израду Методологије поступања у поступку заштите жигова	2
21.	Радно место за међународну заштиту жигова	1
22.	Радно место за материјално испитивање пријава жигова	7
23.	Радно место за испитивање међународних пријава жигова	2
24.	Радно место за формално испитивање пријава жигова	1
25.	Радно место за припрему објаве и издавање исправа о жиговима	1
26.	Радно место за испитивање сличности међународних пријава жигова и припрему уверења о међународним жиговима	1

27.	Руководилац Групе за индустријски дизајн и ознаке географског порекла	1
28.	Радно место за испитивање пријава индустријског дизајна и израду извештаја о претраживању	1
29.	Радно место за испитивање пријава индустријског дизајна и послове дијагностификовања интелектуалне својине	1
30.	Помоћник директора – Сектор за ауторско и сродна права, међународну сарадњу и едукацију и информисање	1
31.	Шеф Одсека за ауторско и сродна права	1
32.	Радно место за надзор над радом организација за колективно остваривање ауторског права	1
33.	Радно место за послове ауторског и сродних права	2
34.	Радно место за подршку у надзору над радом организација за колективно остваривање ауторског права	1
35.	Руководилац Групе за међународну сарадњу	1
36.	Радно место за обављање послова међународне сарадње	1
37.	Радно место за послове европских интеграција	1
38.	Руководилац Центра за едукацију и информисање	1
39.	Радно место за припрему и реализацију програма Центра и односе са јавношћу	1
40.	Радно место за сарадњу са привредним субјектима и пружање информација корисницима о заштити проналазака	1
41.	Радно место за информационе-документационе послове и библиотекарске послове	1
42.	Радно место за административне послове Центра	1
43.	Начелник Одељења за регистре	1
44.	Радно место за вођење поступка по регистрованим правима	2
45.	Радно место за статистичко-аналитичке послове регистара пријава и признатих права	1
46.	Радно место за пријем и упис у регистар пријава права индустријске својине	2
47.	Радно место за унос и обраду података и докумената	4
48.	Радно место за регистровање признатих права	3
49.	Радно место за административне послове и послове архивара	1
50.	Шеф Одсека за информациони систем	1
51.	Радно место - администратор мреже	1
52.	Радно место за пројектовање информационих система	2
53.	Радно место - администратор система	1
54.	Шеф Одсека за управљање кадровима и опште послове	1
55.	Радно место за кадровске и послове јавних набавки	1
56.	Радно место за опште послове	1
57.	Радно место за евиденционе послове	1
58.	Радно место административно-техничког секретара	1
59.	Руководилац Групе за финансијске послове	1
60.	Радно место за финансијске послове	1
61.	Радно место за рачуноводствене послове	1
62.	Радно место за финансијско- евиденционе послове	1

3. НАЧИН РУКОВОЂЕЊА ЗАВОДОМ И ОПИС ФУНКЦИЈА РУКОВОДИЛАЦА

Заводом руководи директор. Директор Завода за свој рад одговара Влади.

Директор Завода обавља следеће послове: руководи, организује, обједињује и усмерава рад Завода, распоређује послове руководиоцима унутрашњих јединица и обавља друге послове из делокруга Завода.

Владимир Марић, директор director@zis.gov.rs
Телефон: 011 20 25 901

Сектором руководи помоћник директора. За рад сектора и за свој рад помоћник директора одговара директору.

- 1) Помоћник директора за Сектор за патенте руководи радом Сектора - организује, координира и контролише рад унутрашњих јединица у Сектору; учествује у изради стручних основа за припрему нацрта закона и предлога других прописа из области заштите проналазака; анализира праксу и рад страних завода за патенте, прати промене међународних уговора из области заштите проналазака и анализира њихову упоредну примену; припрема одговоре за Владу на питања из области заштите проналазака у поступку приступања ЕУ; представља и заступа интересе Завода и Републике Србије у радним и сталним телима Светске организације за интелектуалну својину у области заштите проналазака и Европске патентне организације; прати и утврђује стање у вези са применом међународних конвенција из области заштите проналазака; предлаже мере за усклађивање домаћих прописа са обавезујућим међународним уговорима и прописима Европске уније и иницира приступање међународним организацијама и међународним конвенцијама из области заштите проналазака; спроводи координисане активности за вођење Сектора у односу на квалитет и обезбеђује поверење у испуњеност захтева квалитета; обавља и друге послове по налогу директора Завода.

Александра Михаиловић, в.д. помоћника директора amihailovic@zis.gov.rs
Телефон: 011 20 25 924

- 2) Помоћник директора за Сектор за знаке разликовања руководи радом Сектора - организује, координира и контролише рад унутрашњих јединица у Сектору; учествује у изради стручних основа за припрему нацрта закона и предлога других прописа из области заштите знакова разликовања; анализира праксу и рад страних завода, прати промене међународних уговора из области заштите знакова разликовања и анализира њихову упоредну примену; припрема одговоре за Владу на питања из области заштите знакова разликовања у поступку приступања ЕУ; представља и заступа интересе Републике Србије у радним и сталним телима Светске организације за интелектуалну својину и Завода за интелектуалну својину Европске уније у области заштите знакова разликовања; прати и утврђује стање у вези са применом међународних конвенција из области заштите жигова; предлаже мере за усклађивање домаћих прописа са обавезујућим међународним уговорима и прописима Европске уније из области знакова разликовања и иницира приступање међународним организацијама и међународним конвенцијама из области заштите знакова разликовања; спроводи координисане активности за вођење Сектора у односу на квалитет и обезбеђује поверење у испуњеност захтева квалитета; обавља и друге послове по налогу директора Завода.

Марија Божић, помоћник директора mbozic@zis.gov.rs
Телефон: 011 20 25 941

- 3) Помоћник директора за Сектор за ауторско и сродна права, међународну сарадњу и едукацију и информисање руководи радом Сектора - организује, координира и контролише рад унутрашњих јединица у Сектору; учествује у изради стручних основа за припрему нацрта

закона и предлога других прописа из области заштите ауторског и сродних права; учествује у изради стручних основа за припрему нацрта закона и предлога других прописа којима се уређује услови за производњу оптичких дискова и производних делова, увоз и извоз производних делова и опреме која се користи за производњу оптичких дискова, као и услове за комерцијално умножавање, увоз, извоз и промет оптичких дискова; анализира праксу и рад страних завода и организација у чијем је делокругу заштита интелектуалне својине, анализира резултате обука и поступака дијагностификовања интелектуалне својине у привредним субјектима; анализира резултате надзора над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права и спровођење прописа о сузбијању пиратерије и кривотворења; припрема одговоре за Владу на питања из области заштите ауторских и сродних права у поступку приступања ЕУ; представља и заступа интересе Завода и Републике Србије у радним и сталним телима Светске организације за интелектуалну својину, Европске патентне организације и Завода за интелектуалну својину Европске уније; предлаже мере за усклађивање домаћих прописа са обавезујућим међународним уговорима и прописима Европске уније и иницира приступање међународним конвенцијама; обавља и друге послове по налогу директора Завода.

Бранка Тотић, помоћник директора btotic@zis.gov.rs

Телефон: 011 20 25 962

Ужим унутрашњим јединицама руководе начелници одељења, шефови одсека и руководиоци група. Непосредни руководиоци за рад уже унутрашње јединице којом руководе, и за свој рад, одговарају помоћнику директора. Државни службеници и намештеници за свој рад одговарају руководиоцима ужих унутрашњих јединица, помоћнику директора и директору.

4. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

4.1. ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА ЗАВОДА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ

Закон гарантује свакоме право на слободан приступ информацијама од јавног значаја. Информације од јавног значаја су оне информације које су садржане у документима у поседу било ког органа јавне власти, настале у њиховом раду или у вези са њиховим радом, а за које јавност има оправдан интерес да зна. Стога је право на слободан приступ информацијама од јавног значаја у суштини право на приступ службеним документима.

О приступу информацијама од јавног значаја можете прочитати више на сајту Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (www.poverenik.rs), или кликом на овај линк.

Поступак за остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја из делокруга Завода за интелектуалну својину приказан је на шеми у прилогу овог Информатора (прилог 1).

Формулар захтева за приступ информацијама од јавног значаја (.doc) дат је као прилог 2.

Захтев се може поднети поштом, или лично на писарници Завода за интелектуалну својину, на адреси Кнегиње Љубице 5, 11158 Београд, као и путем факса: 011/311-23-77, 2629-483, или електронске поште: zis@zis.gov.rs

Овлашћено лице за поступање по захтевима од јавног значаја је Биљана Јовичић, e-mail: bjovicic@zis.gov.rs.

4.2. ДРУГИ БИТНИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА ЗАВОДА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ

- ПИБ 100138911;
- Матични број 07045182
- радно време државног органа је од 7:30 до 15:30 ч;
- просторије за рад државног органа приступачне су лицима са инвалидитетом;
- упознавање са временом и местом одржавања јавних расправа и других видова састанака који су отворени за јавност спроводи се обавештавањем путем веб-сајта Завода за интелектуалну својину Републике Србије;
- аудио и видео снимање објекта које користи државни орган и активности државног органа спроводи се искључиво у складу са релевантним законима.

4.3. АДРЕСА И ТЕЛЕФОНИ ЗАВОДА ВАЖНИ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

- Завод за интелектуалну својину, 11158 Београд, улица Кнегиње Љубице бр. 5
www.zis.gov.rs
e-mail: zis@zis.gov.rs
fax: 011 311 23 77
Телефонска централа: 011 20 25 800

Радно време Завода је од 7.30 до 15.30 часова

- Директор
Владимир Марић
Телефон: 011 20 25 901
е-mail: director@zis.gov.rs
- Овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја
Биљана Јовичић
Телефон: 011 20 25 980
е-mail: bjovicic@zis.gov.rs
- Сектор за патенте
Александра Михаиловић, в.д. помоћника директора
Телефон: 011 20 25 924
е-mail: amihailovic@zis.gov.rs
- Одељење за машинство, електротехнику и општу технику
Наташа Миловановић, начелник Одељења
Телефон: 011 20 25 908
е-mail: nmilovanovic@zis.gov.rs
- Одељење за хемију и хемијску технологију
Јелена Томић-Кесер, начелник Одељења
Телефон: 011 20 25 914
е-mail: jkeser@zis.gov.rs
- Одсек за правна питања патената
Шеф Одсека – упражњено радно место
Особа за контакт: Љиљана Николић
Телефон: 011 20 25 928
е-mail: ljnikolic@zis.gov.rs
- Сектор за знаке разликовања
Марија Божић, помоћник директора
Телефон: 011 20 25 941
е-mail: mbozic@zis.gov.rs
- Одељење за жигове
Начелник Одељења – упражњено радно место
Особа за контакт: Јованка Самарцић
Телефон: 011 20 25 932
е-mail: jovanka@zis.gov.rs
- Група за индустријски дизајн и ознаке географског порекла
Зоран Драгојевић, руководиоца Групе
Телефон: 011 20 25 957
е-mail: zdragojevic@zis.gov.rs
- Сектор за ауторско и сродна права, међународну сарадњу и едукацију и информисање
Бранка Тотић, помоћник директора
Телефон: 011 20 25 962
е-mail: btotic@zis.gov.rs
- Одсек за ауторско и сродна права
Зорица Гулас, руководиоца Одсека
Телефон: 011 20 25 832

- e-mail: zgulas@zis.gov.rs
- Група за међународну сарадњу и европске интеграције
Татјана Стевановић, руководилац Групе
Телефон: 011 20 25 951
e-mail: tstevanovic@zis.gov.rs
- Центар за едукацију и информисање
Даниела Златић-Шутић, руководилац Центра
Телефон: 011 20 25 835
e-mail: dsutic@zis.gov.rs
- Одељење за регистре
Биљана Јовичић, начелник Одељења
Телефон: 011 20 25 980
e-mail: bjovicic@zis.gov.rs
- Одсек за информациони систем
Шеф одсека – упражњено радно место
Особа за контакт: Алексеј Перих, виши саветник
Телефон: 011 20 25 848
e-mail: aperic@zis.gov.rs
- Одсек за управљање кадровима и опште послове
Владимир Танкосић, шеф Одсека
Телефон: 011 20 25 861
vtankosic@zis.gov.rs
- Група за финансијске послове
Сандра Јовановић, руководилац Групе
Телефон: 011 20 25 955
sjovanovic@zis.gov.rs

Канцеларија за пријем странака налази се у приземљу зграде Завода. У писарници, која се такође налази у приземљу зграде, клијентима су на располагању јавне књиге Завода – регистри, у којима се налазе подаци о свим правима индустријске својине и поступцима за њихово стицање и одржавање.

Претраживање е-регистара за патенте, мале патенте, жигове, индустријски дизајн, ознаке географског порекла, као и за сертификате о додатној заштити омогућено је на веб презентацији Завода за интелектуалну својину, на адреси www.zis.gov.rs.

5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Најчешће тражене информације од јавног значаја од Завода за интелектуалну својину односе се на акте Завода.

6. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

Завод за интелектуалну својину је посебна организација у систему државне управе Републике Србије, образована у смислу чл. 33. и 34. ст. 1. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18- др. закон) за вршење стручних послова из области интелектуалне својине, који изискују примену посебних метода и сазнања и с њима повезане извршне послове. На основу члана 31. Закона о министарствима („Службени гласник РС“, бр. 44/2014, 14/2015, 54/2015, 96/2015 – други закон и 62/17) делокруг Завода утврђен је на следећи начин - „Завод за интелектуалну својину обавља стручне послове и послове државне управе који се односе на:

- патент и мали патент;
- жиг;
- дизајн;
- ознаку географског порекла;
- топографију полупроводничких производа;
- ауторско право и сродна права;
- примену међународних уговора из области заштите интелектуалне својине и представљање и заступање интереса Републике Србије у специјализованим међународним организацијама за заштиту интелектуалне својине;
- надзор над радом организација за колективно остваривање ауторског права и сродних права
- развој у области заштите интелектуалне својине;
- информационо – образовне послове у области заштите интелектуалне својине,
- као и друге послове одређене законом“.

Надзор над радом Завода врши Министарство за просвету, науку и технолошки развој.

Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза Завода за интелектуалну својину дат је детаљније у глави 7. Завод за интелектуалну својину сваке године израђује Извештај о раду, који се може преузети на веб-сајту Завода: www.zis.gov.rs. Између осталог, Извештај о раду Завода за интелектуалну својину садржи обиље статистичких података у вези са активностима из делокруга Завода.

7. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

7.1. ПОСТУПАК ЗА ПРИЗНАЊЕ ПАТЕНТА ИЛИ МАЛОГ ПАТЕНТА И ОДРЖАВАЊЕ ПРИЗНАТОГ ПРАВА

Завод обавља управне послове који се односе на заштиту проналазака патентом и малим патентом. Заштита проналазака се у Републици Србији остварује у управном поступку на основу пријава патената и малих патената. Наведена права индустријске својине региструју се у Републици Србији на основу пријава које се подносе директно Заводу, као и на основу пријава патената које се подносе Светској организацији за интелектуалну својину и Европском заводу за патенте применом следећих међународна уговора: Уговора о сарадњи у области патената - РСТ, Споразума о сарадњи и проширењу и Конвенције о признању Европског патента.

Поступак патентирања проналазка почиње подношењем пријаве Заводу за интелектуалну својину. Пријава за заштиту проналазка треба да садржи:

- захтев за признање права,
- опис проналазка,
- један или више патентних захтева,
- нацрт на који се позива опис и/или патентни захтеви,
- апстракт (кратак садржај суштине проналазка).

Уз захтев за признање права подноси се:

- 1) доказ о плаћеној републичкој административној такси или доказ на основу кога се тражи ослобађање од плаћања републичких административних такси;
- 2) пуномоћје, ако је захтев поднет преко заступника;
- 3) изјава о заједничком представнику, ако постоји више подносилаца захтева, коју потписују сви подносиоци захтева;
- 4) изјава проналазача, у случају када не жели да буде наведен у захтеву;
- 5) изјава о основу стицања права на подношење захтева, ако подносилац захтева није проналазач или није једини проналазач;
- 6) оверен препис прве пријаве, односно ранијих пријава, ако је затражено право првенства у складу са законом којим се уређују патенти;
- 7) потврда о излагању проналазка на међународној изложби, ако је проналазак излаган, у складу са законом којим се уређују патенти;
- 8) доказ о депоновању биолошког материјала, ако је тај материјал депонован;
- 9) изјава да је попис нуклеотидних, односно аминокиселинских секвенци у електронском облику истоветан попису секвенци откривеном у опису проналазка, ако пријава укључује попис секвенци.

Захтев за признање права, као један од елемената пријаве, подноси се на прописаном обрасцу, који се добија у Заводу (образац П-1 за патент, образац МП-1 за мали патент) или преузима на Интернет сајту Завода у PDF/WORD формату или се у електронском облику подноси коришћењем услуге подношења електронске пријаве доступне путем интернет странице Завода.

У опису проналазка треба да буде дефинисан назив проналазка и технички проблем који се решава предметом проналазка. Опис треба да прикаже претходно стање технике и да установи јасно разлику између претходног стања технике и доприноса проналазка. Проналазак се мора описати потпуно и јасно, тако да га стручњак из одговарајуће области може извести.

Патентним захтевима се одређује предмет заштите, односно дефинише се обим тражене заштите који представља суштину проналаска.

Апстракт укратко излаже суштину проналаска. Он служи искључиво за потребе информисања, као и за потребе претраживања у одређеној области технике.

Једна или више слика нацрта проналаска (или хемијских формула) омогућава боље разумевање проналаска.

За ефикасно и ефектно остваривање патентне заштите је веома важна добра припрема пријаве проналаска, те се сматра изузетно корисним да пријава буде припремљена и поднета уз помоћ патентних заступника који се професионално баве пословима заступања у овој области. Листа регистрованих заступника се може преузети на писарници Завода или са нашег сајта.

За остваривање патентне заштите је такође веома важно поштовање временских рокова као и благовремено плаћање трошкова који прате поступак заштите.

Табеларни приказ основних трошкова заштите са упутствима за уплату се може преузети са сајта Завода: <http://www.zis.gov.rs/prava-is/patenti/takse-i-troskovi.5.html>

Поступци испитивања пријаве за признање патента и пријаве за признање малог патента знатно се разликују. Ово се јасно види и из шематских приказа ових поступака који су дати у прилогу 9 овог Информатора.

На основу упрошћеног шематског приказа поступка за заштиту проналазака са слике 1. прилога 9 види се да након подношења пријаве патента поступак испитивања започиње утврђивањем датума подношења пријаве, и то у случају да пријава на тај датум садржи назначење да се тражи признање права, име презиме или назив и адресу подносиоца пријаве и опис проналаска. Потом следи формално испитивање пријаве и након што Завод утврди да су формални услови пријаве прописани Законом о патентима задовољени, на захтев подносиоца пријаве патента уз доставу доказа о уплати прописане таксе приступа се изради извештаја о претраживању стања технике. На основу израђеног извештаја о претраживању, подносилац пријаве патента се информисе о томе да ли у стању технике има докумената којима се оспорава новост или инвентивност проналаска. Тиме се подносиоцу пријаве пружа могућност да пре плаћања таксе за суштинско испитивање патента процени своје изгледе за стицање патента. Такође, од овог извештаја зависиће његова одлука о патентирању у иностранству, као и одлука о евентуалној корекцији патентних захтева да би се повећала шанса за стицање патента.

Уколико подносилац пријаве одлучи да настави поступак и поднесе захтев за суштинско испитивање пријаве Завод ће објавити пријаву патента заједно са извештајем о претраживању најраније након истека рока од 18 месеци од датума подношења пријаве, односно раније уколико пријавилац затражи превремену објаву. Ако извештај о претраживању није могуће објавити у исто време када и пријаву патента, овај извештај ће бити накнадно објављен. Објавом пријаве у Гласнику интелектуалне својине пријава постаје доступна јавности и излаже се слободном увиду свим заинтересованим лицима. Тиме је задовољена једна од битних функција патентног система, а то је правовремено информисање јавности о новим проналасцима.

У фазу суштинског испитивања, пријава патента улази искључиво на захтев подносиоца пријаве, који се доставља Заводу у року од 6 месеци од објаве извештаја о претраживању у Гласнику интелектуалне својине. Уколико захтев за суштинско испитивање подносилац пријаве не достави у прописаном року, Завод подносиоцу пријаве шаље Обавештење о протеклу рока за подношење захтева за суштинско испитивање пријаве патента и позива га да у року од месец дана достави захтев. У случају да по истеку наведених додатног рокатакав захтев изостане, Завод ће пријаву патента одбацити. Циљ суштинског испитивања је да се установи да ли пријављени проналазак испуњава услове патентбилности (новост, инвентивност и индустријска применљивост). У овој фази поступка Завод комуницира са подносиоцем пријаве, који има могућност да врши измене у патентној пријави, водећи рачуна да се тим изменама не проширује предмет чија се заштита тражи. По окончању суштинског испитивања, Завод доноси решење о признању патента или решење о одбијању захтева за признање права.

Решење о признању патента Завод доноси под условом да су достављени докази о извршеним уплатама прописане таксе за исправу о признатом праву која се доставља носиоцу права, трошкова објаве података о признатом праву који се објављују у Гласнику интелектуалне својине и трошкова штампања патентног списка.

Против решења Завода о признању патента или решења о одбијању захтева за признање патента може се изјавити жалба Влади у року од 15 дана од дана пријема решења, ако законом није другачије прописано, а против решења Владе по жалби може се покренути управни спор у року од 30 дана од дана пријема одлуке Владе.

Пријава за признање малог патента подлеже само формалном испитивању (прилог 9, слика 2.). Кључне специфичности поступка за признање малог патента су у томе што се пријава не објављује и што се мали патент признаје без претходног суштинског испитивања пријаве. Такође, релевантно је и то што се у поступку признања малог патента предмет проналаска који је наведен у пријави не испитује на новост и инвентивни ниво. Изузетно, на захтев носиоца малог патента Завод ће испитати признати мали патент у погледу испуњености услова патентбилности предметног проналаска. Уколико Завод након спроведеног поступка утврди да проналазак из признатог малог патента испуњава услове патентбилности, носиоцу малог патента издаће потврду о испитивању (што је услов за покретање поступка грађанско-правне заштите или поступка у вези са издавањем принудне лиценце), у супротном се мали патент оглашава ништавим по службеној дужности.

Уколико из поступка испитивања произађе да подносилац пријаве није изабрао адекватан облик заштите за свој проналазак, он може - све до окончања поступка по пријави - поднети захтев за претварање пријаве за признање патента у пријаву за признање малог патента, или обрнуто, а Завод ће након што утврди да су испуњени законски услови извршити такво претварање.

У поступку за признање патента и малог патента користе се прописани обрасци, одговарајућа упутства Завода за њихово коришћење, и то:

- Захтев за признање патента (Образац П-1)
- Захтев за упис промене имена и адресе (Образац П-2)
- Захтев за упис преноса патента или пријаве патента (Образац П-3)
- Захтев за упис уговора о лиценци (Образац П-4)
- Захтев за признање малог патента (Образац МП-1)
- Упутство о начину састављања пријаве за заштиту проналаска

Наведени обрасци и упутства могу се добити у Заводу бесплатно или се могу преузети са сајта Завода преко следећег линка:

<http://www.zis.gov.rs/prava-is/patenti/obraci,-uputstva-i-primeri.4.html> .

Преко наведеног линка се могу преузети и примери уредно сачињених пријава проналазака за следеће области технике: биотехнологије, фармације, хемијске-технологије, електротехнике, технологије хране, грађевинарства, енергетике, пољопривреде, транспортне амбалаже, биљних мешавина-чај, из области проналазака примењених на рачунару као и пример уредно састављене пријаве којом је затражена заштита за уређај, поступак и производ - јединство проналаска.

Сертификатом додатне заштите је могуће продужити трајање патентне заштите за додатних максимално 5 година за производе чије стављање у промет као лека за људе или животиње или као средства за заштиту биља подлеже обавези добијања дозволе од стране органа надлежног за стављање у промет производа на територији Републике Србије. Захтев за признање сертификата о додатној заштити (Образац СДЗ-1) се такође може добити на писарници Завода а налази се и на сајту Завода и може му се приступити преко наведеног линка, као и коришћењем услуге подношења електронске пријаве доступне путем интернет странице Завода.

Упутство за подношење захтев за признање сертификата о додатној заштити као и образац захтева СДЗ-1 се могу преузети на писарници Завода или са линка:

<http://www.zis.gov.rs/pravaais/patenti/certifikat-o-dodatnoj-zastiti.613.html>

Осим наведеног подносилац РСТ пријаве (међународне пријаве) патента, може поднети захтев за признање патента на територији Србије у складу са Уговором о сарадњи у области патената – РСТ, што представља улазак РСТ пријаве у тзв. националну фазу поступка по међународној пријави патента а на писарници Завода и са горе наведеног линка се може преузети одговарајући захтев :

Захтев за признање патента (Образац РСТ/RS) Национална фаза поступка по међународној пријави патента ЗИС као назначени или изабрани Завод

Такође, носиоци европског патента/проширеног европског патента могу уписати своје право у Регистар патената у складу са Споразумом о сарадњи и проширењу, односно Конвенцијом о европском патенту, а на писарници Завода као и са горе поменутог линка се могу преузети упутство и одговарајући образац, односно:

Захтев за упис европског патента/проширеног европског патента у Регистар патената (Образац ЕП)

Упутство за подношење захтева за упис европског патента/проширеног европског патента у Регистар патената

Сви наведени обрасци су доступни и у електронском облику коришћењем услуге електронске управе подношењем путем интернет странице Завода.

Депонованье биолошког материјала ради поступка патентирања

Код пријаве патента, проналазак мора бити описан потпуно и јасно, тако да га стручњак из одговарајуће области може извести.

Ако се проналазак односи на биолошки материјал и ако га није могуће извести на основу описа проналаска, сматраће се да је напред наведен законски услов који се односи на опис проналаска испуњен ако је узорак природно обновљивог биолошког материјала депонован у установи која је одређена на основу Будимпештанског споразума о признању депозита микроорганизама најкасније на датум подношења пријаве.

У нашој земљи не постоји ниједна специјализована установа која је стекла статус међународно признате депозитне установе. У вези с тим, у Заводу се могу добити информације потребне за депоновање биолошког материјала: адресе међународно признатих депозитних установа; врсте биолошког материјала који се депонује у појединим депозитним установама и таксе које се плаћају при депоновању биолошког материјала.

Трајање заштите патентом и малим патентом

Мали патент траје 10 година од датума подношења пријаве.

Патент траје 20 година, рачунајући од датума подношења пријаве. Од 1. јула 2013. године сертификатом додатне заштите је могуће продужити трајање патентне заштите за додатних максимално 5 година за производе чије стављање у промет као лека за људе или животиње или као средства за заштиту биља подлеже обавези добијања дозволе од стране органа надлежног за стављање у промет производа на територији Републике Србије.

За одржавање права из пријаве и признатог права плаћају се прописане таксе, за трећу и сваку наредну годину, рачунајући од датума подношења пријаве.

Годишња такса за одржавање права из пријаве, односно за одржавање признатог права, уплаћује се до почетка године за коју се уплаћује такса, а најраније 3 месеца пре истека времена до кога је уплаћена такса за претходни период.

Годишња такса која се не уплати у року, може се уплатити у року од 6 месеци од почетка године за коју се уплаћује, у износу увећаном за 50%.

Заштита проналазака у иностранству

Правна заштита проналазака ван територије Републике Србије се може остварити на три начина:

1) Преко националног система

Национални систем подразумева директно подношење пријаве проналазка у земљи на чијој територији се жели остварити патентна заштита, под условом да је изабрана земља потписница неког од важећих међународних уговора којима се регулише заштита проналазака.

2) Преко РСТ система

Систем подношења међународне пријаве, тзв. РСТ систем, је прописан Законом о потврђивању Уговора о сарадњи у области патената, са Правилником за спровођење уговора о сарадњи у области патената (РСТ) („Сл. лист СРЈ -Међународни уговори“, бр. 3/96).

Овај систем омогућава подносиоцу пријаве да подношењем само једне међународне пријаве, захтева заштиту у више земаља потписница РСТ уговора (укупно 153 земље) у којима има намеру да штити свој проналазак.

Подносилац пријаве може поднети међународну пријаву на енглеском језику Заводу за интелектуалну својину у папирној форми (Образац пријаве се налази на адреси https://www.wipo.int/export/sites/www/pct/en/forms/request/ed_request.pdf) или електронским путем (страница сајта Завода о електронском подношењу РСТ пријаве налази се на адреси <http://www.zis.gov.rs/registri.1202.html>) или директно Светској организацији за интелектуалну својину (WIPO) преко портала на адреси <https://pct.wipo.int/authpage/signin.xhtml?goto=https://pct.wipo.int:443/ePCT/>.

За више информација о овој врсти заштите проналазка упућујемо Вас на „[Упутство за подношење међународне пријаве патената](#)“ које можете бесплатно добити у писарници Завода или преузети са сајта Завода, на адреси http://www.upload/documents/pdf_sr/pdf_patenti/Uputstvo_PCT_2020.pdf

3) Преко система европске пријаве

Систем признања европског патената, тзв. систем европске пријаве, је прописан Законом о потврђивању Конвенције о признавању европских патената (Конвенција о европском патенту) („Сл. гласник РС - Међународни уговори“ бр. 5/10).

Подносилац пријаве може подношењем једне европске пријаве Заводу за интелектуалну својину (на енглеском језику) или директно Европском заводу за patente (на енглеском, француском или немачком језику), захтевати заштиту у више земаља чланица Европске патентне организације (укупно 38 земаља), на основу које Европски завод за patente спроводи јединствени поступак за признање патената.

За више информација о овој врсти заштите проналазка упућујемо Вас на упутство „[Како добити европски патент](#)“ које можете бесплатно добити у писарници Завода или преузети са сајта Завода, на адреси www.zis.gov.rs, у делу „Патенти – међународна заштита“

Корисним информацијама о заштити проналазака у европским земљама можете приступити преко линка за портал <http://www.innovaccess.eu/> . Такође, информацијама о заштити проналазака у иностранству се може приступити преко сајта Светске организације за интелектуалну својину (WIPO) <https://www.wipo.int/portal/en/> као и преко сајта Европског завода за патенте (EPO) <https://www.epo.org/index.html>.

7.2. ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ ТОПОГРАФИЈЕ ПОЛУПРОВОДНИЧКИХ ПРОИЗВОДА

Поступак заштите топографије полупроводничких производа почиње подношењем пријаве за признање топографије.

Пријава за признање топографије садржи:

- 1) захтев за признање топографије;
- 2) прилоге којима се топографија идентификује (опис топографије, приказ топографије);
- 3) примерак полупроводничког производа који садржи топографију, ако је полупроводнички производ комерцијално употребљен;
- 4) изјаву где и када је топографија први пут комерцијално употребљена, ако је датум прве комерцијалне употребе ранији од датума подношења пријаве;
- 5) изјаву о правном основу стицања права на подношење пријаве, ако подносилац пријаве није стваралац топографије;
- 6) изјаву о датуму настанка топографије ако топографија није комерцијално употребљена;
- 7) податак о достављеној изјави ствараоца да не жели да подаци о њему буду објављени у службеном гласилу, односно наведени у Регистру топографија, као и у другим исправама прописаним законом;
- 8) изјаву о заједничком представнику, ако постоји више подносилаца пријаве или пуномоћје, ако се пријава подноси преко заступника;
- 9) доказ о уплати прописане таксе за подношење захтева за упис.

Опис топографије треба да садржи опис електронске функције коју треба да обавља и навод о намераваној употреби топографије, односно о сврси полупроводничког производа.

Приказ топографије открива њену структуру графички, цртежима и/или фотографијама:

- слојеве полупроводничког производа припремљеног за производњу или
- маске које се користе у производњи полупроводничких производа.

У поступку се испитује уредност пријаве и утврђује да ли је предмет пријаве топографија полупроводничких производа, те ако су наведени услови испуњени, доноси се решење о признању топографије. Призната топографија се уписује у Регистар топографија. По извршеном упису у Регистар топографија носиоцу права се издаје исправа о признатој топографији и подаци о признатој топографији се објављују у Гласнику.

За пријаву топографије, упис у Регистар топографија и за исправу о топографији се плаћају прописане таксе које можете наћи на сајту Завода преко следећег линка <http://www.zis.gov.rs/prava-isografije-poluprovodnickih-proizvoda/%D1%82%D0%B0%D0%BA%D1%81%D0%B5.36.html>.

7.3. ПОСТУПАК ЗА ПРИЗНАЊЕ ЖИГА И ОДРЖАВАЊЕ ПРИЗНАТОГ ПРАВА

Жиг је право којим се штити знак који у промету служи за разликовање робе, односно услуга једног физичког или правног лица од исте или сличне робе, односно услуга другог физичког или правног лица. Поступак за признање жига покреће се пријавом за признање жига, која се подноси Заводу на прописаном обрасцу.

Подносилац пријаве за признање жига може бити свако физичко или правно лице. Физичко које поседује пословну способност и које је држављанин Републике Србије, односно правно лице које име седиште на територији Републике Србије може ангажовати адвоката или заступника са листе заступника који води Завод, али није на то обавезано према Закону о жиговима. Страно физичко или правно лице у поступку за признање жига пред нашим Заводом обавезно мора заступати домаћи адвокат или заступник уписан у Регистар заступника који води Завод.

Да би пријава за признање жига добила Ж број и била уписана у Регистар пријава за признање жигова, потребно је да садржи следеће битне делове:

- 1) захтев за признање жига;
- 2) знак који се жели заштитити, и
- 3) списак робе, односно услуга на које се знак односи

Уколико неки од набројаних елемената пријаве недостаје, подносилац пријаве ће у писарници Завода бити упућен да пријаву употпуни. Ако је пријава за признање жига стигла поштом, Завод ће у писаној форми обавестити подносиоца да пријаву треба да уреди и за то му оставити одређени временски рок, најчешће 30 дана. Када подносилац пријаве уреди пријаву према примедбама Завода, Завод јој додељује Ж- број и уписује је у Регистар жигова, а датум када је уређена пријава сматраће се датумом подношења пријаве. Датум подношења пријаве је значајан због тога што се од њега рачуна десетогодишњи рок заштите жига.

Тај датум уједно је и датум стицања права првенства на пријављени знак. Ово право, које се још назива и право приоритета, има велики значај у поступку заштите. Оно гарантује пријавиоцу да ће његова пријава у погледу испитивања испуњености услова за признање жига уживати приоритет у односу на све друге пријаве са каснијим правом првенства, а које се односе на исти или сличан знак, за исту или сличну врсту робе или услуга.

Пријава којој је додељен Ж- број доставља се на испитивање у Одељење за жигове.

Основно је правило да се пријаве за признање жига испитују по редоследу одређеном датумом њиховог подношења Заводу за интелектуалну својину. Изузетно, у случају судског спора, инспекцијског надзора или царинског поступка покренутог због повреде права из пријаве жига на захтев надлежног органа Завод ће узети у рад и испитивање услова за регистрацију жига по хитном поступку, без обзира на датум подношења пријаве која је предмет поступка. Такође, испитивање пријаве жига по хитном поступку Завод ће спровести и на захтев подносиоца пријаве у случајевима када је сагласно другим прописима неопходно извршити хитну регистрацију. Тако, на пример, назив за лекове представља елемент захтева за стављање у промет сагласно Закону о лековима и медицинским средствима, због чега је регистрација жига услов за добијање дозволе за стављање ових производа у промет, па се пријаве за лекове, на захтев подносиоца пријаве и уз плаћање прописане таксе за хитно поступање, испитују по хитном поступку.

Због великог броја пријава за признање жига које се у току године доставе Заводу за интелектуалну својину, од тренутка подношења пријаве за признање жига, до тренутка када та пријава буде узета у рад у Одељењу за жигове, прође отприлике три месеца. То, међутим, не треба да

обесхрабри подносиоца пријаве, јер он може потпуно легитимно да користи свој знак у промету без обзира што поступак по његовој пријави није окончан. У овом смислу нарочито је значајно да је пре подношења пријаве, односно пре започињања коришћења знака у промету извршена провера база података у погледу сличности тог знака са раније регистрованим жиговима или поднетим пријавама жигова, због евентуалне ненамерне подударности или сличности са жигом другог лица. Ову услугу Завод пружа свим заинтересованим лицима на захтев, без обзира на то да ли је пријава поднета или не.

Након подношења пријаве за признање жига, није могуће накнадно изменити изглед знака, нити проширити списак робе и услуга. То је начелно правило.

Ипак, измена знака је могућа, само под условом да се не ради о битној измени. Битном изменом знака сматра се свака измена која мења дистинктиван карактер знака, што је фактичко питање о којем Завод одлучује у сваком конкретном случају. Измена списка робе и услуга је допуштена, али само у правцу његовог сужења или прецизирања, док проширење списка, након подношења пријаве за признање жига, није могуће.

Када пријава за признање жига буде узета у рад у Одељењу за жигове, најпре ће се испитати њена уредност. Ако пријава није уредна, Завод ће, уз навођење разлога, позвати подносиоца пријаве да пријаву у одређеном року уреди.

Уколико подносилац пријаве у остављеном року не уреди пријаву како му је Завод наложио, његова пријава ће бити одбачена. Но чак и када пријава буде одбачена, подносилац може да искористи право на *враћање у пређашње стање* у року од три месеца од када је примио одлуку да је његова пријава одбачена, под условима које прописује Закон о општем управном поступку.

Када Завод утврди да је пријава за признање жига уредна, поступак се наставља испитивањем услова да пријављени знак буде заштићен жигом, односно испитивањем подобности знака за регистрацију у односу на робу и услуге за које је пријављен и његове сличности са другим жиговима или пријавама жигова ранијег права првенства. Ова фаза у поступку заштите жига обично се назива *суштинско испитивање*.

У фази суштинског испитивања пријаве за признање жига испитује се да ли пријава испуњава услове прописане чланом 4. Закона о жиговима и да ли постоје околности због којих се пријављени знак не може заштити жигом, које су прописане чланом 5. Закона о жиговима. Одговор Завода на питање да ли ће знак из пријаве бити регистрован као жиг или не, може да буде тројак.

1. Ако Завод закључи да су испуњени сви услови за признање заштите, позваће подносиоца пријаве да плати таксу за стицање жига.

2. У супротном случају, Завод може да закључи да услови за признање жига нису испуњени (рецимо зато што постоји раније регистрован исти или сличан жиг другог лица за истоврсне или сличне производе) о чему обавештава подносиоца пријаве за признање жига.

Завод, дакле, неће аутоматски одбити заштиту знака жигом, већ обавештава подносиоца пријаве (у форми резултата испитивања), зашто његов знак не може да добије заштиту и пружа му могућност да се о томе изјасни. Том приликом подносилац пријаве може да се својим аргументима супротстави мишљењу Завода. Ако подносилац пријаве не одговори на примедбе Завода, или не одговори у року који му је остављен, Завод ће одбити пријаву за признање жига, уколико остане при мишљењу да пријава не испуњава услове за признање. И одбијање и одбацивање пријаве представљају неповољан исход за подносиоца пријаве, с том разликом што је одбијање последица суштинских, материјално правних недостатака пријаве, а одбацивање је последица формалних недостатака пријаве. Сходно томе, у случају одбијања пријаве за признање жига, подносилац пријаве нема могућност да тражи враћање у пређашње стање. Наиме, решење о одбијању пријаве за признање жига, којим Завод одлучује да не призна заштиту пријави жига, представља првостепену одлуку у управном поступку, против које је дозвољена жалба, у року од петнаест дана од дана пријема решења о одбијању. Жалба се подноси Заводу који испитује њену уредност, а уколико утврди да је жалба основана (пријава испуњава услове за признање жига), преиначиће решење о одбијању и позваће подносиоца пријаве да плати таксу за стицање жига. О жалби у другом степену одлучује

Административна комисија Владе Републике Србије којом првостепено решење може бити потврђено или поништено. Против одлуке Административне комисије Владе којом је потврђено првостепено решење могуће је повести *управни спор* подношењем тужбе Управном суду.

3. Ако Завод у поступку утврди да пријава само делимично испуњава услове за заштиту (за један део пријављених роба и услуга), Завод ће најпре донети решење о одбијању пријаве у делу у ком ти услови нису испуњени. По коначности тог решења (протеком рока за жалбу уколико се подносилац пријаве не жали или доношењем одлуке Административне комисије којом се потврђује првостепена одлука Завода) донеће и закључак којим га позива да плати таксу за стицање жига у преосталом делу.

Када подносилац пријаве достави доказе о плаћеној такси за стицање жига, за период од 10 година, Завод уписује признато право у Регистар жигова, носиоцу права издаје исправу о жигу, а признато право објављује у Гласнику интелектуалне својине.

Носилац жига, односно подносилац пријаве за признање жига, може поднети захтев за међународно регистровање жига у складу са међународним уговорима о заштити жигова. Захтев за међународно регистровање жига подноси се преко Завода за интелектуалну својину, уз плаћање прописане таксе.

У поступку за признање жига користе се прописани обрасци и одговарајућа упутства Завода за њихово коришћење, и то:

Захтев за признање жига (Образац Ж-1)

Захтев за раздвајање пријаве жига (Образац Ж-2)

Захтев за упис промене имена и адресе (Образац Ж-3)

Захтев за упис ограничења списка робе односно услуга (Образац Ж-4)

Захтев за упис преноса жига или права из пријаве (Образац Ж-5)

Захтев за упис лиценце (Образац Ж-6)

Захтев за упис залоге (Образац Ж-7)

Захтев за продужење важења жига (Образац Ж-8)

Захтев за раздвајање жига (Образац Ж-9)

Захтев за решерш жига

Захтев за решерш жига на име носиоца

Захтев за међународно признање жига (Образац МЖ)

Упутство за подношење пријаве за признање жига

Упутство о поступку међународне заштите жигова

Наведени обрасци и упутства могу се добити у Заводу бесплатно или на Интернет сајту Завода <http://www.zis.gov.rs/права-интелектуалне-својине/жигови/обрасци-и-упутства.12.html> у PDF или WORD формату.

Жиг траје 10 година, рачунајући од датума подношења пријаве, с тим што се његово важење, уз плаћање одговарајуће таксе, може продужавати неограничен број пута (Тарифни број 116. Тарифе Републичких административних такси).

Такса за продужење важења жига уплаћује се најкасније последњег дана претходног периода важења жига, а којим започиње наредни период заштите. Ова такса може се уплатити најраније 6 месеци пре истека времена до кога је уплаћена такса за претходни период.

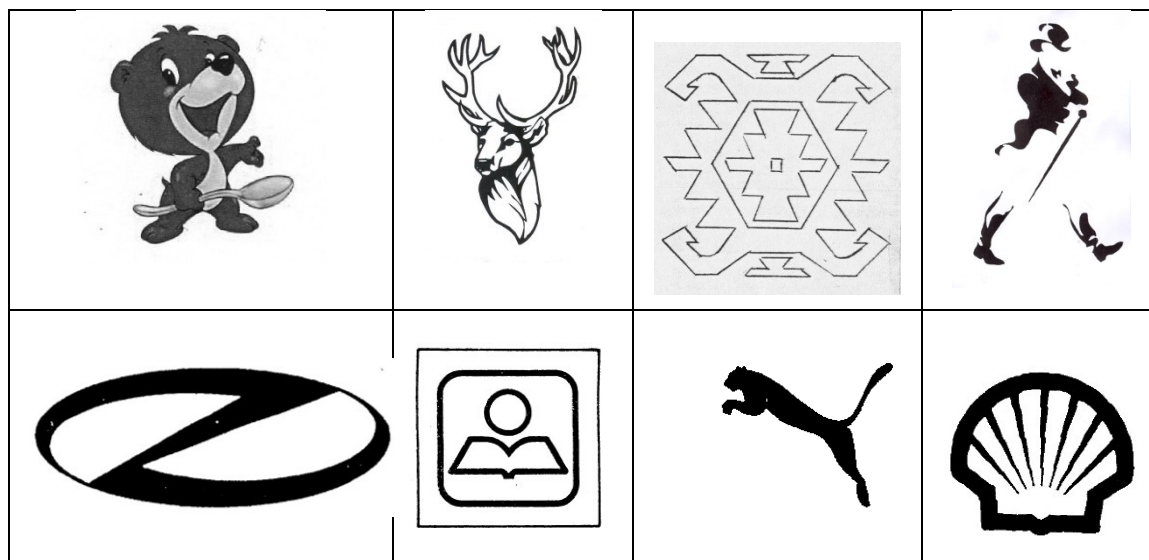
Такса која се не уплати до истека периода важења жига, може се уплатити у накнадном року од 6 месеци у износу увећаном за 50%.

Знакови који могу бити заштићени жигом

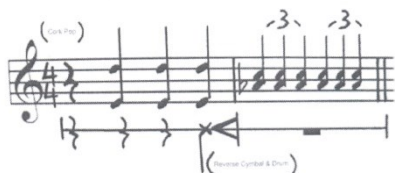
Жигови се разликују по форми, тачније по свом спољашњем изгледу. Закон о жиговима каже да се жигом може заштитити знак који се састоји од речи, цртежа, слика, тродимензионалних облика, комбинације боја, слогана, музичких фраза и тако даље. Уз извесан степен теоријског уопштавања, сваки жиг би, судећи по његовом спољашњем изгледу, могао да буде сврстан у једну од пет могућих категорија: вербални (говорни) жиг, графички жиг, тродимензионални жиг, музички жиг и сложени жиг. Прве четири категорије су чисте форме, док пету групу чине сви они жигови који настају комбиновањем предходне четири форме, због чега се и називају сложеним жиговима. Сложени жигови управо чине најзначајнију и најчешћу групу жигова.

Вербални жигови (у теорији познати и као „жигови у речи“) су они који су представљени искључиво речима, комбинацијама речи и/или бројева и/или знакова интерпункције и то је њихова основна одлика по којој се разликују од свих осталих жигова. Такви су жигови ARIEL, ADIDAS, KODAK, FIAT, ДИЈАМАНТ, БАМБИ, ГАЛЕНИКА, ПЕЛЕ, ПАВЛОВИЋЕВА МАСТ, HOLLYWOOD, NEXT, и тако даље. Вербални жигови обухватају и слогане, као скупове речи који имају одређено значење, на пример, „Одлично је, од Гавриловића је!“, „Сви тупе, ИМПА оштри“, „Just do it“, „Intel inside“ и тако даље. Најзад, вербални жигови су и они који се састоје из бројева и слова или интернет адреса. На пример JAT, BBC, CBS, 1234, www.yahoo.com, www.google.com, и тако даље.

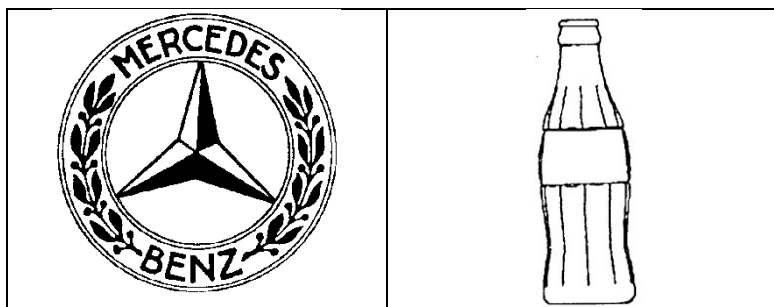
Графички жигови састоје се из различитих цртежа, боја, слика и тако даље, које потрошачи у промету сазнају чулом вида. У строгом смислу речи, сваки жиг је графички. Један од основних услова које Закон о жиговима поставља да знак који неко жели да заштити жигом мора да буде погодан за графичко представљање, односи се на све жигове. Међутим овде појам „графички“ треба да схватимо уже, као графички приказ – цртеж, слику, фотографију и тако даље, отиснуту на некој дводимензионалној површини која има егзактно или апстрактно значење. Примери графичких жигова:



Музички жиг чине музичке фразе било које врсте. Мелодијске секвенце, дужег или краћег трајања, са хармонијом или без ње, са ритмом или без њега, са лириком или без ње, све то може да чини музички жиг. Музичким жигом штити се музика-низ тонова различите висине који је хармонски и ритмички уобличен. Пошто једном буде заштићена жигом, музика постаје средство разликовања производа и услуга у промету. Пример музичког жига:



Тродимензионални жигови штите се уколико могу представљати знакове разликовања. Наше позитивно право као и већина закона других земаља предвиђа могућност да тродимензионалне форме буду заштићене жигом. Специфичност ове форме огледа се у чињеници да се жигом штити тело, одређени тродимензионални приказ тела из више перспектива или позиција елемента у оквиру тог тродимензионалног објекта, али то може бити и облик саме робе или њеног паковања. Најпознатији примери тродимензионалног жига заштићеног у нашој земљи јесу „Мерцедесова“ звезда и флаша „Кока коле“:



Сложени жигови представљају најбројнију форму жига. То су жигови који се састоје од различитих елемената, вербалних, графичких, тродимензионалних и тако даље. При томе свакако најчешћа је комбинација вербалних и графичких елемената. Примери сложених жигова:



7.4. ПОСТУПАК ЗА ПРИЗНАЊЕ ПРАВА НА ДИЗАЈН И ОДРЖАВАЊЕ ПРИЗНАТОГ ПРАВА

Индустријски дизајн је тродимензионални или дводимензионални изглед целог производа, или његовог дела, који је одређен његовим визуелним карактеристикама, посебно линијама, контурама, бојама, обликом, текстуром и материјалима од којих је производ сачињен, или којима је украшен, као и њиховом комбинацијом.

Производ је индустријски или занатски предмет, укључујући, између осталог, и делове који су намењени за спајање у сложени производ, паковање производа, укупни визуелни идентитет производа, графичке симболе и типографске знаке, искључујући компјутерске програме. Сложени производ је производ који је састављен од више делова који могу да буду замењени и који омогућавају састављање и растављање производа.

Индустријски дизајн се штити искључивим правом (правом на индустријски дизајн) под два услова:

- ако је нов, и
- ако има индивидуални карактер

Индустријски дизајн се сматра новим ако идентичан индустријски дизајн није постао доступан јавности пре дана подношења пријаве за признање тог индустријског дизајна, или пре датума признатог права првенства, уколико је оно затражено, или ако не постоји раније поднета пријава за признање идентичног индустријског дизајна која је постала доступна јавности. Индустријски дизајни се сматрају идентичним ако се разликују само у небитним детаљима.

Индустријски дизајн има индивидуални карактер ако се укупан утисак који оставља на информисаног корисника разликује од укупног утиска који на тог корисника оставља било који други индустријски дизајн који је постао доступан јавности пре дана подношења пријаве индустријског дизајна, или датума признатог права првенства.

Приликом утврђивања индивидуалног карактера индустријског дизајна узима се у обзир степен слободе аутора приликом стварања индустријског дизајна одређеног производа.

Правна заштита индустријског дизајна остварује се у управном поступку који води Завод за интелектуалну својину Републике Србије.

Поступак за признање права на индустријски дизајн започиње подношењем пријаве за признање права на индустријски дизајн. Пријава за признање права на индустријски дизајн се подноси непосредно писарници Завода, путем поште или електронски. Уредно поднету пријаву Завод уписује у Регистар пријава за признање права на индустријски дизајн и том приликом додељује се Д-број, уз прецизно навођење датума подношења пријаве.

Уредна пријава за признање права на индустријски дизајн, мора да садржи:

- 1) захтев за признање права на индустријски дизајн (образац Д-1);
- 2) опис индустријског дизајна;
- 3) приказе индустријског дизајна, и
- 4) плаћене прописане таксе.

Једна пријава може да садржи захтев за признање права на индустријски дизајн за један или више, а највише до 100 индустријских дизајна.

Такса за подношење пријаве за признање права на индустријски дизајн плаћа се у складу са Тарифним бројем 107. Износе такси можете видети на сајту Завода

http://www.zis.gov.rs/upload/documents/pdf_sr/Takse%20DIZAJN%20tabela%202020.pdf

- 1) ако пријава садржи један индустријски дизајн;
- 2) ако пријава садржи два или више индустријска дизајна, за други и сваки следећи;
- 3) за пријаве поднете електронски, ако пријава садржи један индустријски дизајн;
- 4) за пријаве поднете електронски, ако пријава садржи два или више индустријска дизајна, за други и сваки следећи индустријски дизајн;
- 5) за захтев за међународно регистровање индустријског дизајна.

Ако је подносилац пријаве за признање права на индустријски дизајн, физичко лице, такса из овог тарифног броја плаћа се у износу умањеном за 50% од одговарајуће таксе прописане овим тарифним бројем.

Ако се пријава подноси преко пуномоћника, уз пријаву се подноси и уредно пуномоћје. Страна правна или физичка лица у поступку пред Заводом мора да заступа домаћи адвокат или заступник уписан у Регистар заступника који води Завод.

Ако пријава садржи (1) захтев за признање права на индустријски дизајн, (2) име и адресу подносиоца пријаве и (3) дводимензионални приказ индустријског дизајна, пријави ће се доделити Д-број и биће уписана у Регистар домаћих пријава за признање права на индустријски дизајн, уз навођење датума подношења. Ако пријава не садржи неки од наведених делова, подносилац пријаве ће се позвати да у року од 30 дана отклони недостатке због којих пријава није могла бити уписана у Регистар пријава. Ако подносилац пријаве у остављеном року отклони недостатке, Завод ће му закључком признати као датум подношења пријаве онај датум кад је подносилац пријаве отклонио уочене недостатке, а пријаву ће уписати у регистар.

Подносилац пријаве ужива од датума подношења пријаве право првенства у односу на сва друга лица која су за исти дизајн доцније поднела пријаву. Право првенства омогућава подносиоцу пријаве да ту пријаву поднесе и другим земљама чланицама Париске уније, користећи правну претпоставку да је и у тим чланицама Париске уније пријаву поднео оног дана када ју је поднео у властитој земљи. Када пријава за признање права на индустријски дизајн буде узета у рад у Групи за дизајн и ознаке географског порекла испитаће се формална уредност пријаве (у складу са члановима 19., 20., и 21. Закона о правној заштити индустријског дизајна). Ако се покаже да пријава није формално уредна, Завод ће позвати подносиоца пријаве резултатом испитивања да пријаву у примереном року уреди. Уколико подносилац пријаве у остављеном року не уреди пријаву како му је Завод предложио, његова пријава ће бити одбачена.

Ако подносилац пријаве у остављеном року уреди пријаву, Завод ће прећи на испитивање услова за заштиту индустријског дизајна (испитивање новости и индивидуалног карактера индустријског дизајна). Ако Завод утврди да постоје разлози због којих пријава не испуњава услове за признање права на индустријски дизајн, писменим путем ће обавестити подносиоца пријаве о разлозима због којих се право на индустријски дизајн не може признати и оставиће му се примерени рок за одговор. Уколико подносилац пријаве не одговори Заводу, или уколико одговори, али Завод и поред тога остане при свом раније изнетом мишљењу, пријава ће бити одбијена. У том случају подносилац пријаве може изјавити жалбу Влади Републике Србије.

Ако предмет заштите испуњава законом прописане услове за признање права на индустријски дизајн, Завод ће закључком позвати подносиоца пријаве да, у одређеном року, плати таксу за првих 5 година заштите у складу са Тарифним бр. 115. за одржавање важења дизајна за период од пет година, http://www.zis.gov.rs/upload/documents/pdf_sr/Takse%20DIZAJN%20tabela%202020.pdf и то за:

- 1) такса за први индустријски дизајн;
- 2) такса за други и сваки следећи индустријски дизајн из серије.

За одржавање важења дизајна за период од шесте до двадесетпете године плаћа се годишња такса, и то за:

- 1) петогодишња такса за први индустријски дизајн;
- 2) петогодишња такса за други и сваки следећи индустријски дизајн.

Такса за одржавање права из овог тарифног броја уплаћује се до почетка године за коју се уплаћује такса, а најраније шест месеци пре истека времена до кога је уплаћена такса за претходни период. Такса која се не уплати до почетка године из става 1. ове напомене, може се уплатити у року од шест месеци од почетка године за коју се уплаћује такса, а плаћа се у износу увећаном за 50% од таксе прописане овим тарифним бројем.

Ако је подносилац пријаве за признање права на дизајн физичко лице, такса из овог тарифног броја плаћа се у износу умањеном за 50%. и трошкове објаве индустријског дизајна и да достави Заводу доказе о извршеним уплатама.

Ако подносилац пријаве плати прописану таксу у остављеном року, Завод ће признато право на индустријски дизајн уписати у Регистар индустријског дизајна и објавити у Гласнику интелектуалне својине, а носиоцу индустријског дизајна издати Исправу о индустријском дизајну.

Уколико подносилац пријаве не плати прописане таксе, или их не плати у прописаном року, Завод ће пријаву закључком обуставити.

Право на индустријски дизајн стиче се уписом у Регистар индустријског дизајна и траје 25 година од дана подношења пријаве, под условом да се редовно плаћају прописане таксе за одржавање права.

За одржавање важења индустријског дизајна за период од шесте до двадесет пете године плаћају се таксе за периоде од по пет година. Таксе се уплаћују до почетка године за које се уплаћује такса, а најраније 6 месеци пре истека времена до кога је уплаћена такса за претходни период.

Такса која се не уплати до почетка године за коју се уплаћује, може се уплатити у року од 6 месеци од почетка године за коју се уплаћује такса у износу увећаном за 50%.

Носилац права на индустријски дизајн може поднети пријаву за међународно регистровање индустријског дизајна Светској организацији за интелектуалну својину (WIPO) и на тај начин путем Хашког аранжмана о међународном регистровању индустријског дизајна остварити заштиту у земљама које су потписнице тог аранжмана. Захтев за међународно регистровање индустријског дизајна подноси се преко Завода за интелектуалну својину, уз плаћање прописане таксе.

Све таксе које се плаћају у вези са поступцима по пријавама за признање права на индустријски дизајн и регистрованим правима на индустријски дизајн могу се наћи на Интернет сајту Завода http://www.zis.gov.rs/upload/documents/pdf_sr/Takse%20DIZAJN%20tabela%202020.pdf

У поступку за признање права на индустријски дизајн користе се прописани обрасци и одговарајућа упутства Завода, и то:

Захтев за признање права на индустријски дизајн (Образац Д-1);

Захтев за раздвајање вишеструке пријаве индустријског дизајна (Образац Д-2);

Захтев за упис промене имена и адресе у регистар (Образац Д-3);

Захтев за упис преноса права на индустријски дизајн, односно права из пријаве (Образац Д-4);

Захтев за упис лиценце на праву на индустријски дизајн, односно праву из пријаве (Образац Д-5);

Захтев за упис залоге на праву на индустријски дизајн, односно праву из пријаве (Образац Д-6);

Захтев за продужење важења права на индустријски дизајн (Образац Д-7);

Захтев за међународно регистровање индустријског дизајна (Образац МД-1);

Пример захтева за решерш индустријског дизајна на име носиоца;

Упутство о начину састављања и подношења пријаве за признање права на индустријски дизајн, и

Информација о поступку међународне заштите индустријског дизајна.

Наведени обрасци и упутства могу се добити у Заводу бесплатно или на Интернет сајту Завода <http://www.zis.gov.rs/prava-is/dizajn/obrasци-i-упутства.20.html> у PDF или WORD формату.

Производи који могу бити заштићени индустријским дизајном

Законом о правној заштити индустријског дизајна уређује се начин стицања и заштита права на спољашњи изглед индустријског или занатског производа. Под спољашњим изгледом производа подразумева се укупан визуелни утисак који производ оставља на информисаног потрошача или корисника. Информисани потрошач или корисник, у смислу овог закона, је физичко лице које се редовно сусреће са типом производа о којима је реч. Индустријски дизајн представља тродимензионални или дводимензионални изглед целог производа који је одређен његовим визуелним карактеристикама, а посебно линијама, контурама, бојама, обликом, текстуром и материјалима од којих је производ сачињен, или којима је украшен, као и њиховом комбинацијом.

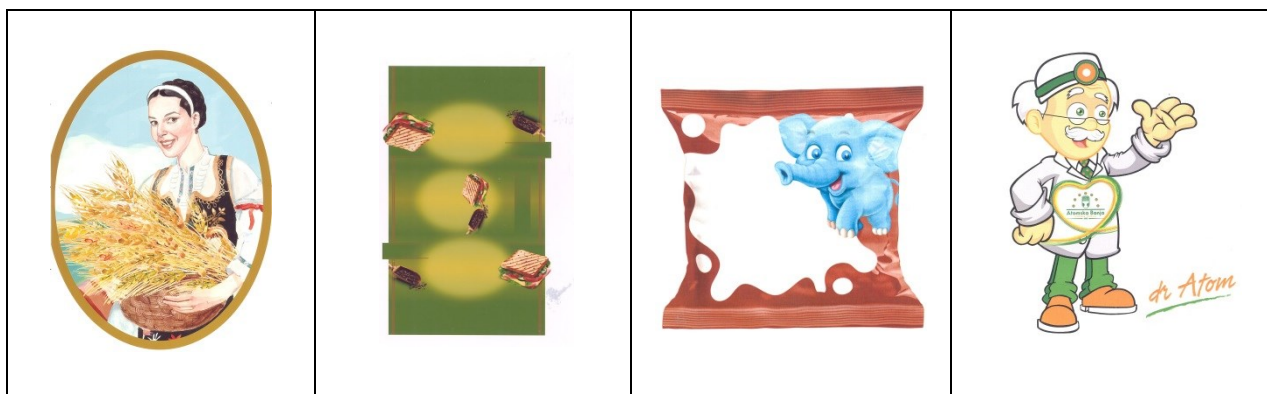
Тродимензионални индустријски дизајн је творевина која се састоји од тродимензионалних карактеристика, нпр. нови модел аутомобила или намештаја и сл.

Примери тродимензионалних индустријских дизајна:



Дводимензионални индустријски дизајн се састоји од дводимензионалних карактеристика (слика, шара, мустра, орнамент, распоред линија и сл.).

Примери дводимензионалних индустријских дизајна:



7.5. ПОСТУПАК ЗА ПРИЗНАЊЕ ОЗНАКЕ ГЕОГРАФСКОГ ПОРЕКЛА И ПОСТУПАК ЗА ПРИЗНАЊЕ СТАТУСА ОВЛАШЋЕНОГ КОРИСНИКА ОЗНАКЕ ГЕОГРАФСКОГ ПОРЕКЛА

а) Поступак за признање ознаке географског порекла

Правна заштита ознака географског порекла остварује се у управном поступку који води Завод за интелектуалну својину Републике Србије.

Ознаке географског порекла су имена порекла и географске ознаке.

Име порекла је географски назив земље, региона или локалитета који служи да означи производ који оданде потиче, чији су квалитет и посебна својства искључиво или битно условљени географском средином, која обухвата природне и људске факторе и чија се производња, прерада и припрема у целини одвијају на одређеном ограниченом подручју.

Географска ознака је ознака која идентификује одређену робу као робу пореклом са територије одређене земље, региона или локалитета са те територије, где се одређени квалитет, репутација или друге карактеристике робе суштински могу приписати њеном географском пореклу и чија се производња и/или, прерада и/или припрема одвијају на одређеном ограниченом подручју.

Заштита ознаке географског порекла обједињава два различита поступка: поступак за установљење ознаке географског порекла и поступак за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла.

Ако се пред Заводом за интелектуалну својину први пут установљава ознака географског порекла, као потпуно ново право које до тада није било регистровано, заинтересовано лице ће покренути поступак за установљење ознаке географске порекла.

Ако је ознака географског порекла већ установљена и забележена у одговарајућем регистру, и уколико неко жели да стекне право да ту ознаку употребљава у промету, покренуће поступак за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла.

Поступак за регистровање ознаке географског порекла започиње подношењем пријаве за признање имена порекла, односно географске ознаке.

Пријава имена порекла, односно географске ознаке може да се односи само на једну ознаку или име географског подручја или само на једну врсту производа. Пријава се подноси непосредно писарници Завода или путем поште. Уредно поднету пријаву Завод уписује у Регистар пријава за регистровање географских ознака порекла и том приликом додељује се пријави Г-број, уз навођење датума подношења пријаве.

Уредна пријава за регистровање ознаке географског порекла, састоји се од три битна дела, а то су:

- 1) захтев за регистровање имена порекла, односно географске ознаке;
- 2) опис географског подручја, и;
- 3) подаци о специфичним карактеристикама производа.

Такса за подношење пријаве за регистровање ознаке географског порекла плаћа се у складу са Тарифним бројем 107. у износу који се може видети на интернет страници Завода <http://www.zis.gov.rs/prava-is/oznake-geografskog-porekla/takse.29.html>.

Захтев за регистровање имена порекла, односно географске ознаке садржи: податке о подносиоцу пријаве, географски назив који се штити, врсту производа који се обележава одређеним географским називом, географски назив подручја или места из кога потиче производ који се обележава одређеним географским називом, потпис подносиоца пријаве и доказ о плаћеној прописаној такси. Захтев за регистровање имена порекла мора садржати и назначење сертификационог тела које врши контролу квалитета и посебних својстава производа, а захтев за регистровање географске ознаке – изглед географске ознаке, ако поред речи садржи и евентуалне фигуративне делове.

Опис географског подручја садржи податке о географском подручју са кога потиче производ и обухвата ближе одређене граница тог подручја, географску мапу тог подручја и податке о географским и људским факторима који проузрукују специфичне карактеристике, квалитет или репутацију производа у питању. Границе географског подручја одређују се прецизним навођењем насеља и природних географских објеката (планине, планински венци, реке, висоравни и сл.) које омогућавају да се дато подручје разграничи од других подручја.

Подаци о специфичним карактеристикама производа, које треба навести у пријави, ако је у питању пријава географске ознаке, подноси се у виду спецификације и детаљно су прецизирани у чл. 22. Закона о ознакама географског порекла и чл. 10 Правилника о садржини захтева за регистровање ознака географског порекла и садржини захтева за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла, а кад је у питању пријава имена порекла, ти подаци се обједињују у форми елабората о начину производње производа и посебним својствима и квалитету производа, који садржи прописаних 9 тачака и прецизирани су чл. 23. поменутог закона и чл 7. напред поменутог Правилника.

Ако се пријава подноси преко пуномоћника, уз пријаву се подноси и уредно пуномоћје. Пријаву имена порекла, односно географске ознаке могу да поднесу домаћа физичка или правна лица која се на одређеном географском подручју баве производњом производа који се означавају називом тог географског подручја, удружења тих физичких или правних лица, привредне коморе, удружења потрошача, као и државни органи заинтересовани за заштиту ознаке географског порекла. Страна правна или физичка лица могу такође да поднесу пријаву за заштиту стране ознаке географског порекла, ако је име порекла, односно географска ознака призната у земљи порекла, када то произилази из међународног уговора, с тим што странци подnose пријаву искључиво преко домаћег адвоката или заступника са Листе заступника коју води Завод.

У писарници Завода контролисаће се да ли пријава има све битне елементе који су напред наведени. Ако неки од битних елемената пријаве недостаје, подносиоц пријаве биће позван да у року од 30 дана отклони недостатке уз упозорење да ће пријава бити закључком одбачена ако се у предвиђеном року не отклоне ти недостаци. Уколико подносилац пријаве у остављеном року отклони недостатке, таквој пријави признаће се, посебним закључком као датум подношења пријаве, датум пријема у Заводу поднеска којим се недостаци отклањају. Тада се пријави додељује Г-број и уписује се у одговарајући регистар пријава. Тај датум је и датум стицања права првенства на пријављеном предмету заштите. Након тога се пријава доставља на испитивање Групи за дизајн и ознаке географског порекла.

Пријаве се испитују по редоследу одређеном датумом њиховог подношења, ако не постоје законски разлози за хитан поступак, када се испитују прекоредно.

Када пријава буде узета у рад, испитује се да ли формално уредна пријава ознаке географског порекла, која има све битне састојке, испуњава све суштинске услове за регистровање имена порекла, односно географске ознаке. Ако се покаже да пријава не испуњава услове за регистровање, Завод ће позвати подносиоца пријаве (резултатом испитивања) да пријаву у одређеном року уреди (најчешће је то рок од 30 дана). Разлози неуредности пријаве најчешће се односе на недостатке код описа географског подручја или података о специфичним карактеристикама производа.

У оквиру испитивања услова за регистравање, Завод је дужан да прибави мишљење од стране надлежног државног органа (најчешће је то Министарство пољопривреде и заштите животне средине) јер се најчешће ради о пољопривредним или прехранбеним производима, о испуњености услова за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла односно географске ознаке. Надлежни државни орган (министарство) је дужан да у року од 60 дана достави тражено мишљење.

Уколико надлежни орган у том року не достави тражено мишљење, Завод ће испуњеност услова за регистравање ознаке географског порекла испитивати без прибављеног мишљења. Уколико је мишљење надлежног државног органа (министарства) негативно о испуњености услова за регистравање имена порекла односно географске ознаке, Завод ће писменим путем позвати подносиоца пријаве да се изјасни у року од 60 дана о разлозима због којих се (према мишљењу надлежног органа) не може регистровати име порекла односно географска ознака. Ако се подносилац пријаве у остављеном року изјасни о тим разлозима, Завод је дужан да о његовом изјашњењу прибави мишљење надлежног државног органа (министарства). Ако надлежно министарство не достави тражено мишљење у року од 60 дана од дана када му је затражено, Завод ће поступак испитивања испуњености услова за регистравање имена порекла односно географске ознаке наставити без прибављеног мишљења.

Завод ће решењем одбити признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке, ако се подносилац уопште не изјасни, или се изјасни а Завод и даље сматра да се подносиоцу пријаве не може признати статус овлашћеног корисника имена порекла односно географске ознаке.

Завод је дужан да до окончања поступка по захтеву подносиоца пријаве имена порекла или географске ознаке изврши претварање пријаве имена порекла у пријаву географске ознаке и обрнуто. Подносилац захтева је дужан да за свој захтев плати пописану таксу. Такође Завод је дужан да предложи подносиоцу пријаве имена порекла претварање у географску ознаку ако пријава имена порекла не испуњава услове за регистравање имена порекла односно подносиоцу пријаве географске ознаке претварање у име порекла ако пријава географске ознаке испуњава услове за регистравање имена порекла.

Уколико је надлежно министарство дало позитивно мишљење за регистравање имена порекла, односно географске ознаке, Завод доноси решење о регистравању имена порекла односно географске ознаке и у Регистар ознака географског порекла уписује регистровано име порекла односно регистровану географску ознаку са прописаним библиографским подацима и објављује у Гласнику интелектуалне својине.

Трајање имена порекла, односно географске ознаке, није временски ограничено.

б) Поступак за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла и одржавање признатог статуса

Да би се признао статус овлашћеног корисника ознаке географског порекла најпре је потребно заштитити одређени производ ознаком географског порекла, односно уписати ознаку географског порекла у Регистар ознака географског порекла.

Пријаву за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке могу да поднесу физичка или правна лица која на одређеном географском подручју производе производе који се означавају називом тог географског подручја, као и удружења тих физичких и правних лица.

Поступак за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке, покреће се пријавом за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке.

Уредна пријава за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке, састоји се од три битна дела, и то:

- 1) захтева за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке (који се подноси на обрасцу О-1);
- 2) доказа о обављању одређене делатности на одређеном географском подручју (потврда или решење који су издати од стране надлежних органа), и
- 3) доказа о извршеној контроли квалитета и посебних својстава производа од стране сертификационог тела наведеног у пријави за признање имена порекла, односно географске ознаке.

Такса за подношење пријаве за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла у складу са Тарифним бројем 107. дата је на интернет страници Завода <http://www.zis.gov.rs/prava-is/oznake-geografskog-porekla/takse.29.html>.

Уколико подносилац пријаве за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла није учествовао у подношењу пријаве за регистравање имена порекла дужан је да достави Заводу и два примерка елабората о начину производње производа и посебним својствима и квалитету производа, односно спецификације уколико подносилац није учествовао у регистравању географске ознаке.

Пријава за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке, уписује се у одговарајући Регистар пријава. Уредна пријава том приликом добија О-број. Уколико пријава није уредна, односно ако не садржи све битне делове или није плаћена такса за подношење пријаве, Завод ће – писмено, уз навођење разлога, позвати подносиоца пријаве да отклони наведене недостатке уз упозорење да ће у противном пријава бити одбачена, закључком.

Пријаве се испитују по редоследу одређеном датумом њиховог подношења.

Формално уредна пријава за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла (која садржи све битне делове) испитује се да ли испуњава суштинске услове за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла односно географске ознаке. Завод је притом дужан да прибави мишљење од стране надлежног државног органа (најчешће је то Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде), о испуњености услова за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла односно географске ознаке. Надлежни државни орган је дужан да у року од 60 дана достави Заводу тражено мишљење. Уколико у том року (министарство) не достави тражено мишљење, Завод ће испуњеност услова за признање статуса овлашћеног корисника испитивати без прибављеног мишљења.

Уколико је мишљење надлежног државног органа (министарства) негативно о испуњености услова за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла односно географске ознаке, Завод ће писменим путем позвати подносиоца пријаве да се изјасни о разлозима због којих му се не може признати статус овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке, у року од 60 дана. Ако се подносилац пријаве у остављеном року изјасни о тим разлозима, Завод је дужан да о његовом изјашњењу прибави мишљење надлежног државног органа (министарства). Ако надлежно министарство не достави тражено мишљење у року од 60 дана од дана када му је затражено, Завод ће поступак испитивања испуњености услова за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла наставити без прибављеног мишљења.

Завод ће решењем одбити признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке, ако се подносилац уопште не изјасни, или се изјасни а Завод и даље сматра да се подносиоцу пријаве не може признати статус овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке.

Уколико пријава за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке испуњава прописане услове да се подносиоцу пријаве призна статус овлашћеног

корисника имена порекла односно географске ознаке, Завод ће закључком позвати подносиоца пријаве да плати таксу за признање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке (за прве три године) и трошкове објаве података о овлашћеном кориснику и да достави доказе о извршеним уплатама у року од 30 дана.

Након достављања доказа о извршеним уплатама Завод доноси решење о признању статуса овлашћеног корисника имена порекла односно географске ознаке и у Регистар овлашћених корисника ознака географског порекла уписује признати статус са прописаним библиографским подацима.

Статус овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке, траје три године од дана уписа признатог статуса и може се обнављати неограничен број пута.

Захтев за обнову статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла садржи:

- 1) регистарски број ознаке географског порекла;
- 2) датум до када је овлашћени корисник ознаке географског порекла уписан у Регистар овлашћених корисника ознаке географског порекла;
- 3) податке о пословном имену и седишту подносиоца захтева, односно имену и адреси физичког лица (према стању у регистрима);
- 4) податке о пуномоћнику, ако се захтев подноси преко пуномоћника;
- 5) податке о извршеној контроли квалитета и посебних својстава производа - број и датум издавања сертификата о извршеној контроли квалитета и посебних својстава производа, ако је у питању захтев за обнављање статуса овлашћеног корисника имена порекла, односно географске ознаке којом се обележава производ чије се специфичне карактеристике односе на квалитет или посебна својства
- 6) попис свих прилога уз захтев;
- 7) податак о плаћеној републичкој административној такси;
- 8) потпис и печат подносиоца захтева.

За стицање, односно продужење права овлашћеног корисника ознаке географског порекла плаћа се такса (према тарифном броју 116) и то: (1) за период од три године од дана уписа признатог статуса овлашћеног корисника имена порекла у регистар овлашћених корисника имена порекла, односно уписа овлашћеног корисника географске ознаке у регистар овлашћених корисника географске ознаке, (2) за свако продужење права коришћења имена порекла, односно географске ознаке. Износи такси дати су на интернет страници: <http://www.zis.gov.rs/prava-is/oznake-geografskog-porekla/takse.29.html>. Такса за продужење права уплаћује се до почетка године у којој започиње наредни период заштите, а најраније шест месеци пре истека времена до кога је уплаћена такса за претходни период. Такса која се не уплати на време, може се уплатити у накнадном року од шест месеци, у увећаном износу за 50%.

У поступку за признање ознаке географског порекла и за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла користе се прописани обрасци и одговарајућа упутства Завода, и то:

Захтев за регистравање ознаке географског порекла (Образац Г-1);

Захтев за признање својства овлашћеног корисника ознаке географског порекла (Образац О-1);

Захтев за продужење права коришћења ознаке географског порекла (Образац О-2);

Захтев за упис промене у регистре овлашћених корисника ознаке географског порекла (Образац О-3).

Наведени обрасци и упутства могу се добити у Заводу бесплатно или на Интернет сајту Завода у PDF-формату и WORD-формату:

<http://www.zis.gov.rs/prava-is/oznake-geografskog-porekla/obrasci-i-uputstva.28.html>

Списак регистрованих домаћих ознака географског порекла

Говеђа ужичка пршута, Свињска ужичка пршута, Ужичка сланина, Сремски кулен, Сремска домаћа кобасица, Сремска салама, Пожаревачка кобасица, Ртањски чај, Кривовирски качкаваљ, Хомољски овчији сир, Хомољски козји сир, Хомољски крављи сир, Банатски ризлинг, Јагодинска ружица, Вршачко шампион пиво, Косово поље (Amselfeld, Field of the black bird, Champ de merle), Косовско вино (Amselfelder), Метохија (Metohy), Кладовски кавијар (Caviar of Kladovo), Вода Врњци, Апатинско јелен пиво, Бујановачка минерална вода AQUA НЕВА, Пиротски ћилим, Сирогојно, Минерална вода Дубока, Бисерно острво, мускат крокан, Књаз Милош Буковичка бања, Петровска Клобаса (Петровачка кобасица), Лесковачко роштиљ месо (за пљескавице и ћевапчиће), Ваљевски дуван чварци, Бермет, Сврљишки качкаваљ, Карловачки ризлинг, Футошки свежи и кисели купус, Хомољски мед, Ариљска малина, Сврљишки белмуж, Бездански дамаст, Старопланински качкаваљ, Лесковачки домаћи ајвар, Фрушкогорски липов мед, Качерски мед, Сјенички овчији сир, Сјеничка јагњетина, Пиротски качкаваљ од крављег млека, Сомборски сир, Ечански шаран, Златарски сир, Сјенички крављи сир, Лемешки кулен, Вршачка шунка, Врбички бели лук, Ђердапски мед, Облачинка из Облачине, Чигота, Сврљишки крављи сир, Бегечка шаргарепа, Власински мед, Сјеничка стелја, Ивањички кромпир, Лесковачка спржа, Пешкири шабачког краја, Злакуса и Делиблатски мед.

7.6. ОСТВАРИВАЊЕ АУТОРСКОГ И СРОДНИХ ПРАВА

Надлежност Завода за интелектуалну својину у области ауторског и сродних права битно се разликује од његове надлежности у области права индустријске својине.

Да би се стекло неко од права индустријске својине (патент, мали патент, жиг, дизајн, ознака географског порекла и топографија полупроводничких производа) потребно је претходно поднети Заводу одговарајући захтев (пријаву) за стицање тог права, након чега Завод у управном поступку оцењује испуњеност услова за заштиту и доноси одлуку која се, у случају признања права, објављује у службеном гласилу Завода и уписује у одговарајуће јавне књиге (регистре) које води Завод.

За стицање ауторског и сродних права није потребно водити управни поступак. Аутор ужива морална и имовинска права у погледу свог ауторског дела од тренутка настанка дела, без икаквих формалности (пријављивања, испитивања услова за заштиту, регистрације и др.). Слично је и са сродним правима, која имају за предмет искоришћавање ауторских дела на посебан начин (право интерпретатора, право произвођача фонограма, право произвођача видеограма, право произвођача емисије и право произвођача база података, право издавача).

У вези са тим треба имати у виду да носилац ауторског или сродног права може своје право остваривати индивидуално или колективно осим у случајевима из члана 29. став 2, чл. 39, 40, 117, 127, 142. и 146. Закона о ауторском и сродним правима којима је прописано обавезно колективно остваривање ауторског и сродних права..

Индивидуално остваривање ових права (свако за себе) може се вршити непосредно или преко заступника (на основу одговарајућег пуномоћја).

Колективно остваривање ауторског и сродних права

Ауторско и сродна права колективно се остварују преко организација за колективно остваривање тих права, које су специјализоване за остваривање одређених врста права поводом одређених предмета заштите.

Институционално остваривање ауторског и сродних права, преко специјализованих организација, уведено је због фактичке немогућности аутора и носилаца сродних права да, у одређеним ситуацијама, контролишу коришћење ауторских дела и предмета сродних права. На пример, извођење је облик коришћења музичких дела, за које је потребно прибавити дозволу аутора. Аутор, међутим, нема могућности поузданог увида у то када и на којим се све местима његово дело изводи (концертне дворане, локали за плес, приредбе, кафане, барови). Још је теже контролисати коришћење ауторских дела која су забележена и умножена на носачима звука и слике, што представља масовни облик секундарног искоришћавања ауторских дела (у дискотекама, у угоститељским радњама, хотелима, чекаоницама, робним кућама, средствима јавног превоза, итд). Аналогна је ситуација и код сродних права, где рецимо интерпретатор није у могућности да контролише и индивидуално остварује своја права у вези са емитовањем и јавним саопштавањем његовог извођења на бројним телевизијским и радио станицама.

Битно је, међутим, имати у виду да у свим наведеним примерима, фактички проблеми не постоје само на страни носилаца права, већ и на страни корисника предмета заштите. Тако, на пример, једна радио станица, која би хтела да прибави дозволе од аутора или интерпретатора за сва емитовања свих музичких дела, фонограма и интерпретација из њеног дневног програма, не може то учинити из организационо – техничких разлога, због великог броја ауторских дела, фонограма односно интерпретација које та станица емитује у свом програму, свакодневно, у току 24 часа.

Зато је неопходно постојање организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, јер те организације имају правне инструменте и организационо техничке могућности да

задовоље два основна циља: да носиоцима ауторског и сродних права обезбеде остваривање њихових имовинских права и да корисницима ауторских дела и предмета сродних права омогуће да једноставно и економично прибаве права на искоришћавање ауторских дела и предмета сродних права за цео светски репертоар и извршавају своје обавезе према носиоцима тих права.

Преко ових организација носиоци ауторског, односно сродних права остварују своја имовинска права, укључујући право на потраживање накнаде. Они то чине на тај начин што своје искључиво имовинско право уступају организацији, са налогом да она у своје име, а за њихов рачун, закључује уговоре са корисницима ауторских дела и предмета сродних права – о неискључивом уступању тих права. А, што се тиче остваривања права на накнаду, носиоци ауторског односно сродних права дају налог организацији да у своје име, а за њихов рачун, наплаћује накнаде од корисника.

Корисници су дужни да обавештавају организацију о називу предмета заштите, учесталости и обиму искоришћавања, као и о другим околностима које су релевантне за обрачун накнаде која се, према тарифи, плаћа.

Важно је, такође, имати у виду (1) да организације за колективно остваривање ауторског и сродних права нису организације корисника, већ организације које оснивају аутори, односно носиоци сродних права (или њихова удружења) и (2) да су то непрофитне организације које карактеришу две специфичности:

- да организација не може обављати било коју другу делатност изузев делатности колективног остваривања ауторског и сродних права, чиме се жели обезбедити потпуна транспарентност њеног рада (изузетно, организација може да: 1) врши делатност којом се остварују уметнички, стручни или социјални интереси носилаца права; 2) обавља поједине административно-техничке услуге у име и за рачун друге организације, на основу писаног уговора), и

- да рад организације подлеже обавези претходног добијања дозволе за обављање делатности, с тим што постоји могућност да надлежни орган, из прописаних разлога, одузме дозволу коју је раније издао.

За издавање дозвола за обављање делатности организацијама за колективно остваривање ауторског и сродних права и за вршење надзора над радом ових организација надлежан је Завод за интелектуалну својину. Издавању дозволе за обављање делатности, у сваком конкретном случају, претходи темељна процена испуњености прописаних услова:

1) да чланови организације представљају већину носилаца ауторског, односно сродних права из области на коју се односи делатност организације, а који имају пребивалиште у Републици Србији или су њени држављани,

2) да организација има кадровске, финансијске, техничке и организационе претпоставке да може ефикасно да остварује права домаћих и страних носилаца ауторског, односно сродних права у Републици Србији, односно домаћих носилаца ауторског, односно сродних права у иностранству из области на коју се односи њена делатност,

3) да организација има седиште у Републици Србији, и

4) да су оснивачки акт и статут организације у складу са одредбама Закона о ауторском и сродним правима.

Дозвола се издаје на период од 5 година, с тим што се може обнављати неограничен број пута, под условом да организација испуњава законом прописане услове за обављање делатности.

Завод води евиденцију организација за колективно остваривање ауторског и сродних права у коју се уписују следећи подаци: назив и седиште организације, делатност организације, датум уписа, обнове уписа и брисања организације из евиденције, уговори о сарадњи са иностраним организацијама и подаци о чланству у међународним организацијама.

О променама чињеница уписаних у евиденцију, организација је дужна да обавести Завод у року од 15 дана од дана настанка промене.

Организацијом управљају њени оснивачи и чланови, у складу са статутом организације.

Органи организације су: скупштина, управни одбор, директор и надзорни одбор.

Општи акти организације су: статут, тарифа и план расподеле.

Статут организације доноси скупштина организације и он садржи одредбе о врсти и предмету права која се на колективан начин остварују преко организације.

Тарифа садржи износе накнаде коју организација наплаћује корисницима за поједине облике искоришћавања појединих предмета заштите и објављује се у „Службеном гласнику РС“.

План расподеле садржи критеријуме на основу којих организација расподељује носиоцима ауторског, односно сродних права приход који је у виду накнаде за искоришћавање предмета заштите прикупила од корисника. План расподеле утврђује скупштина организације.

Организација део прихода прикупљеног од корисника издваја, у складу са статутом и одлукама својих органа за покриће трошкова свог рада. Сав остали приход, остварен од накнаде прикупљене од корисника, организација је дужна да расподели носиоцима ауторског односно сродних права.

Надзор над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права

И поред тога што су евентуалне негативне последице монополског положаја ових организација неутралисане законском обавезом да под једнаким условима закључују уговоре са сваким заинтересованим корисником ауторског дела и предмета сродних права, њихов објективно монополски положај на тржишту сам по себи је разлог за увођење надзора над њиховим радом.

Законом о ауторском и сродним правима су утврђене конкретне активности Завода за интелектуалну својину у вршењу надзора над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права. Завод има:

- право да његови представници присуствују седницама скупштине, управног одбора и надзорног одбора организације;
- право да његови представници на седницама органа организације износе мишљење о свим питањима која се односе на послове колективног остваривања ауторског и сродних права и на поштовање законских прописа;
- право увида у пословне књиге организације и другу пословну документацију;
- право да захтева од организације писмени одговор у вези питања која се односе на делатност и пословање организације;
- право да указује на неправилности у раду организације, да налаже спровођење мера за отклањање неправилности и одређује рок за њихово отклањање, и
- право да организацији одузме дозволу за обављање делатности.

Завод ће одузети дозволу за обављање делатности одређеној организацији за колективно остваривање ауторског и сродних права, као крајњу меру, кад утврди:

- 1) да је дозвола за обављање делатности издата на основу неистинитих података;
- 2) да је организација престала да испуњава неки од прописаних услова за издавање дозволе
- 3) да организација теже и поновљено крши одредбе Закона о ауторском и сродним правима.

Решење о одузимању дозволе за рад је коначно у управном поступку и против њега се може водити управни спор.

Решење о издавању, обнови и одузимању дозволе за обављање делатности организације за колективно остваривање ауторског и сродних права објављује се у „Службеном гласнику РС“.

Да би Завод могао систематски да контролише законитост рада организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, организације имају законску обавезу да достављају Заводу:

1) годишњи извештај о пословању и годишњи обрачун накнада и извештај овлашћеног ревизора;

2) измене статута, тарифе и њихове измене, план расподеле наканде и његове измене, уговоре са одговарајућим иностраним организацијама, судске и управне одлуке у којима је организација једна од страна;

3) споразуме између организације и репрезентативних удружења корисника.

Организација је обавезна да доставља Заводу наведена документа у року од 15 дана од дана њиховог усвајања, односно од дана настанка промене.

На дан 31. јануара 2016. године у Евиденцији организација за колективно остваривање ауторског и сродних права коју води Завод за интелектуалну својину, на основу члана 163. Закона, уписано је 6 организација, и то:

1) СОКОЈ - Организација музичких аутора Србије, Београд, Мишарска 12-14, www.sokoj.rs.

Ова организација специјализована је за колективно остваривање ауторских права композитора, текстописаца, аранжера музике и других носилаца ауторских права на музичким делима свих жанрова. Реч је о организацији основаној 1950. године, која данас заступа по основу пуномоћја, преко 7000 домаћих аутора и носилаца ауторских права, а на основу 98 билатералних уговора закључених са иностраним ауторским друштвима више од 2.000.000 иностраних аутора.

Наведена организација, први пут је уписана у Евиденцију организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, дана 28.07.1998. године решењем број 3101/1-98 под називом „СОКОЈ“ Савез организација композитора Југославије-друштво за заштиту ауторских права („Службени лист СРП“, бр. 52/98). Решење којим је издата дозвола за обављање делатности овој организацији издато је 25.03.2005. године, под бројем 3212/02-05 за права из чланова 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32 и 38. тадашњег ЗАСП-а. На захтев организације СОКОЈ допуњена је претходно издата дозвола и за обављање делатности из члана 30. ЗАСП-а, решењем број 3212/2-05 од 17.10.2005. године. Дана 16.03.2006. године решењем број 3212/3-06 СОКОЈ-у је измењена издата дозвола тако што се важење дозволе ограничило на територију државе Републике Србије. Дана 16.05.2008. године, поднеском број 2992/08, организација СОКОЈ је обавестила Завод о промени назива организације, достављајући решење Агенције за привредне регистре број БД 42404/2008 од 16.04.2008. године по коме назив организације гласи СОКОЈ- Организација музичких аутора Србије. Решењем Завода бр. 1119/10/2 од 30.04.2010.године обновљена је дозвола за рад ове организације. 26.3.2015. овој организацији је још једном обновљена дозвола за рад.

2) „OFPS“ - Организација произвођача фонограма Србије, Београд, Масарикова 5, 11000 Београд www.ofps.org.rs.

Ова организација је специјализована за колективно остваривање имовинских права произвођача фонограма. Наведена организација, први пут је уписана у евиденцију организација за колективно остваривање ауторског и сродних права коју води Завод за интелектуалну својину, дана 14.06.2002. године решењем број 2269-2/02 и то под називом Организација за колективно остваривање сродних права произвођача фонограма - „ОФРЈУ“, пословно удружење. Дана 07.11.2006. године организација ОФРЈУ је обавестила Завод о промени свог пословног имена и седишта. Као доказ о тој промени доставила је решење Агенције за привредне регистре од 24.10.2006. године број БД.171211/2006. Промена се састојала из промене назива и седишта организације за колективно остваривање сродних права произвођача фонограма-„ОФРЈУ“, пословно удружење ОФРЈУ, Мачванска 18, Београд у Организацију произвођача фонограма Србије-ОФПС, Београд, Адмирала Вуковића 38. Решење за обављање делатности, издато је овој организацији дана 13.04.2005. године, под бројем 5494/1-05. Решењем Агенције за привредне регистре од 13.03.2009.године извршена је промена седишта ове организације, и то у Организација произвођача фонограма Србије-ОФПС, Београд, Табановачка 27. Решењем Агенције за привредне регистре од 16.9.2013. године

извршена је промена седишта организације и као нова адреса седишта уписана Масарикова 5/19 Београд. Решењем Завода бр. 1049/10/2 од 11.05.2010.године обновљена је дозвола за рад ове организације. Организација је закључила 15 билатералних уговора. На још пет година је обновљена дозвола за рад овој организацији дана 14.4.2015. године.

- 3) „ПИ“,** Организација за колективно остваривање права интерпретатора, Београд, Мајке Јевросиме 38, pravainterpretatora.org.

Ова организација је специјализована за остваривање имовинских права интерпретатора музичких и музичко-сценских дела. Наведена организација је дозволу за рад добила на основу решења Завода број 6737/07-2 од 06.06.2007. године. Организација је закључила 15 билатералних уговора. Решењем Завода бр. 1192/12/2 од 25.5.2012.године обновљена је дозвола за рад ове организације. Организација је закључила 15 билатералних уговора.

- 4) ОФА -** Организација фотографских аутора, Милентија Поповића 23/9, Нови Београд

Решењем број 990 број 2013/3101 од 16.7.2013. године издата је дозвола за рад организацији ОФА за обављање делатности колективног остваривања права аутора фотографије и то за остављање следећих имовинских права: а) искључивог права да другоме забрани или дозволи кабловско реемитовање фотографских дела; б) права на посебну накнаду од увоза односно продаје техничких уређаја за које се оправдано може претпоставити да ће бити коришћени за умножавање фотографских дела, за личне, некомерцијалне потребе физичких лица и права на накнаду од правног или физичког лица које пружа услуге фотокопирања уз накнаду.

- 5) ООРП -** Организација за остваривање репрографских права, Македонска 5, Београд. www.oorp.rs.

Дана 20.10.2015. године усвојен је захтев за издавање дозволе за обављање делатности колективног остваривања ауторског права аутора дела издатих у штампаној форми и сродног права издавача штампаних издања, који је поднела Организација за остваривање репрографских права, Македонска 5, Београд. Дозвола је издата за колективно остваривање следећих имовинских права аутора писаних дела издатих у штампаној форми и аутора дела ликовних и примењених ликовних уметности, која су садржана у штампаном издању: а) право на посебну накнаду од увоза односно продаје техничких уређаја за које се оправдано може претпоставити да ће бити коришћени за умножавање ауторских дела издатих у штампаној форми, за личне некомерцијалне потребе физичких лица; б) право на накнаду од правног или физичког лица које пружа услуге фотокопирања уз накнаду и в) право на накнаду за давање на послугу оригинала или умножених примерака ауторских дела издатих у штампаној форми, од стране јавних библиотека, односно других институција којима је то делатност. Такође је дозвола издата и за колективно остваривање следећих имовинских права издавача штампаних издања: а) право на посебну накнаду од увоза односно продаје техничких уређаја за које се оправдано може претпоставити да ће бити коришћени за умножавање штампаних издања за личне некомерцијалне потребе физичких лица и б) право на накнаду од правног или физичког лица које пружа услуге фотокопирања уз накнаду.

- 6) УФУС АФА ЗАШТИТА –** Организација филмских аутора Србије, Теразије 26, Београд

Решењем 990 број 021-2016/ 9834-05 од 29.12.2016. године издата је дозвола за обављање делатности колективног остваривања имовинских права аутора и носилаца ауторског права на филмским делима (кинематографским и телевизијским) организацији УФУС АФА ЗАШТИТА - Организација филмских аутора Србије, са седиштем у Београду, Теразије 26. Дозвола је уздата за колективно остваривање следећих имовинских права аутора филмских дела и носилаца ауторског права на филмским делима: а) искључивог права да другоме забрани или дозволи реемитовање филмских дела; б) права на накнаду од реемитовања филмских дела; в) права на посебну накнаду од увоза односно продаје техничких уређаја и празних носача звука, слике и текста за које се оправдано може претпоставити да ће бити коришћени за умножавање филмских дела за личне, некомерцијалне потребе физичких лица.

Додељивање произвођачког кода и лиценце за производњу и промет оптичких дискова

У Србији је од 23. јула 2011. године на снази Закон о оптичким дисковима, којим се успоставља државна контрола над производњом и прометом оптичких дискова и њихових производних делова. Основни циљ доношења овог закона јесте да се борба против кршења права интелектуалне својине, у првом реду ауторског и сродних права, учини ефикаснијом и да се степен физичке пиратерије у Србији смањи. Од дана ступања на снагу Закона о оптичким дисковима производњу оптичких дискова у Србији може да обавља само оно правно лице или предузетник који поседује произвођачки код и лиценцу добијену од стране Завода за интелектуалну својину. Произвођачки код и лиценца добијаће се под унапред предвиђеним условима.

Форма и техничке карактеристике произвођачких кодова (SID кодова) су унапред задате и њих су утврдиле Међународна федерација дискографске индустрије (IFPI - International Federation of Phonographic Industry) и Филипс Интернешнл Б.В. (Philips International B.V). Реч је о међународном стандарду, комбинацији бројева и слова која се на тачно одређен начин утискује на сваки оптички диск са снимљеним садржајем како би се знало у којој фабрици је тај оптички диск произведен или умножен (погледати слике 3 и 4). Више од 80% фабрика оптичких дискова у целом свету примењује програм произвођачких кодова и свака од њих има свој јединствени произвођачки код. Лиценцу за производњу оптичких дискова и производних делова издаје Завод за интелектуалну својину.

Лиценца се издаје решењем које је коначно у управном поступку, важи две године од дана подношења захтева, након чега може да се продужава неограничен број пута. Међутим, приликом обнове лиценце за производњу оптичких дискова или производних делова, Завод ће испитивати исте оне услове које испитује и приликом првог издавања лиценце. Ово је разумљиво будући да за две године колико траје издата лиценца, околности под којима је издата могу и да се промене, па је неопходно да их Завод поново провери.

Закон о оптичким дисковима забрањује промет оптичких дискова са снимљеним садржајем који нису обележени произвођачким кодовима, односно на којима је произвођачки код нејасан или уништен. То значи да ниједан оптички диск са снимљеним садржајем (музички диск, филм, видео игра, софтвер и тако даље) на којем не постоји произвођачки код, не може легално да се нађе у промету Републике Србије. Та одредба значајно олакшава рад припадника Министарства унутрашњих послова или тржишне инспекције у чијој надлежности је борба против физичке пиратерије. Више није потребно доказивати да је одређени диск нелегално умножен (“нарезан”), правити дугачке спискове заплењених дискова, контактирати носиоце ауторског и сродних права, покретати поступке пред судом због повреде ауторског или сродних права. Довољно је установити да одређени диск није обележен произвођачким кодом, па да тај диск, под општим условима из Закона о оптичким дисковима, буде уклоњен из промета. Исто важи и за оптичке дискове са снимљеним садржајем који се увозе у нашу земљу. Царински органи дужни су да у прописаном року обавесте тржишну инспекцију о увозу оптичких дискова у нашу земљу, а тржишна инспекција дужна је да накнадно провери да ли увезени оптички дискови поседују произвођачке кодове или не. Најзад, царински органи контролишу да ли су дискови са снимљеним садржајем намењени извозу обележени произвођачким кодовима или не.

Више информација о овој теми можете пронаћи на сајту Завода, на страници Права интелектуалне својине – Ауторско и сродна права – Оптички дискови на линку <http://www.zis.gov.rs/prava-is/ауторско-право-и-сродна-права/оптички-дискови.1161.html>.

7.7. ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ ИНТЕРЕСА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИМ МЕЃУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ЗАШТИТУ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Завод представља и заступа интересе Републике Србије у две специјализоване међународне организације за заштиту интелектуалне својине, у Светској организацији за интелектуалну својину (WIPO) и у Европској патентној организацији (ЕПО).

Од 2012. године, Завод представља и заступа интересе Републике Србије, у процесу приступања пуноправном чланству и у Заводу за интелектуалну својину Европске уније (EUIPO).

Извесне облике сарадње по питањима интелектуалне својине Завод има са још две светске организације из система Уједињених нација, са Светском трговинском организацијом и Светском здравственом организацијом. У оквиру те сарадње, Завода добија позиве за учешће службеника на семинарима и стручним радионицама.

а) Сарадња са Светском организацијом за интелектуалну својину

Светска организација за интелектуалну својину (World Intellectual Property Organization – WIPO) је међувладина организација у чијој су надлежности послови који се односе на права индустријске својине и ауторско и сродна права. WIPO обухвата 192 државе чланице и једна је од 15 специјализованих агенција Уједињених нација. Конвенција о оснивању WIPO закључена је 14. јула 1967. године на дипломатској конференцији о интелектуалној својини у Стокхолму, а WIPO је у статусу специјализоване агенције Уједињених нација од 1974. године.

WIPO има три управна тела: Генералну скупштину, Конференцију и Координациони комитет, као и Међународни биро за интелектуалну својину, који представља администрацију, односно секретаријат (у пракси познат под називом Међународни биро WIPO).

Са коликим успехом WIPO обавља свој главни задатак – ради на унапређењу заштите интелектуалне својине, на припремању и закључивању нових мултилатералних уговора из ове области, види се из податка да сада администрира са 26 мултилатералних међународних уговора, од којих је само 7 било закључено пре њеног оснивања.

Међународни биро WIPO брине, између осталог, и о пет међународних система, од којих су 4 системи за регистрацију права, док је пети систем WIPO Центар за арбитражу и медијацију, глобални реномирани центар за алтернативно решавање спорова из области интелектуалне својине. Најстарији од ових система је систем за Међународно регистровање жигова, који ради од 1. јануара 1893. године, затим систем за Међународно регистровање индустријских узорака и модела од 1. јуна 1928. године, систем за Међународно регистровање географских ознака од 25. септембра 1966. године, систем за Међународно регистровање патената (Patent Cooperation Treaty - PCT сервис) од 1. јуна 1978. године и најмлађи, Центар за арбитражу и медијацију од 1994. године.

Завод за интелектуалну својину има дугогодишњу, плодну и интензивну сарадњу са Светском организацијом за интелектуалну својину, у оквиру које наши стручњаци редовно посећују већину комитета експерата и радних група те најзначајније међународне институције у области интелектуалне својине. Овај вид међународне сарадње је од великог значаја за унапређење заштите права интелектуалне својине у нашој земљи. Кроз учешће наших стручњака у раду комитета експерата и радних група Светске организације за интелектуалну својину, наша земља активно и непосредно учествује у доношњу и изменама неких од најзначајнијих међународних прописа из области интелектуалне својине, унапређује квалитет своје праксе у овој области и јача своје техничке капацитете.

У оквиру сарадње са WIPO, у 2019. години реализоване су активности предвиђене планом сарадње Завода за интелектуалну својину и WIPO. У јуну је одржан је WIPO семинар о Мадридском систему међународне регистрације жигова, чиме је подносиоцима пријава жигова из наше земље, заступницима и стручњацима који су ангажовани на овим пословима у великим фирмама, пружена

могућност да се боље упознају са Мадридским системом међународне регистрације жигова и сазнају одговоре на најчешћа питања која се током регистрације јављају. У октобру је у Новом Саду одржана традиционална „WIPO међународна конференција о иновацијама и интелектуалној својини - Тесла фест“, у оквиру које је додељена WIPO медаља за најбољег проналазача. Поред тога, на прослави Дана оснивања Завода 15. новембра, додељено је још пет WIPO медаља у пет категорија, за најбољег проналазача, најбољи индустријски дизајн, креативност, децу школског узраста и најбољег корисника. У новембру је одржан WIPO напредни регионални тренинг о политикама интелектуалне својине за универзитете у циљу подршке развоју и имплементацији стратегија интелектуалне својине на универзитетима и институтима.

Настављене су и активности сарадње на преводу Међународне класификације патената и преводу измена и допуна Ничанске класификације роба и услуга. Такође су настављене активности сарадње у оквиру два уговора о сарадњи између WIPO и Завода: „Уговор о сарадњи у развоју пословних система“ и „Уговор о сарадњи у алтернативном решавању спорова у области интелектуалне својине.“

Поред тога, службеници Завода учествовали су у раду годишњег заседања WIPO генералне скупштине, пет редовних заседања WIPO комитета и радних група, пет WIPO конференција у земљама чланицама и четири обуке WIPO академије. Два стручњака Завода боравила су у четири стручне посете ради унапређења електронских система Босне и Херцеговине и Црне Горе.

б) Сарадња са Европском патентном организацијом

Европска патентна организација (ЕПО) је регионална међународна организација установљена 1973. године Конвенцијом о издавању европских патената. Конвенција је закључена са циљем да се ојача сарадња између европских држава у области заштите проналазака, као и да се створи јединствени европски патентни систем. Конвенцијом је установљен наднационални систем правних норми којима се уређује поступак издавања европских патената и њихово непосредно дејство на територијама држава уговорница. Учинак Конвенције огледа се у рационализацији послова у вези са пријављивањем проналазака ради заштите, у испитивању пријава и издавању патената. Уместо да се исти поступак спроводи паралелно и одвојено у више земаља у којима пријавилац жели да патентира свој проналазак, он се спроводи на једном месту, у Европском заводу за patente, након чега се признати патенти издају у свакој од назначених земаља чланица.

Европску патентну организацију представља Председник, а чине је два тела: Европски завод за patente и Управни савет, који надгледа рад Европског завода. Данас Европска патентна организација окупља 38 држава чланица, два придружена члана и четири ваневропске земље на чијим територијама важе европски патенти.

Европски завод за patente је основан на темељу Европске патентне конвенције са циљем да установи јединствену, квалитетну и ефикасну процедуру заштите иновација у европским државама, обезбеди поуздане, комплетне и ажурне информације у вези заштите иновација и понуди стручну обуку службеницима државних завода, патентним заступницима, судијама, студентима и другим заинтересованима.

У оквиру међународног PCT система, ЕПО је један од завода овлашћених за израду извештаја о претраживању и прелиминарног мишљења о патентбилности међународних пријава (International Searching and International Preliminary Examining Authorities under the PCT).

Република Србија је од 1. октобра 2010. године чланица ЕПО. Активности Завода за интелектуалну својину Републике Србије, као релевантне институције једне од земаља чланица, одвијају се у два правца. Први је активно учествовање службеника Завода у раду Управног савета и његових комитета, а други учешће у бројним пројектима сарадње у оквиру Европске патентне мреже везаних за обуку службеника, унапређење информационо-технолошког система и друга стручна и техничка питања. Српски језик и национална патентна документација интегрисани су у Европски патентни регистар (European Patent Register) и електронске системе везане за патентне информације.

У 2019. години, службеници Заводу учествовали су на редовним састанцима Европске патентне организације: четири састанка Управног савета, два састанка Комитета за буџет и

финансије, једном састанку Комитета за техничку и оперативну подршку и два састанка Комитета за патентно право.

У оквиру обуке, службеници Завода учествовали су на 17 семинара и стручних састанака ЕПО академије. Што се других пројеката сарадње тиче, нови концепт сарадње усвојен је са састанку Управног савета у јуну и у току је рад на дефинисању пројеката сарадње за две области: развој заједничких информационо-технолошких система и конвергенција праксе испитивања патената.

в) Сарадња са Заводом за интелектуалну својину Европске уније (EUIPO)

EUIPO је аутономна самофинансирајућа организација Европске уније, која је основана 1996. године, у Аликантеу, у Шпанији, у циљу успостављања јединствене заштите жигом Европске уније (EU trade mark, EUTM) на целој територији Европске уније. Поред заштите жигом, од 2003. године, преко EUIPO успостављена је јединствена заштита дизајном (Design). Заштита ЕУ жигом и дизајном, остварује се на основу пријаве EUIPO за целу територију Европске уније, а признати ЕУ жиг или дизајн, важе на територији свих 28 држава. ЕУ жиг и дизајн не замењују националне, већ национални и ЕУ жигови и дизајн важе паралелно.

EUIPO је основан са циљем успостављања ефикасног, квалитетног и конкурентног система регистрације ЕУ жига и дизајна и управљања тим системима. У EUIPO се жигови испитују, региструју, подвргавају процедури опозиције и поништаја, а дизајн се испитује, региструје и подвргава процедури по захтеву за проглашење неважећим. Жалбе у погледу процедуралних питања могу да се поднесу Жалбеним већима EUIPO, док је у задатак процене захтева за оглашавање неважећим и поништај регистрованих права подељен између Жалбених већа EUIPO и судова земаља чланица ЕУ.

EUIPO је члан Мадридског система за међународну регистрацију жигова и Хашког система за међународну регистрацију индустријског дизајна.

Европска комисија има право надзора над радом EUIPO. Савет министара Европске уније именује извршног директора EUIPO, његовог заменика, као и председника и председавајуће Жалбених већа EUIPO. Извршни директор EUIPO је одговоран за његов рад. Органе управе EUIPO, Управни одбор и Комитет за буџет, сачињавају представници земаља чланица и по један представник Европске комисије.

Обсерваторија за повреде права интелектуалне својине, од 2012. године, такође је у саставу EUIPO.

Као држава у процесу приступања Европској Унији, Република Србија развија стручну сарадњу са EUIPO. Од 2012. године, представници Завода за интелектуалну својину присуствују Састанцима о размени искустава и уједначавању праксе између EUIPO и националних завода у областима жигова и дизајна, а од 2013. године и Састанку посвећеном техничкој сарадњи земаља чланица ЕУ. Представници Завода за интелектуалну својину, државних институција за спровођење права и судије из наше земље учествују на обукама EUIPO академије.

Српске националне базе жигова и дизајна интегрисане су у EUIPO системе: TMview, DesignView, Tmclass, Designclass.

У 2019. години, Сарадња са EUIPO одвијала се у складу са околностима да Србија још није чланица EUIPO. Службеници Завода учествовали су на четири годишња састанка сарадње ради размене искустава: два из области жигова, једном из области дизајна и једном састанку сарадње. Сарадња је у 2019. години, сагласно МоУ потписаном 2014. године и новом МоУ потписаном 2. октобра 2019. године, обухватила три обуке у оквиру EUIPO академије, две обуке организоване у сарадњи са Европском патентном организацијом (ЕПО) и три састанка у оквиру пројеката конвергенције праксе испитивања жига и дизајна. Поред тога, у јануару је у Београду реализован семинар Обсерваторије о спровођењу права интелектуалне својине на коме су учествовали службеници институција за спровођење права и судије. Том приликом је учесницима семинара

пружена могућност да се упознају са радом Обсерваторије, праксом заштите жига и дизајна у ЕУ и одговарајућим онлајн обукама Обсерваторије. У децембру је реализована студијска посета три службеника институција за спровођење права Обсерваторији ради ближег упознавања са њеним радом. У јулу је окончан четворогодишњи студијски боравак у оквиру пројекта “Seconded National Experts” једног службеника Завода. У новембру је, у оквиру истог пројекта, одпочео студијски боравак другог службеника Завода.

7.8. ИНФОРМАЦИОНО ОБРАЗОВНИ ПОСЛОВИ (ЕИЦ)

Подизањем свести међу привредним друштвима и другим корисницима система заштите интелектуалне својине о значају интелектуалне својине за пословање, а пре свега за конкурентност, Завод подржава развој тржишне економије у којој предузећа сврставају интелектуалну својину у фокус корпоративних стратегија. На тај начин, предузећа шаљу јасан сигнал потенцијалним инвеститорима о дугорочној стратегији тржишне конкурентности на бази искоришћавања своје нематеријалне активе. Поред тога, унапређење свести о значају интелектуалне својине утиче на јачање система спровођења права интелектуалне својине, стварајући климу у којој се страни инвеститори осећају сигурније у погледу заштите својих улагања.

Законом о министарствима из 2007. године у надлежност Завода за интелектуалну својину дати су и информационо-образовни послови у области интелектуалне својине. Центар за едукацију и информисање (Едукативно-информативни центар - ЕИЦ) основан је при Заводу за интелектуалну својину у јануару 2010. године у оквиру ЕУ ИПА пројекта „Подршка Центру за едукацију и информисање Завода за интелектуалну својину Републике Србије“ у трајању од 2009-2012 чиме је Завод подигао своје капацитете у спровођењу послова дефинисаних Законом о министарствима у циљу подизања опште свести и развоја професионалних способности у области интелектуалне својине. Одређени број запослених у Заводу за интелектуалну својину прошао је у том периоду интензивне обуке у релевантним националним заводима за интелектуалну својину као и другим организацијама за подршку иновацијама и привреди из Европске уније (Аустрија, Немачка, Француска, Данска, Белгија, ЕПО, и друге), како би применили добру праксу у обављању преузетих овлашћења Завода.

У оквиру испуњења мисије Завода за интелектуалну својину, Центар за едукацију и информисање као и други запослени Завода пружају ефикасан систем обуке, који пре свега подразумева организовање семинара и радионица намењене различитим групама корисника: привредним друштвима, истраживачким институтима, факултетима, судовима, полицији, тржишној инспекцији, царини, медијима и другим заинтересованим правним и физичким лицима. У 2019. години, у организацији Завода и у сарадњи са представницима различитих циљних група, одржано је 46 различитих семинара, предавања или радионица на којима је присуствовало 1.106 учесника. За семинаре који су прилагођени свакој групи учесника вршена је комуникација са представницима универзитета, института, привредним коморама и другим организацијама за подршку привреди, институцијама за спровођење права и судовима, за креирање програма обука прилагођених свакој групи корисника.

Поред организације различитих видова обука, Завод има и широк портфолио услуга намењених малим и средњим предузећима као што су: Дијагностика интелектуалне својине која је подржана од стране Европске патентне организације (у 2019. години пружено је 55 ових услуга за МСП), услуге 1на1 консултација које се обављају у оквиру пројекта из домена едукације и информисање (56 услуга у оквиру ЕУ пројекта ВИП4СМЕ). Међу остале активности Завода спада и учешће на сајмовима и другим јавним манифестацијама, затим активности подршке научно-истраживачким организацијама, активности сарадње са институцијама за пружање подршке привредним друштвима, и друге. Потенцијални корисници система заштите интелектуалне својине могу добити у просторијама Завода или електронским путем консултације у вези са питањима о поступцима по свим правима интелектуалне својине које води Завод а којих има између 2.500-3.000 на годишњем нивоу.

У просторијама јавне читаонице може се приступити и извршити претраживање расположивих база података које Завод одржава и којима има приступ. Претраживање се може вршити самостално или уз помоћ запослених у Заводу.

Завод пружа и информационе услуге из области права интелектуалне својине на комерцијалној основи према Закону о републичким административним таксама а које не спадају у услуге у оквиру управних поступака које води Завод. Ове врсте услуга пре свега се односе на услуге претраживања база о правима индустријске својине којима Завод располаже или којима има приступ на основу поднетог захтева за претраживање. Више о овој врсти услуга може се видети у одељку 10.1.3 Информационе услуге.

С обзиром на тренд јавне доступности база података о правима интелектуалне својине, Завод од 2015. године води електронске регистре који су доступни јавности и које се могу самостално претраживати путем интернет странице Завода за интелектуалну својину. (Одељак 10)

8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА КОЈЕ ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈНУ ПРИМЕЊУЈЕ У СВОМ РАДУ

8.1. ДОМАЋИ ПРОПИСИ ИЗ ОБЛАСТИ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

- Закон о патентима („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 113/17 - др. закон, 95/18 и 66/19)
- Закон о жиговима („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 10/2013 и 44/2018 – др. закон)
- Закон о правној заштити индустријског дизајна („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 45/15 и 44/18 – др. закон)
- Закон о ознакама географског порекла („Службени лист РС“, бр. 18/10 и 44/18 – др. закон)
- Закон о заштити топографија полупроводничких производа („Службени гласник РС“, бр. 55/13 и 66/19)
- Закон о ауторском и сродним правима („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 99/11 и 119/12 и 29/16 – одлука УС и 66/19)
- Закон о заштити пословне тајне („Службени гласник РС“, број 72/11)
- Закон о посебним овлашћењима ради ефикасне заштите права интелектуалне својине („Службени гласник РС“, бр. 46/06 и бр. 104/09 – др. закони)
- Закон о оптичким дисковима („Сл. гласник РС“, број 52/11)
- Правилник о садржини и начину вођења Регистра додељених произвођачких кодова и издатих лиценци, о садржини захтева и доказа којима се потврђује испуњеност услова за издавање лиценце, о изгледу и садржини лиценце и садржини и начину вођења евиденције оптичких дискова („Службени гласник РС“, број 13/12)
- Уредба о садржини Регистра пријава и Регистра жигова, садржини захтева и предлога који се подносе у поступку за признање и заштиту жига, и подацима који се објављују у службеном гласилу надлежног органа („Службени гласник РС“, број 43/10)
- Уредба о садржини Регистра пријава и Регистра индустријског дизајна, садржини захтева који се подносе у поступку за признање и заштиту права на индустријски дизајн, и подацима који се објављују у службеном гласилу надлежног органа („Службени гласник РС“, бр. 43/10 и 44/18 – др. закон)
- Правилник о садржини захтева за регистровање ознака географског порекла и садржини захтева за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла („Службени гласник РС“, бр. 93/10 и 44/18 – др. закон)
- Правилник о садржини регистра, пријава и захтева у поступку заштите топографија полупроводничких производа, као и о врстама података, начину подношења пријаве и објављивања топографије („Службени гласник РС“, бр. 8/14 и 44/18 – др. закон)
- Уредба о условима које треба да испуњавају примерци ауторских дела и предмета сродних права који се депонују, уношењу у евиденцију и депоновању ауторских дела и предмета сродних права, и садржају евиденције депонованих ауторских дела и предмета сродних права, код надлежног органа („Службени гласник РС“, број 45/10)
- Уредба о начину вођења електронске евиденције емитовања и реемитовања ауторских дела („Сл. гласник РС“, број 108/14)
- Уредба о утврђивању Листе техничких уређаја и предмета за које постоји обавеза плаћања посебне накнаде носиоцима ауторског и сродних права („Сл. гласник РС“, број 45/10)
- Уредба о упису у Регистар заступника који води Завод за интелектуалну својину („Службени лист СРЈ“, бр. 39/95)
- Правилник о садржини потврда, пријава и захтева у поступку заштите проналазака, као и о начину подношења пријаве и објављивања проналазака („Службени гласник РС“, број 78/19)
- Правилник о програму и начину полагања стручног испита за лица која се баве заступањем у области индустријске својине („Службени гласник РС“, број 78/19)

8.2. ПРОПИСИ ИЗ ОБЛАСТИ ПРИСТУПА ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЈАВНОСТИ РАДА ДРЖАВНИХ ОРГАНА:

- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“ бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10)
- Закон о заштити података о личности („Сл. гласник“ број 87/18)
- Закон о управним споровима („Сл. гласник РС“ број 111/09)
- Закон о тајности података („Службени гласник РС“ бр. 104/09)
- Закон о општем управном поступку („Службени лист РС“, бр. 18/16 и 95/18 –аутентично тумачење)

8.3. ОСТАЛИ ДОМАЋИ ПРОПИСИ:

- Закон о влади („Службени гласник РС“, бр. 55/05, 71/05 - испр., 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – одлука УС, 72/12, 7/14 – одлука УС, 44/14 и 30/18 - други закон и 62/17)
- Закон о министарствима („Службени гласник РС“, бр. 44/14, 14/15, 54/15 и 96/15 – други закон и 62/17)
- Закон о републичким административним таксама („Сл. гласник РС“, бр. 43/03, 51/03-испр., , 61/05, 101/05, - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 – усклађени дин. изн., 55/12 – усклађени дин. изн., 93/12 и 47/13 – усклађени дин. изн., 65/13 – др. закон и 57/14 – усклађени дин. изн., 45/15 – усклађени дин.изн., 83/15, 112/15, 50/16 – усклађени дин. изн., 61/17 – усклађени дин. изн., 113/17– усклађени дин. изн. 3/18-испр., 50/18 – усклађени дин. изн., 95/18 и 38/19— усклађени дин. изн., 86/19 и 90/19-испр., 98/20 усклађени дин износи).
- Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19)
- Закон о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 47/18 и 30/18 - др. закон)
- Закон о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/2005, 81/05 - испр., 83/05 - испр., 64/07, 67/07 - испр., 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18)
- Уредба о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник РС“, бр. 81/07- пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13 и 2/19)
- Уредба о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС“, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15, 16/18, 2/19, 4/19, 26/19 и 42/19)
- Уредба о разврставању радних места намештеника („Службени гласник РС“, бр. 5/06 и 30/06)
- Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС“, 16/16, 107/16, 46/17, 114/17, 36/18, 44/18 – др. закон, 104/18, 14/19, 33/19 и 68/19)

8.4. МЕЂУНАРОДНИ УГОВОРИ

I. Међународни уговори из области интелектуалне својине

- Конвенција о оснивању Светске организације за интелектуалну својину („Службени лист СФРЈ-Међународни уговори и други споразуми“, бр. 31/72)
- Споразум о трговинским аспектима права интелектуалне својине (TRIPS)

II. Међународни уговори из области индустријске својине

а) Међународни уговори о заштити патената

- Париска конвенција о заштити индустријске својине („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори и други споразуми“, бр. 5/74)
- Уговор о сарадњи у области патената (РСТ) - („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 3/96)
- Стразбуршки аранжман о међународној класификацији патената (Службени лист СЦГ - Међународни уговори" бр. 14/2004); Закон о потврђивању Стразбуршког споразума о међународној класификацији патената од 24. марта 1971. године са изменама од 28. септембра 1979. године ("Службени гласник РС - Међународни уговори" бр. 42/09 од 2. јуна 2009. године)
- Конвенција о европском патенту („Службени гласник РС – Међународни уговори" бр. 5/2010)
- Споразум између Савезне владе Савезне Републике Југославије и Европске патентне организације о сарадњи у области патената – Споразум о сарадњи и проширесу („Службени лист СЦГ – Међународни уговори“, бр. 14/2004)
- Закон о потврђивању Уговора о патентном праву („Службени гласник РС – Међународни уговори“ бр. 19/2010)

б) Међународни уговори о заштити жигова

- Мадридски аранжман о међународном регистровању жигова („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори и други споразуми“, бр. 2/74)
- Ничански споразум о међународној класификацији роба и услуга ради регистровања жигова од 15. јуна 1957. године, ревидираног у Стокхолму 14. јула 1967. године и Женеви 13. маја 1977. године и измењеног 28. септембра 1979. године („Службени гласник РС - Међународни уговори“, бр. 19/2010)
- Протокол уз Мадридски аранжман о међународном регистровању жигова („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 2/97)
- Бечки споразум о установљењу међународне класификације фигуративних елемената жигова ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 42/2009 од 02.06.2009. године)
- Уговор о жиговном праву („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 4/98)
- Најробејски споразум о заштити олимпијског симбола са анексом („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 1/1999)
- Сингапурски уговор о жиговном праву („Сл. гласник РС“, Међународни уговори, бр. 5/2010)

в) Међународни уговори о заштити индустријског дизајна

- Женевски акт Хашког споразума о међународној регистрацији индустријског дизајна ("Службени гласник РС - Међународни уговори", бр. 42/2009 од 02.06.2009. године)
- Локарнски аранжман о установљењу међународне класификације индустријских узорака и модела
- Хашки споразум о међународном пријављивању модела и узорака (Хашки документ) и Допунски акт из Стокхолма („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 3/1993)

г) Међународни уговори о заштити ознака географског порекла

- Лисабонски аранжман о заштити ознака порекла и њиховом међународном регистровању („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 6/1998)
- Мадридски споразум о сузбијању лажних и преварних ознака порекла на производима („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 1/1999)

III. Међународни уговори из области ауторског и сродних права

а) Међународни уговори из области ауторског права

- Бернска конвенција о заштити књижевних и уметничких дела („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори и други споразуми“, бр. 15/75)
- Светска (Универзална) конвенција о ауторском праву („Службени лист СФРЈ – Међународни уговори и други споразуми“, бр. 54/73)
- WIPO уговор о ауторском праву („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 13/2002)
- Маракешки уговор за омогућавање приступа објављеним делима од стране лица која су слепа, слабовида или на други начин онемогућена да користе штампане материјале („Службени гласник РС-Међународни уговори“ број 1/2020).

б) Међународни уговори из области сродних права

- Међународна конвенција о заштити извођача, произвођача фонограма и установа за радио дифузију („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 13/2002)
- Конвенција о заштити произвођача фонограма од недозвољеног умножавања њихових фонограма („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 13/2002)
- WIPO уговор о интерпретацијама и фонограмима („Службени лист СРЈ – Међународни уговори“, бр. 13/2002)

9. ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

9.1. УСЛУГЕ ПРУЖАЊА ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ ЗАВОДА

Услуге према заинтересованим лицима подразумевају пружање информација о раду Завода за интелектуалну својину.

Законима и међународним уговорима из области интелектуалне својине предвиђено је пет основних могућности сталног и најпоузданијег информисања о раду Завода, а то су:

1. Регистри (збирке података које води Завод);
2. „Гласник интелектуалне својине“;
3. Информационе услуге Завода;
4. Базе података на Интернет сајту Завода;
5. Јавна читаоница Завода.

9.2. УСЛУГЕ ЕДУКАТИВНО-ИНФОРМАТИВНОГ ЦЕНТРА

1. Пружање информација и консултација за странке у Заводу
2. Организовање семинара/радионица и предавања према потребама корисника
3. Услуге за мала и средња предузећа
4. Отворена врата
5. Учешће Завода на привредним сајмовима, сајмовима проналазаштва и на другим манифестацијама
6. Библиотека Завода
7. Услуге у оквиру различитих међународних пројеката

10. ПОСТУПАК ПРУЖАЊА УСЛУГА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

10.1. ИНФОРМИСАЊЕ О РАДУ ЗАВОДА

Законима и међународним уговорима предвиђено је пет основних могућности за информисање о раду Завода, а то су:

- 1) Регистри (збирке података) које води Завод;
- 2) Гласник интелектуалне својине (службено гласило Завода);
- 3) Информационе услуге Завода;
- 4) Базе података на Интернет сајту Завода, и
- 5) Јавна читаоница Завода.

Трошкови поступка

Увид у јавне књиге Завода (регистре и евиденције) је бесплатан.

За копије одлука Завода, потврде или уверења о чињеницама о којима Завод води службену евиденцију наплаћују се прописане таксе. За информационе услуге претраживања различитих права индустријске својине Завода плаћају се таксе према тарифним бројевима 134в-134љ Закона о републичким административним таксама.

У 2019. години нису наплаћивани трошкови поступака по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја.

10.1.1. РЕГИСТРИ

Регистри које води Завод су јавне књиге које садрже податке о правима индустријске својине и о поступку за стицање и одржавање тих права.

Увид у регистар који садржи тражену информацију је бесплатан.

Заинтересована лица могу, на усмени захтев, разгледати све регистре које води Завод, у присуству службеног лица Завода.

На писмени захтев заинтересованог лица и уз плаћање прописане таксе, могу се добити копије одлука Завода, као и одговарајуће потврде и уверења о чињеницама о којима Завод води службену евиденцију.

Завод води 16 регистара о правима индустријске својине, Регистар заступника, Евиденцију организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, Евиденцију ауторских дела и предмета сродних права и Евиденцију захтева за приступ информацијама о јавног значаја из делокруга Завода.

Почев од 2015. године, Завод је пустио у рад е-регистре за патенте, жигове, индустријски дизајн и ознаке географског порекла. Е-регистри представљају електронски доступне регистре који се могу претраживати по различитим параметрима за свако појединачно право индустријске својине. Претраживање наведених е-регистара омогућено је на веб презентацији Завода за интелектуалну својину, на адреси www.zis.gov.rs.

10.1.1.1. Регистри у вези са патентима

Завод води два регистра у вези са патентима, и то:

Регистар патената и Регистар малих патената.

а) Регистар патената

У Регистар патената уписује се:

- 1) број пријаве патента;
- 2) признати датум подношења пријаве;
- 3) регистарски број патента;
- 4) назив проналаска;
- 5) ознака проналаска по МКП;
- 6) подаци о признатом праву првенства: датум, број пријаве и земља у којој је поднета пријава која служи као основ за признање права првенства;
- 7) подаци о подносиоцу пријаве: име, презиме и адреса, ако је у питању физичко лице или назив и седиште, ако је у питању правно лице;
- 8) подаци о носиоцу патента: име, презиме и адреса, ако је у питању физичко лице или назив и седиште, ако је у питању правно лице;
- 9) подаци о проналазачу: име, презиме и адреса или податак о достављеној изјави проналазача да не жели да буде наведен у пријави;
- 10) подаци о заступнику: име, презиме и адреса, ако је у питању физичко лице или назив и седиште, ако је у питању правно лице;
- 11) датум накнадне објаве извештаја о претраживању и број службеног гласила;
- 12) датум објављивања патента и број службеног гласила;
- 13) датум објављивања пријаве патента и број службеног гласила;
- 14) подаци о променама у вези са пријавом или патентом: промена имена и адресе, односно назива и седишта, пренос права, лиценца и залога, статусне промене настале код носиоца права, корисника лиценце, односно залогопримца и други подаци значајни за правни статус патента;
- 15) подаци о сертификату о додатној заштити;
- 16) подаци о исходу поступка по поднетим пријавама.

Поред наведених података, за међународне пријаве, у Регистар патената уписује се и:

- 1) број и датум подношења међународне пријаве патента, и
- 2) број и датум међународне објаве међународне пријаве патента.

Поред наведених података, за проширене европске патенте и европске патенте, у Регистар патената уписује се и:

- 1) број предмета, и
- 2) датум подношења захтева.

б) Подаци о сертификатима о додатној заштити

Одредбе Закона о патентима које се односе на сертификат о додатној заштити примењују се од 1. јула 2013. године.

У Регистар патената се упису следећи подаци о захтеву за признање сертификата о додатној заштити:

- 1) број захтева за признање сертификата;
- 2) датум подношења захтева;
- 3) подаци о подносиоцу захтева: име и презиме и адреса, ако је у питању физичко лице, односно фирма и седиште, ако је у питању правно лице;
- 4) подаци о пуномоћнику: име и презиме и адреса, ако је у питању физичко лице, односно фирма и седиште, ако је у питању правно лице.
- 5) број и датум дозволе за стављање производа у промет и назив производа наведеног у дозволи;
- 6) број и датум прве дозволе за стављање производа у промет.

в) Регистар малих патената

У Регистар малих патената уписује се:

- 1) број пријаве малог патента;
- 2) признати датум подношења пријаве;
- 3) регистарски број малог патента;
- 4) назив проналаска;
- 5) ознака проналаска по МКП;
- 6) подаци о признатом праву првенства: датум, број пријаве и земља у којој је поднета пријава која служи као основ за признање права првенства;
- 7) подаци о подносиоцу пријаве: име, презиме и адреса, ако је у питању физичко лице или назив и седиште, ако је у питању правно лице;
- 8) подаци о носиоцу малог патента: име, презиме и адреса, ако је у питању физичко лице или назив и седиште, ако је у питању правно лице;
- 9) подаци о проналазачу: име, презиме и адреса или податак о достављеној изјави проналазача да не жели да буде наведен у пријави;
- 10) подаци о заступнику: име, презиме и адреса, ако је у питању физичко лице или назив и седиште, ако је у питању правно лице;
- 11) датум објављивања малог патента и број службеног гласила;
- 12) правоснажна одлука о оглашавању ништавим решења о признању малог патента;
- 13) подаци о променама у вези са пријавом или малим патентом: промена имена и адресе, односно назива и седишта, пренос права, лиценца и залога, статусне промене настале код носиоца малог патента, корисника лиценце, односно залогопримца и други подаци значајни за правни статус малог патента;
- 14) подаци о издатој потврди о испитивању признатог малог патента;
- 15) Подаци о исходу поступка по поднетим пријавама.

10.1.1.2. Регистар топографија

Завод води Регистар топографија.

У Регистру топографија може се извршити увид у следеће податке:

- 1) број и признати датум подношења пријаве за признање топографије;
- 2) назив топографије;
- 3) податке о подносиоцу пријаве, односно носиоцу права: лично име, адресу и држављанство, односно 4) пословно име и седиште;
- 5) податке о ствараоцу: лично име и адресу, односно податак о достављеној изјави ствараоца да не жели да подаци о њему буду објављени у службеном гласилу, односно наведени у Регистру топографија, као и у другим исправама прописаним законом;
- 6) податке о заступнику: лично име и адресу, односно пословно име и седиште;
- 7) датум настанка топографије, ако топографија није комерцијално употребљена, односно датум прве комерцијалне употребе и назив државе у којој је први пут комерцијално употребљена;
- 8) регистарски број топографије;
- 9) датум објаве података уписаних у Регистар топографија и број службеног гласила надлежног органа; промене (пренос права, лиценца, залога и др.);
- 10) датум и основ престанка права и
- 11) податке о току и начину окончања поступка по поднетој пријави.

Изводи из Регистра топографија издају се на захтев заинтересованих лица по уплати прописане таксе.

До уписа у Регистар топографија увид у пријаву за признање топографије и њено копирање у присуству службеног лица ће се дозволити на писани захтев подносиоца пријаве или лица које има његово влашћење.

Делови прилога означени као пословна тајна не смеју бити доступни трећим лицима без дозволе подносиоца пријаве, носиоца права или без судске одлуке.

Делове топографије који представљају пословну тајну, а који су представљени у графичком облику прекривени су шрафирањем или на други начин, на једној од копија приказа топографије и само та копија се даје на увид јавности.

10.1.1.3. Регистар заступника

У складу са чланом 5. Закона о патентима („Службени гласник РС“, бр. 99/11, 113/17-други закон, 95/18 и 66/19), страном физичко или правно лице, које нема седиште или пребивалиште у Републици Србији, у поступку пред Заводом мора заступати заступник уписан у Регистар заступника који води Завод, или домаћи адвокат.

У Регистар заступника могу се уписати физичка лица која су држављани Републике Србије, која имају пребивалиште на територији Републике Србије, која знају један светски језик, која се заступањем баве у виду занимања, и која испуњавају један од следећих услова:

- 1) да имају завршен правни факултет и положен посебан стручни испит у надлежном органу;
- 2) да имају завршен један од факултета техничко-технолошких или природно-математичких наука или фармацеутски факултет и положен посебан стручни испит у надлежном органу;
- 3) да имају завршен један од факултета техничко-технолошких или природно-математичких наука или фармацеутски факултет или правни факултет и најмање пет година радног искуства на пословима индустријске својине у надлежном органу.

У Регистар заступника могу се уписати и правна лица која имају седиште у Републици Србији и која запошљавају најмање једно лице са завршеним правним факултетом и једно лице са завршеним једним од факултета техничко-технолошких или природно-математичких наука или фармацеутски факултет која испуњавају услове из става 1. овог члана.

10.1.1.4. Регистри у вези са жиговима

Завод води 1 регистар у вези са жиговима, и то: Регистар жигова у електронском облику који је доступан на сајту Завода.

а) Регистар жигова

У Регистру жигова може се извршити увид у следеће податке о свим признатим жиговима:

- 1) регистарски број жига и датум уписа признатог права у Регистар жигова;
- 2) пословно име и седиште носиоца жига, односно, име и адреса физичког лица;
- 3) подаци о пуномоћнику, ако носилац жига има пуномоћника;
- 4) датум подношења пријаве и Ж-број;
- 5) подаци о признатом праву првенства: датум изложбеног или сајамског права првенства, датум и број пријаве која је послужила као основ за признање ранијег права првенства и назив земље у којој је та пријава поднесена;
- 6) податак о врсти жига (индивидуални жиг, колективни жиг, жиг гаранције, тродимензионални жиг или музички жиг);
- 7) изглед заштићеног знака;
- 8) податак о класама у које су сврстани фигуративни елементи знака према Међународној класификацији утврђеној Споразумом о установљењу међународне класификације фигуративних елемената жигова (у даљем тексту: Међународна класификација фигуративних елемената жигова);
- 9) податак да је знак у боји уз навођење боја у којима се штити знак, ако је знак у боји;
- 10) податак да се на недистинктивном делу знака не успоставља искључиво право, ако је таква изјава добијена од подносиоца пријаве приликом подношења пријаве или у току поступка за признање жига;
- 11) податак о класама у које су сврстане робе, односно услуге према Међународној класификацији робе и услуга;
- 12) списак робе, односно услуга на које се заштићени знак односи;
- 13) датум до ког жиг важи, као и подаци о продужењу важења жига;
- 14) подаци о променама које се односе на жиг: пренос права, лиценца и залога; статусне промене настале код носиоца жига, корисника лиценце, односно залогопримца; ограничење списка робе, односно услуга и други подаци значајни за правни статус жига;
- 15) подаци о раздвајању жига;
- 16) подаци о престанку жига, као и основ престанка жига;
- 17) подаци о међународној регистрацији жига;
- 18) датум објаве жига.

Списе регистрованих жигова заинтересована лица могу да разгледају, на усмени захтев, у присуству службеног лица Завода.

10.1.1.5. Регистри у вези са дизајном

Завод води два регистра у вези са дизајном, и то: Регистар пријава за признање дизајна и Регистар дизајна.

а) Регистар пријава за признање дизајна

У Регистру пријава за признање дизајна може се извршити увид у следеће податке о свим пријавама за признање дизајна:

- 1) број пријаве (у даљем тексту: Д-број);
- 2) датум подношења пријаве;
- 3) подаци о пословном имену и седишту подносиоца пријаве, односно, име и адреса физичког лица;
- 4) подаци о пуномоћнику ако се пријава подноси преко пуномоћника;
- 5) подаци о аутору;
- 6) стваран и кратак назив предмета заштите;
- 7) податак о затраженом праву првенства;
- 8) стваран и кратак назив предмета заштите;
- 9) податак о класи међународне класификације који је прописан Локарнским аранжманом о установљењу међународне класификације индустријског дизајна (у даљем тексту: Међународна класификација индустријског дизајна);
- 10) податак да се на одређеном елементу индустријског дизајна наведеном у опису индустријског дизајна не успоставља искључиво право ако је таква изјава добијена од подносиоца пријаве приликом подношења пријаве или у току поступка за признање права на индустријски дизајн;
- 11) податак о начину окончања управног поступка;
- 12) регистарски број индустријског дизајна;
- 13) подаци о променама које се односе на пријаву: пренос права, лиценца, залога; статусне промене настале код подносиоца пријаве, корисника лиценце, односно залогопримца и други подаци значајни за правни статус пријаве;
- 14) подаци о раздвајању пријаве;

Поред напред наведених података, ако је поднет захтев за међународно регистровање дизајна у Регистар домаћих пријава за признање дизајна уписује се број и датум подношења тога захтева.

в) Регистар дизајна

У Регистру дизајна може се извршити увид у следеће податке свих признатих права на дизајн, и то:

- 1) регистарски број индустријског дизајна и датум уписа у Регистар индустријског дизајна;
- 2) пословно име и седиште носиоца права на индустријски дизајн, односно име и адреса физичког лица;
- 3) име аутора уколико аутор жели да буде наведен;
- 4) подаци о пуномоћнику ако се пријава подноси преко пуномоћника;
- 5) датум подношења пријаве и Д-број;

- 6) подаци о признатом праву првенства: датум изложбеног или сајамског права првенства; датум и број пријаве која је била основ за признање ранијег права првенства и назив земље у којој је та пријава поднесена;
- 7) број дизајна уколико се ради о вишеструкој пријави;
- 8) назив предмета заштите;
- 9) податак о класи Међународне класификације индустријског дизајна;
- 10) податак да се на одређеном елементу индустријског дизајна наведеном у опису индустријског дизајна не успоставља искључиво право ако је „таква изјава добијена од подносиоца пријаве у току поступка за признање права на индустријски дизајн“;
- 11) датум до ког важи право на индустријски дизајн, као и подаци о продужењу важења права на индустријски дизајн;
- 12) подаци о променама које се односе на право на индустријски дизајн: пренос права, лиценца, залога; статусне промене настале код носиоца права на индустријски дизајн, корисника лиценце, односно залогопримца и други подаци значајни за правни статус права на индустријски дизајн;
- 13) подаци о раздвајању индустријског дизајна;
- 14) податак о престанку права на индустријски дизајн, као и основ престанка.
- 15) подаци о међународној регистрацији индустријског дизајна;
- 16) датум објаве индустријског дизајна.

Списе регистрованих дизајна заинтересована лица могу да разгледају, на усмени захтев, у присуству службеног лица.

10.1.1.6. Регистри у вези са ознакама географског порекла

Завод води четири регистра у вези са ознакама географског порекла, и то: Регистар пријава за признање ознака географског порекла, Регистар пријава за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла, Регистар ознака географског порекла и Регистар овлашћених корисника ознаке географског порекла.

а) Регистар пријава за признање ознака географског порекла

У Регистру пријава за признање ознака географског порекла може се извршити увид у следеће податке о свим пријавама за признање ознака географског порекла, и то:

- 1) број пријаве за признање ознака географског порекла (Г-број);
- 2) датум подношења пријаве;
- 3) назначење да ли је у питању пријава за признање имена порекла или географске ознаке;
- 4) фирма или назив, односно презиме и име и седиште, односно адреса подносиоца пријаве;
- 5) подаци о пуномоћнику ако се пријава подноси преко пуномоћника;
- 6) географски назив који се штити географском ознаком порекла;
- 7) назив подручја или места из ког потиче производ који се обележава географском ознаком порекла;
- 8) подаци о начину окончања управног поступка;
- 9) регистарски број географске ознаке порекла;
- 10) подаци о променама насталим у току управног поступка.

б) Регистар пријава за признање статуса овлашћеног корисника ознаке географског порекла

У Регистру пријава за признање својства овлашћеног корисника географске ознаке порекла може се извршити увид у следеће податке о свим наведеним пријавама, и то:

- 1) број пријаве за признање статуса овлашћеног корисника географске ознаке порекла (О-број);
- 2) датум подношења пријаве;
- 3) фирма или назив, односно презиме и име и седиште, односно адреса подносиоца пријаве;
- 4) географски назив који се штити географском ознаком порекла;
- 5) Г-број, односно регистарски број географске ознаке порекла на коју се односи пријава за признање својства овлашћеног корисника;
- 6) назначење да ли се пријава односи на признање својства овлашћеног корисника имена порекла или географске ознаке;
- 7) назив подручја или места у коме се обавља одређена делатност, односно производи одређени производ који се обележава одређеном ознаком географског порекла;
- 8) подаци о начину окончања управног поступка;
- 9) регистарски број овлашћеног корисника ознаке географског порекла;
- 10) подаци о променама насталим у току управног поступка.

в) Регистар ознака географског порекла

У Регистру географских ознака порекла може се извршити увид у следеће податке признатих географских ознака порекла, и то:

- 1) регистарски број ознаке географског порекла и датум уписа у Регистар;
- 2) географски назив који се штити ознаком географског порекла;
- 3) датум подношења пријаве и Г-број;
- 4) назначење да ли је у питању име порекла или географска ознака;
- 5) врста производа која се обележава ознаком географског порекла;
- 6) назив подручја или места из ког потиче производ који се обележава географском ознаком порекла;
- 7) подаци о овлашћеним корисницима географске ознаке порекла: регистарски број, фирма или назив, односно презиме и име и седиште, односно адреса;
- 8) подаци о престанку ознаке географског порекла, као и основ престанка.

г) Регистар овлашћених корисника ознаке географског порекла

У Регистру овлашћених корисника ознаке географског порекла може се извршити увид у следеће податке о свим овлашћеним корисницима ознаке географског порекла, и то:

- 1) регистарски број овлашћеног корисника и датум уписа у Регистар;
- 2) фирма или назив, односно презиме и име и седиште, односно адреса овлашћеног корисника;
- 3) датум подношења пријаве и О-број;
- 4) географски назив који се штити ознаком географског порекла;
- 5) Г-број, односно регистарски број ознаке географског порекла;
- 6) назначење да ли је у питању овлашћени корисник ознаке порекла или географске ознаке;
- 7) назив подручја или места из ког потиче производ који се обележава ознаком географског порекла;
- 8) датум до ког траје право коришћења ознаке географског порекла;
- 9) подаци о променама које се односе на овлашћеног корисника;
- 10) подаци о престанку својства овлашћеног корисника, као и основ престанка својства.

10.1.1.7. Евиденција организација за колективно остваривање ауторског и сродних права

Завод води Евиденцију организација за колективно остваривање ауторског и сродних права у коју се уписују следећи подаци:

- 1) назив и седиште организације;
- 2) делатност организације;
- 3) датум уписа и број решења Завода;
- 4) датум обнове уписа и број решења Завода;
- 5) датум брисања из евиденције и број решења Завода;
- 6) уговори о сарадњи са иностраним организацијама;
- 7) подаци о чланству у међународним организацијама.

10.1.1.8. Евиденција ауторских дела и предмета сродних права

Ради обезбеђења доказа, у евентуалном спору у вези са заштитом ауторског и сродних права, носиоци ауторског и сродних права могу да депонују примерке својих дела и предмета сродних права код Завода. Поступак депоновања и евидентирања у Заводу је факултативан поступак који је на располагању ауторима, односно носиоцима сродних права како би обезбедили доказ о томе када је дело настало, ко је аутор односно носилац права и сл. Аутор ужива морална и имовинска права у погледу свог ауторског дела од тренутка настанка дела.

Примерци дела и предмета сродних права који се депонују морају бити у форми писаног документа (рукопис, штампани текст, музичка партитура), звучног, визуелног или аудиовизуелног записа или у дигиталној форми.

Завод не проверава техничку исправност примерка ауторског дела или предмета сродног права, који се подноси у дигиталној форми.

Носилац ауторског и сродних права дужан је да приликом депоновања и уношења у евиденцију ауторског дела или предмета заштите сродног права да истинити и потпун податак о свом ауторском делу и предмету заштите сродног права.

Подаци у евиденцији сматрају се истинитим док се супротно не докаже.

Савесно лице које је повредило туђе ауторско или сродно право уздајући се у тачност података у евиденцији не одговара за накнаду штете због повреде тог права.

Поступак уношења у евиденцију и депоновања се покреће подношењем пријаве за уношење у евиденцију и депоновање. Пријава се подноси на обрасцу А-1, захтев за уношење у евиденцију и депоновање ауторских дела, односно на обрасцу С-1, захтев за уношење у евиденцију и депоновање предмета сродних права.

Евиденција депонованих ауторских дела и предмета сродних права садржи:

- 1) деловодни број пријаве (А-број, односно С-број);
- 2) датум подношења пријаве;
- 3) име, презиме, адресу и држављанство, односно пословно име и седиште подносиоца пријаве из члана 10. став 1. тачка 1) или члана 12. став 1. тачка 1) ове уредбе;
- 4) податке о пуномоћнику, ако се пријава подноси преко пуномоћника;
- 5) наслов дела, односно наслов предмета сродног права, односно претходни или алтернативни наслов, ако има претходни или алтернативни наслов;
- 6) податке о врсти ауторског дела, односно о врсти предмета сродног права (књижевно дело, музичко дело, ликовно дело, рачунарски програм и др.);
- 7) податке о форми ауторског дела, односно предмета сродног права уз назначење броја примерака ауторског дела или предмета сродног права (штампани текст, оптички диск и слично) који су поднети;

8) редни број под којим је ауторско дело, односно предмет сродног права унет у евиденцију депонованих ауторских дела и предмета сродних права, односно депонован код надлежног органа;

9) податак о плаћеној републичкој административној такси.

Садржај података уписаних у евиденцију је јаван и доступан свим трећим лицима. Јавност евиденције ће олакшати потенцијалним корисницима ауторских дела и предмета сродних права да прибаве информације које су им потребне да би легално користили ауторско дело или предмета сродног права.

Подносиоцу пријаве Завод издаје потврду да је ауторско дело или предмет сродног права унет у евиденцију депонованих ауторских дела и предмета сродних права и трајно депонован у Заводу.

Завод, на писмени захтев подносиоца пријаве, као и на писмени захтев суда или другог надлежног државног органа код кога се води доказни поступак, може да изда препис података уписаних у евиденцију депонованих ауторских дела и предмета сродних права и да достави на увид примерак депонованог ауторског дела или предмета сродног права.

10.1.1.9. Евиденција захтева за приступ информацијама од јавног значаја из делокруга Завода

Завод води Евиденцију захтева за приступ информацијама од јавног значаја из делокруга Завода у коју се уписују следећи подаци:

- 1) име, презиме и адреса тражиоца информације (односно назив и седиште, ако је тражилац правно лице),
- 2) датум и час пријема захтева за приступ информацији од јавног значаја;
- 3) тражена информација;
- 4) датум приступа информацији;
- 5) обавештење о могућности приступа информацији;
- 6) решење о одбијању захтева за приступ информацији.

10.1.2. ГЛАСНИК ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Конвенцијска је обавеза наше земље, као чланице Париске уније за заштиту интелектуалне својине, да њен орган за индустријску својину (Завод) издаје један званични периодични лист у коме се редовно објављују информације о пријавама патената и о регистрованим правима индустријске својине (члан 12. Париске конвенције о заштити индустријске својине).

То гласило најпре се звало „ГЛАСНИК Управе за заштиту индустријске својине“ (од 1. јануара 1921. до 1. априла 1941. године), затим „ПРОНАЛАЗАШТВО“ (од 1951. до 1957. године), затим „ПАТЕНТНИ ГЛАСНИК“ (од 1958. до 1994. године) и на крају „ГЛАСНИК ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ“ (од 1995. године, када је надлежност Завода проширена на обе гране интелектуалне својине, додавањем гране ауторског и сродних права грани права индустријске својине).

У Гласнику се објављују библиографски подаци о пријавама патената, о захтевима за проширење европских пријава патената и о пријавама за признање сертификата о додатној (патентној) заштити, као и библиографски подаци о свим признатим правима индустријске својине (патентима, малим патентима, жиговима, дизајну, ознакама географског порекла и топографијама полупроводничких производа).

Према препоруци Светске организације за интелектуалну својину (WIPO) за идентификацију свих поменутих података употребљавају се стандардни међународни INID кодови.

У прилогу овог Информатора дат је графички изглед насловних страна службеног гласила Завода из 1921, 1951, 1958, 1995 и године, који се може добити у pdf формату (прилог 3), као и кодови земаља чланица Париске уније за заштиту индустријске својине и релевантних међународних организација (прилог 4).

Гласник интелектуалне својине се од јануара 2010. године објављује и на интернет сајту Завода за интелектуалну својину, одакле се може преузимати у електронској форми.

Гласник интелектуалне својине се од јануара 2017. године објављује месечно.

10.1.2.1. Објаве података у вези са патентима

а) Објаве пријава патената

Пријаву патента надлежни орган ставља на увид јавности објављивањем података о пријави у службеном гласилу надлежног органа, а у електронском облику се објављују опис проналаска, патентни захтеви, апстракт и нацрт, ако нацрт постоји.

Објава пријаве патента садржи:

- 1) број пријаве патента;
- 2) признати датум подношења пријаве;
- 3) назив проналаска, на српском и енглеском језику;
- 4) ознаку по МКП;
- 5) податке о затраженом праву првенства: датум, број пријаве и државу у којој је поднета пријава која служи као основ за признање права првенства;
- 6) податке о излагању проналаска на међународној изложби;
- 7) податке о подносиоцу пријаве: име, презиме и адресу физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 8) податке о проналазачу: име, презиме и адресу или назначење да проналазач не жели да буде наведен у пријави;
- 9) податке о заступнику: име, презиме и адресу физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 10) број основне пријаве или основног патента, за допунску пријаву;
- 11) број првобитне пријаве, за издвојену пријаву;
- 12) број пријаве из које је пријава претворена;
- 13) апстракт са карактеристичном сликом нацрта, ако нацрт постоји;
- 14) податке о променама које се односе на пријаву патента: промена имена и адресе, односно назива и седишта, пренос права, лиценца и залога, статусне промене настале код подносиоца пријаве, корисника лиценце, односно залогопримца и друге податке значајне за правни статус пријаве.

Поред наведених података, за међународне пријаве, објава пријаве патента садржи:

- 1) број и датум подношења међународне пријаве патента,
- 2) број и датум међународне објаве међународне пријаве патента,
- 3) друге податке ако је потребно.

Објављена пријава патента садржи редни број идентичан редном броју поднете пријаве патента праћен великим словом А (нпр. RS 20050001A), с тим што:

- 1) ако се пријава патента објављује заједно са извештајем о претраживању, после редног броја и слова А уноси се број 1;
- 2) ако се пријава патента објављује без извештаја о претраживању после редног броја и слова А уноси се број 2.

Ако се извештај о претраживању објављује накнадно после редног броја пријаве патента и слова А уноси се број 3 и објављује се:

- 1) број пријаве патента;
- 2) ознака по МКП.

б) Објава података о признатом патенту

Признато право надлежни орган ставља на увид јавности објављивањем података у службеном гласилу, издавањем патентног списка и објављивањем у електронском облику коначног текста свих делова пријаве.

О признатом патенту се у службеном гласилу објављују следећи подаци:

- 1) регистарски број патента;
- 2) број пријаве патента;
- 3) признати датум подношења пријаве;
- 4) назив проналаска, на српском и енглеском језику;
- 5) ознака по МКП;
- 6) подаци о признатом праву првенства: датум, број пријаве и држава у којој поднета пријава која служи као основ за признање права првенства;
- 7) подаци о носиоцу патента: име, презиме и адреса физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 8) подаци о проналазачу: име, презиме и адреса или назначење да проналазач не жели да буде наведен;
- 9) подаци о заступнику: име, презиме и адреса физичког лица или назив и седиште правног лица.
- 10) датум објављивања пријаве патента;
- 11) број основне пријаве или основног патента, за допунску пријаву патента;
- 12) број првобитне пријаве, за издвојену пријаву;
- 13) подаци о променама које се односе на признати патент: промена имена и адресе, односно назива и седишта; пренос права, лиценца и залога; статусне промене настале код носиоца патента, корисника лиценце, односно залогопримца и други подаци значајни за правни статус патента;
- 14) други подаци ако је потребно.

Поред наведених података, о признатом праву из међународне пријаве, објављује се и:

- 1) број и датум подношења међународне пријаве патента;
- 2) број и датум међународне објаве међународне пријаве патента;
- 3) други подаци ако је потребно.

О престанку важења признатог патента објављује се:

- 1) регистарски број;
- 2) подаци о носиоцу патента: име, презиме и адресу физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 3) датум престанка важења патента;
- 4) други подаци ако је потребно.

Објављени патент означава се редним бројем идентичним регистарском броју патента праћеним великим латиничним словом В после ког се уноси број 1.

Патент објављен у измењеном облику означава се редним бројем идентичним регистарском броју патента праћеним великим латиничним словом В после ког се уноси број 2.

в) Објава података из захтева за признање сертификата о додатној заштити, о признатом сертификату, о одбијању или одбацивању захтева и о престанку важења сертификата

Подаци из захтева за признање сертификата који се објављују:

- 1) подаци о подносиоцу захтева: име, презиме и адресу ако је у питању физичко лице или назив и седиште ако је у питању правно лице;
- 2) подаци о заступнику, уколико је именован;

- 3) број признатог основног патента и назив проналаска;
- 4) број и датум прве дозволе за стављање производа у промет издате од стране органа надлежног за стављање у промет производа на територији Републике Србије.

Подаци о сертификату који се објављују у службеном гласилу су:

- 1) подаци о носиоцу сертификата: име и презиме и адреса физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 2) подаци о заступнику: име, презиме и адреса физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 3) број основног патента;
- 4) назив проналаска;
- 5) број и датум дозволе за стављање производа у промет и назив производа наведеног у дозволи;
- 6) број и датум прве дозволе за стављање производа у промет;
- 7) рок важења сертификата.

Објављени захтев за признање сертификата означава се редним бројем идентичним регистарском броју сертификата праћеним великим латиничним словом И после ког се уноси број 1.

Објављени сертификат означава се редним бојем идентичним регистарском броју сертификата праћеним великим латиничним словом И после ког се уноси број 2.

Завод објављује податак о одбијању или одбацивању сертификата, као и податак о престанку важења сертификата.

г) Објава признатих малих патената

О признатом малом патенту у службеном гласилу објављују се следећи подаци:

- 1) регистарски број малог патента;
- 2) број пријаве малог патента;
- 3) признати датум подношења пријаве;
- 4) назив проналаска, на српском и енглеском језику;
- 5) ознака по МКП;
- 6) подаци о признатом праву првенства: датум, број пријаве и држава у којој поднета пријава која служи као основ за признање права првенства;
- 7) подаци о носиоцу малог патента: име, презиме и адреса физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 8) подаци о проналазачу: име и презиме и адреса или назначење да проналазач не жели да буде наведен;
- 9) подаци о заступнику: име и презиме и адреса физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 10) број првобитне пријаве, за издвојену пријаву;
- 11) број пријаве из које је пријава претворена;
- 12) подаци о променама које се односе на мали патент: промена имена и адресе, односно назива и седишта; пренос права, лиценца и залога; статусне промене настале код носиоца малог патента, корисника лиценце, односно залогопримца и други подаци значајни за правни статус малог патента;
- 13) подаци о извршеном испитивању признатог малог патента,
- 14) други подаци ако је потребно.

Поред наведених података, о признатом праву из међународне пријаве, објављује се и:

- 1) број и датум подношења међународне пријаве патента;
- 2) број и датум међународне објаве међународне пријаве патента;
- 3) други подаци ако је потребно.

О престанку важења признатог малог патента објављује се:

- 1) регистарски број малог патента;
- 2) подаци о носиоцу малог патента: име, презиме и адреса, физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 3) датум престанка важења малог патента;
- 4) други подаци ако је потребно.

Објављени мали патент означава се редним бројем идентичним регистарском броју малог патента праћеним великим латиничним словом У после ког се уноси број 1.

Мали патент објављен у измењеном облику означава се редним бојем идентичним регистарском броју малог патента праћеним великим латиничним словом У после ког се уноси број 2.

ђ) Објава података о поништеном праву

О поништеном праву објављује се:

- 1) број пријаве;
- 2) подаци о носиоцу права: име, презиме и адреса физичког лица или назив и седиште правног лица;
- 3) регистарски број;
- 4) датум подношења пријаве;
- 5) подаци о признатом праву првенства: датум, број пријаве и држава у којој је прва пријава поднета;
- 6) датум и диспозитив одлуке о поништају.

10.1.2.2. Објава података о топографијама полупроводничких производа

У Гласнику се објављују следећи подаци о признатој топографији полупроводничких производа, и то:

- 1) регистарски број топографије;
 - 2) број пријаве;
 - 3) признати датум подношења пријаве;
 - 4) назив топографије на српском језику;
 - 5) подаци о носиоцу права: име, презиме, пребивалиште и држављанство, ако је у питању физичко лице, односно назив и седиште, ако је у питању правно лице;
 - 6) подаци о ствараоцу топографије: име, презиме, пребивалиште, или назначење да стваралац не жели да буде наведен у пријави;
 - 7) подаци о заступнику: име, презиме и адреса, ако је у питању физичко лице, односно назив и седиште, ако је у питању правно лице;
 - 8) датум настанка топографије, ако топографија није била комерцијално употребљена или датум и место прве комерцијалне употребе топографије, односно полупроводничког производа који садржи топографију;
 - 9) датум престанка важења права из топографије;
 - 10) подаци из решења о оглашавању ништавим топографије;
 - 11) подаци о променама података који се уписују у регистар.
- Поред наведених података објављују се и други подаци, ако је то потребно.

10.1.2.3. Објаве података о жиговима

У Гласнику се објављују следећи подаци о признатом жигу:

- 1) регистарски број жига;
- 2) датум уписа у Регистар жигова;
- 3) Ж-број и датум подношења пријаве;
- 4) пословно име и седиште носиоца жига, односно име и адреса физичког лица;
- 5) подаци о признатом праву првенства;
- 6) датум до ког важи жиг;
- 7) изглед знака;
- 8) списак робе, односно услуга;
- 9) напомена да се на недистинктивном делу знака не успоставља искључиво право ако је таква изјава странке добијена у току поступка признања.

У Гласнику се објављују и подаци о:

- 1) упис свих промена регистрованих жигова;
- 2) престанци и продужења (важења) регистрованих жигова.

10.1.2.4. Објава података у вези са дизајном

У Гласнику се објављују следећи подаци о признатом праву на дизајн:

- 1) регистарски број дизајна;
- 2) датум уписа у регистар;
- 3) Д-број и датум подношења пријаве;
- 4) пословно име и седиште носиоца права на дизајн, односно име и адреса физичког лица;
- 5) подаци о признатом праву првенства;
- 6) датум до ког важи дизајн;
- 7) назив предмета заштите;
- 8) приказ;
- 9) број класе Међународне класификације дизајна.

У Гласнику се објављују и подаци о:

- 1) упис свих промена регистрованог дизајна;
- 2) престанци и продужења (важења) регистрованог дизајна;

10.1.2.5. Објаве у вези са ознакама географског порекла

У Гласнику се објављују подаци који се односе на: признање ознаке географског порекла и на овлашћене кориснике ознака географског порекла.

а) Објава података о признатој ознаци географског порекла

У Гласнику се објављују следећи подаци о признатој ознаци географског порекла, и то:

- 1) регистарски број ознаке географске порекла;
- 2) датум уписа у Регистар;
- 3) географски назив који се штити ознаком географског порекла;
- 4) назначење да ли је у питању ознака порекла или географска ознака;
- 5) назив подручја или места из ког потичу производи који се обележавају ознаком географског порекла.

б) Објава података о овлашћеним корисницима ознаке географског порекла

У Гласнику се објављују следећи подаци о овлашћеним корисницима ознака географског порекла, и то:

- 1) регистарски број овлашћеног корисника ознаке географског порекла;
- 2) фирма или назив, односно презиме и име и седиште, односно адреса овлашћеног корисника;
- 3) датум уписа у Регистар овлашћених корисника ознаке географског порекла;
- 4) регистарски број ознаке географског порекла;
- 5) назначење да ли је у питању овлашћени корисник имена порекла или географске ознаке;
- 6) географски назив који се штити ознаком географског порекла;
- 7) назив подручја или места из ког потиче производ који се обележава ознаком географског порекла;
- 8) датум до ког важи признато својство овлашћеног корисника.

10.1.3. ИНФОРМАЦИОНЕ УСЛУГЕ ЗАВОДА

Завод има више унутрашњих јединица чији је укупан или делимичан делокруга рада усмерен на задовољавање потреба заинтересованих физичких и правних лица за информацијама из делокруга Завода.

У посебним одељцима Информатора говори се о електронским базама информација које се могу претраживати на сајту Завода (10.1.4) и о стављању на увид заинтересованој јавности документације из области индустријске својине у Јавној читаоници Завода (10.1.5), а у овом одељку приказане су услуге заинтересованим корисницима које Завод даје на писани захтев и на комерцијалној основи, а односе се на израду одговарајућих решершних извештаја на основу претраживања патентне документације и документације која се односи на заштиту знакова разликовања (жигова, дизајна и ознака географског порекла). Таксе које се плаћају за услуге израде извештаја о претраживању права индустријске својине наведене су у тарифним бројевима 134в-134љ Закона и републичким административним таксама у одељку XIV Списи и радње у вези са правима интелектуалне својине.

10.1.3.1. Информативне услуге претраживања у области патената које се раде у Заводу

Завод за интелектуалну својину пружа посебне услуге претраживања у области патената. Ове услуге имају за циљ обезбеђивање информација на основу којих корисници могу донети одлуку о покретању поступка патентирања, избећи повреду права, купити или продати лиценцу, улагати у развој производа, идентификовати потенцијалног партнера и друго.

Услуге претраживања обављају стручњаци Завода, користећи доступне професионалне алате и различите методе претраживања, на захтев корисника.

Информационе услуге претраживања обухватају:

- претраживање на основу библиографских података,
- претраживање у присуству странке,
- претраживање патентне документације на основу описа техничког решења,
- претраживање у погледу патентне заштите у Републици Србији,
- претраживање ради оцене новости техничког решења,
- израда извештаја са мишљењем о патентбилности техничког решења,
- претраживање на основу нестандардног захтева корисника.

Претраживање на основу библиографских података (Тарифни број 134в)

У оквиру ове услуге корисник добија информације у вези са патентном заштитом проналаска на основу библиографских података које корисник доставља Заводу. Ова врста извештаја може бити корисна: за процену ризика од повреде права и могућег захтева за накнаду штете, - за увид у додатне информације, као што су промена власника патента, трајање патента и друге промене и рокови везани за патент/патентну пријаву, при закључивању уговора о лиценци, за праћење активности конкуренције/пословног партнера.

Услуга израде извештаја спроводи се на основу библиографских података као што су: број документа, приоритетни подаци, име подносиоца пријаве / носиоца патента, имена проналазача. Претраживање се обавља у расположивим националним и међународним базама патентних докумената. Кориснику се доставља извештај о претраживању који, у зависности од захтева странке, садржи: листу релевантних докумената са библиографским подацима, информацију о постојању и правни статус у Републици Србији.

Претраживање у присуству странке (Тарифни број 134г)

Овакав начин претраживања омогућава да се са стручњаком Завода за интелектуалну својину изврши претраживање патентне документације када странци одговара, ради: добијања додатних информација о релевантним техничким решењима, упознавања са општим стањем технике, упознавања са потенцијалним партнерима / конкуренцијом, упознавања са могућностима и начинима претраживања патентних база.

Стручњак Завода за интелектуалну својину, уз присуство странке, врши претраживање на основу података и описа техничког решења које дефинише странка. Претраживање се обавља у расположивим националним и међународним базама патентних докумената. Корисник стиче увид у начин постављања упита за претраживање одабиром и уносом кључних речи, класификационих симбола, имена проналазача / подносиоца пријаве и других података корисних за усмерену претрагу патентних докумената.

Завод за интелектуалну својину, у оквиру ове услуге, не даје писани извештај.

Претраживање патентне документације на основу описа техничког решења (Тарифни број 134д)

Претраживање патентне документације пружа преглед техничких решења која су већ позната у одређеној области технике. Оваква врста претраживања може бити корисна: ради избегавања непотребних трошкова на развој онога што је већ познато, за проналажење нових решења одређених техничких проблема, као извор информација за побољшања постојећих решења, при идентификацији конкурената или потенцијалног партнера, као могућ извор информација за истраживачке и развојне пројекте.

Услуга претраживања спроводи се на основу писаног захтева који садржи јасан опис једног техничког решења. Кориснику се доставља извештај о претраживању са листом докумената у којима су описана одређена техничка решења у дефинисаној области технике. Осим тога извештај садржи и стратегију претраживања (класификационе симболе и кључне речи) и базе патентних докумената у којима је претраживање вршено.

Претраживање у погледу патентне заштите у Републици Србији (Тарифни број 134ж)

Ова врста претраживања има за циљ стицање увида у информације о томе да ли је одређено техничко решење заштићено патентом на територији Републике Србије. Извештај о претраживању патентне документације омогућава кориснику услуге да провери да ли је патентна заштита за одређени производ или поступак, са којим планира неку пословну активност у Србији, у важности на овој територији, и на основу њега избегне повреду туђег патентног права. На пример, ова врста извештаја у области фармацеутских производа је значајна уколико корисник услуге планира увоз,

генеричку производњу или друге пословне активности са активном материјом која је предмет претраживања. Ова врста извештаја може користити за: за процену ризика од повреде права и могућег захтева за накнаду штете, сагледавање потребних измена производа или поступка како би се избегла повреда постојећих права, одлучивање о улагањима у развој и маркетинг.

Претраживање се спроводи на основу писаног захтева у коме је јасно дефинисан производ или поступак. Тако, у области фармације, корисник услуге у захтеву дефинише активну супстанцу (комбинацију активних супстанци) њеним хемијским и/или генеричким називом, а може навести и структурну формулу уколико му је позната.

Кориснику услуге се доставља извештај који садржи стратегију претраживања (класификационе симболе, кључне речи и, по потреби, пријавиоце/ носиоце права), листу пронађених докумената (патената и патентних пријава), као и правни статус сваког документа у Републици Србији.

Претраживање ради оцене новости техничког решења (Тарифни број 134ђ)

На питање да ли је одређено техничко решење ново, одговор даје претраживање ради оцене новости. Оваква врста услуге може користити: за припрему стратегије патентирања, као основа за припрему патентне пријаве, као основ за описивање стања технике у патентној пријави.

Услуга претраживања спроводи се на основу достављеног писаног захтева који садржи јасан опис једног техничког решења и један или више патентних захтева (евентуално цртеж, хемијску формулу, ...). Претраживање се обавља у расположивим националним и међународним базама патентних докумената, као и у доступној непатентној литератури. Кориснику се доставља извештај о претраживању који садржи стратегију претраживања (класификационе симболе и кључне речи), базе података у којима је претраживање вршено и листу докумената разврстаних по значају за новост техничког решења подносиоца захтева, наведених као:

- документа од посебног значаја,
- документа од значаја,
- документа значајна као информације о области технике којој припада техничко решење.

Завод за интелектуалну својину, у оквиру ове услуге не даје писано мишљење о патентбилности.

Израда извештаја са мишљењем о патентбилности техничког решења (Тарифни број 134е)

У оквиру ове услуге корисник добија писано мишљење о томе да ли техничко решење испуњава све услове патентбилности: новост, инвентивност и индустријска применљивост. На овај начин корисници могу реално да процене своје шансе за добијање патента. Поред тога, ова врста извештаја може бити корисна: за припрему патентне пријаве, при закључивању уговора о лиценци, за проверу да ли је конкурентски патент валидан.

Услуга израде извештаја о патентбилности се спроводи на основу писаног захтева који садржи јасан, детаљан опис једног техничког решења (евентуално цртеж, хемијску формулу...) и патентне захтеве. У извештају се разматрају релевантна патентна документа и доступна непатентна литература. Кориснику се доставља извештај о патентбилности који садржи детаљно објашњење како одређена документа утичу на новост и инвентивни ниво техничког решења.

Претраживање на основу нестандардног захтева корисника (Тарифни број 134з)

Завод за интелектуалну својину може извршити претраживање на основу посебних захтева корисника. Услуга претраживања спроводи се на основу достављеног захтева који садржи јасно постављене критеријуме за претраживање.

Примери захтева за услуге претраживања у области патената дати су у прилогу Информатора под бројем 10.

10.1.3.2. Решершни извештај који се израђује на основу претраживања документације о жиговима

Завод води евиденцију о свим жиговима који важе на територији Србије, као и о пријавама жигова поднетим за територију Србије.

Знак који подносилац пријаве жели да заштити жигом за одређене производе и услуге не сме да буде истоветан или битно сличан знаку који је већ заштићен жигом или за који је поднета пријава за признање жига, за истоврсне или битно сличне производе и услуге. Како би ефикасно и успешно заштитио жиг, потенцијални подносилац пријаве за признање жига треба да се, пре њеног подношења, информише о стању у регистрима Завода за интелектуалну својину и тако провери да ли је неко пре њега већ заштитио знак, сличан или истоветан оном који и он жели да заштити. Разлог је једноставан: ако такав жиг већ постоји у регистру или ако је за њега поднета пријава за признање, онда нема сврхе трошити новац на пријаву и водити поступак заштите, када ће очекивана одлука Завода за интелектуалну својину бити одбијање пријаве за признање жига.

Решерш жига је предупредна радња, која није део поступка за признање жига. То значи да онај који жели да заштити свој знак жигом, не мора да врши претраживање база регистрованих и пријављених жигова, већ је то у његовом интересу из практичних разлога – да се не излаже трошковима управног поступка, ако нема изгледа за заштиту жига.

Форма у којој се подноси захтев за решерш жига је слободна, али пример захтева за решерш жига може се наћи на сајту Завода. Подносилац захтева, треба да достави изглед знака који би хтео да заштити жигом, бројеве класа¹ у које су сврстани његови производи или услуге, и доказ да је платио таксу. Уобичајени захтев за решерш жига гласи отприлике овако: *Молимо да извршите претрагу за знак "LOMAX" за производе у класи 25. Ничанске класификације. На полеђини имате доказ о плаћеној такси за решерш. Или: Молимо да нас обавестите да ли је на име привредног друштва X заштићен или пријављен знак Y.*

Решерш се дакле може односити на одређени знак или на одређено физичко или правно лице.

Износи таксе за захтеве истакнути су на сајту Завода, на адреси www.zis.gov.rs, у рубрици „Жигови – таксе“. Подносилац захтева који тражи решерш за два или више знакова, не мора да попуњава посебне уплатнице за сваки појединачни знак, већ може једном уплатницом да уплати целокупан, збирни износ, према упутству за уплату јавних прихода, које се добија у Заводу или на сајту Завода.

У одговору на поднети захтев за решерш жига, Завод доставља подносиоцу захтева листу регистрованих жигова и пријављених знакова који су по његовом мишљењу слични знаку који подносилац захтева жели да заштити, ако такви жигови само постоје. Наглашавамо да се на тај начин никако не сугерише подносиоцу захтева треба ли, или не треба, да поднесе пријаву за признање жига. Он је, независно од мишљења Завода, увек слободан да одлучи, хоће ли или неће да поднесе пријаву за признање жига и није везан, спрам такве одлуке, мишљењем Завода.

На решерше о којима је овде реч односи се тарифни број 134к и 134љ Закона о републичким административним таксама.

Примери решерша жига на име или фирму и решерша жига на знак дати су у прилозима уз овај Информатор, као прилог 5 и прилог 6.

10.1.3.3. Решершни извештаји који се израђују на основу претраживања документације о дизајну

Завод води евиденцију о свим дизајнима који важе на територији Србије, као и о пријавама дизајна поднетим за територију Србије.

Производ чији **облик или изглед** подносилац пријаве жели да заштити дизајном не сме да буде идентичан дизајну који је већ заштићен или дизајну за који је поднета пријава за признање права

¹ Примера ради, производи као што су *обућа и одећа* сврстани су у класу 25, *храна* је у класи 30, *аутомобили и ауто делови* у класи 12, *лекови и фармацеутски производи* су у класи 5, и тако даље. Ако подносилац пријаве жели заштиту знака којим би обележио фармацеутски производ, он ће на бланко папиру да напише број 5, јер то је број класе у коју су разврстани лекови према тексту Ничанске класификације.

на дизајн. Да не би непотребно трошио новац за подношење пријаве и губио време, добро је да се потенцијални подносилац пријаве за признање права на дизајн, пре подношења пријаве информише о стању у регистрима Завода за интелектуалну својину и тако провери да ли је неко пре њега већ заштитио дизајн, истоветан оном који он жели да заштити. Разлог је једноставан: ако такав дизајн већ постоји у Регистру дизајна или ако је за њега раније поднета пријава за признање права на дизајн, онда нема сврхе трошити новац на пријаву и водити поступак заштите, када ће очекивана одлука Завода за интелектуалну својину бити одбијање пријаве за признање права на дизајн.

Решерш дизајна је предупредна радња која није део поступка за признање права на дизајн. То значи да онај који жели да заштити спољашњи изглед производа, није по закону обавезан да врши претраживање база регистрованих и пријављених дизајна, већ је то у његовом интересу из практичних разлога – да се не излаже трошковима управног поступка, ако нема изгледа за заштиту дизајна.

Форма у којој се подноси захтев за решерш дизајна је слободна. Подносилац захтева, на бланко папиру треба да достави стваран назив производа који би хтео да заштити дизајном, да приложи перспективан приказ тог производа и доказ да је платио таксу за решерш. Уобичајени захтев за решерш дизајна гласи отприлике овако: *„Молимо да извршите претрагу да ли је код Завода за интелектуалну својину пријављен или заштићен производ (навести стваран и кратак назив производа), а према приложеном приказу спољашњег изгледа производа. Прилажемо доказ о плаћеној такси за решерш“*. Или: *„Молимо да нас обавестите да ли је на име привредног друштва Х или физичког лица Y заштићен или пријављен дизајн а према приложеном приказу производа“*.

Решерш се, дакле, може односити на одређени производ или на одређено физичко или правно лице.

Износи таксе за захтеве истакнути су на сајту Завода, на адреси www.zis.gov.rs, у рубрици „Индустријски дизајн – таксе“. Подносилац захтева који тражи решерш за два или више производа, не мора да попуњава посебне уплатнице за сваки производ, већ може једном уплатницом да уплати целокупан, збирни, према упутству за уплату јавних прихода, које се добија у Заводу бесплатно или на сајту Завода. У одговору на поднети захтев за решерш дизајна, Завод доставља подносиоцу захтева извештај да ли је на име одређеног лица или фирме **заштићен или пријављен** неки производ дизајном у Републици Србији. За регистрован дизајн, Завод доставља и изглед (приказ) регистрованог дизајна.

На решерше о којима је овде реч односе се тарифни бројеви 134л и 134 љ Закона о републичким административним таксама.

Примери решерша дизајна на име или фирму и решерша дизајна на знак дати су у прилозима уз овај Информатор, као прилог 7 и прилог 8.

10.1.4. БАЗЕ ПОДАТАКА НА ИНТЕРНЕТ САЈТУ ЗАВОДА

Почев од 2015. године, Завод је пустио у рад е-регистре за патенте, мале патенте, жигове, индустријски дизајн, ознаке географског порекла, као и за сертификате о додатној заштити. Е-регистри представљају електронски доступне регистре који се могу претраживати по различитим параметрима за свако појединачно право индустријске својине. Претраживање наведених е-регистара омогућено је на веб презентацији Завода за интелектуалну својину, на адреси www.zis.gov.rs.

На сајту завода се налази линк ка некомерцијалној светској бази података патентне документације - *Espacenet*, која је доступна свима преко интернета путем организације WIPO, и која садржи податке од преко 110 милиона објављених патентних пријава и одобрених патената из преко 100 различитих земаља и региона из целог света, од 1782. године до данас.

Е-регистри патената, малих патената и сертификата о додатној заштити

Претраживање путем е-регистра патената се може вршити по следећим категоријама: број пријаве, регистарски број, број ЕП објаве, назив проналаска, међународна патентна класификација, подносилац/носилац права, проналазач и заступник. Е-регистар малих патената садржи све наведене категорије као и е-регистар патената, осим броја ЕП објаве. На крају, претраживање базе података о сертификатима о додатној заштити могуће је преко броја захтева, регистарског броја, броја пријаве патента на који се сертификат односи, назива производа, подносилаца/носилаца права, као и заступника.

Е-регистар жигова

Регистар садржи библиографске податке о пријавама и регистрованим жиговима као и приказе пријављених знакова и регистрованих жигова. У Е-регистар жигова укључени су и подаци о променама које се односе на пријаве и регистроване жигове, за које је спроведен поступак по захтеву странке. Евиденција о променама, које се везују за датум подношења захтева, води се од 1. јануара 2008. Подаци о променама, чији су поступци започети до 1. јануара 2008. године, налазе се у књигама Регистра жигова, у просторијама Завода за интелектуалну својину.

За податке из Е-регистра Завод за интелектуалну својину, на захтев заинтересованог лица, издаје изводе из регистра који имају значај јавне исправе за коју важи претпоставка тачности података који се у њој налазе. Е-Регистар жигова садржи следеће податке: број и датум подношења пријаве, односно датум регистрације и регистарски број жига; пословно име и седиште носиоца права, односно име и адреса физичког лица; подаци о пуномоћнику; знак за који се тражи заштита, односно изглед заштићеног знака и опис боја; врста жига; податак о класама у које је сврстана роба, односно услуге; подаци о променама које се односе на пријаву, односно жиг: пренос права, лиценца, залога; статусне промене настале код подносиоца пријаве, корисника лиценце, односно залогопримца; ограничење списка роба, односно услуга и други подаци значајни за правни статус пријаве, односно жига; податак о начину окончања управног поступка; датум до ког жиг важи, као и подаци о продужењу важења жига.

Е-регистар индустријских дизајна

Ова база садржи дизајн и пријаве дизајна, које су поднете или регистроване у Заводу за интелектуалну својину Републике Србије. Сви подаци доступни су како на српском, тако и на енглеском језику. База се ажурира једном недељно и њено коришћење је бесплатно. У бази је на крају 2019. године било 11.424 регистрована индустријска дизајна.

Захваљујући једноставној структури, база је веома погодна за коришћење и може се претраживати по библиографским подацима докумената, односно по следећим критеријумима: по години, по броју пријаве, по регистарском броју дизајна, по називу дизајна, по класама Локарнске класификације, по пријавиоцу/носиоцу права, по заступнику. Поред сваког критеријума претраге постоји и опција „помоћ“, како би се претрага учинила још једноставнијом.

Е-база евидентираних и депонованих ауторских дела и предмета сродних права

Од јануара 2019. године на сајт Завода постављена је и Е-база евидентираних и депонованих ауторских дела и предмета сродних права која садржи податке о ауторским делим и предметима сродних права који су депоновани у Заводу почевши од 1988. године.

Сервер објављених патентних докумената

Сервер објављених патентних документа (Публикациони сервер РС) је платформа за објаву националних патентних докумената. Сервер обухвата документа објављена у периоду од 1921. до данас. Документа се могу претраживати по броју објаве или МКП симболу.

Корисник има могућност да сам изабере период претраживања докумената помоћу понуђених поља на серверу.

Међународна класификација патената (МКП)

Национални и регионални заводи за интелектуалну, односно индустријску својину користе Међународну класификацију патената (МКП) која служи за једнообразно класификовање патентних докумената и као средство за ефикасно претраживање патентне документације. Међународна класификација патената представља хијерархијски систем језички независних симбола за класификацију пријава патената и малих патената (корисних модела) према различитим техничким областима у које су проналасци сврстани. МКП дели све области технике на осам секција са преко 70000 симбола. Сваки симбол се састоји од арапских бројева и слова латиничног алфавета.

Области технике су сврстане у следеће секције:

- A ТЕКУЋЕ ЖИВОТНЕ ПОТРЕБЕ
- B ОБРАДА И ПРЕРАДА; САОБРАЋАЈ И ТРАНСПОРТ
- C ХЕМИЈА; МЕТАЛУРГИЈА
- D ТЕКСТИЛ; ПАПИР
- E ГРАЂЕВИНАРСТВО; РУДАРСТВО
- F МАШИНСТВО, ОСВЕТЉЕЊЕ; ГРЕЈАЊЕ; НАОРУЖАЊЕ; МИНИРАЊЕ
- G ФИЗИКА
- H ЕЛЕКТРОТЕХНИКА

МКП је намењена за претраживање збирки патентних докумената.

Текст Међународне класификације патената на српском и енглеском језику доступан је на сајту Завода преко линка :

<http://www.%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B5-%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B5/%D0%B1%D0%B0%D0%B7%D0%B5-%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BA%D0%B0/klasifikacije-za-patente.598.html>

Espacenet

На сајту Завода се налази линк ка некомерцијалној бази патентне документације - Еспаценет, која је доступна свима преко интернета, којом администрира Европски завод за патенте. База нуди приступ ка више од 110 милиона документа из целог света који се могу претраживати по различитим критеријумима.

База података МИМОСА РС

Од 2009. године корисницима услуга Завода на располагању је и база података МИМОСА РС. Резултати претраживања, повезани су са припадајућим скенираним документима. Подаци који се налазе у бази података МИМОСА РС покривају период од 1921. године до данас. **МИМОСА РС** је програм који се користи за претраживање базе података која садржи националне пријаве патената, признате патенте и мале патенте објављене у службеном гласилу Завода за интелектуалну својину

Републике Србије. Подаци који се налазе у бази података MIMOSA PC покривају период од 1921. године до данас. Сам софтвер MIMOSA V6, који је потребан за претраживање ове базе података, може се преузети на линку [MIMOSA PC V6 0 7 5.zip](#), а на сајту Завода за интелектуалну својину налази се упутство за преузимање наведеног софтвера и креирање сервера у циљу рада у бази података MIMOSA PC.

Неке од најзначајнијих база података патентне документације:

<https://patentscope.wipo.int/search/en/search.jsf> Комплетан текст и библиографски подаци свих објављених РСТ-пријава (3.700.391) и још 74.325.541 из националних и регионалних завода за патенте доступни су преко сајта WIPO-а.

<http://www.uspto.gov>

Комплетна база америчких патената и објављених пријава, од 1790, до данас у различитим форматима, доступна је преко званичног сајта Америчког завода за патенте и жигове.

<https://www.dpma.de/> Комплетна база немачких патентних докумената од почетка издавања до данас доступна преко званичног сајта Немачког патентног завода.

Међународне и регионалне организације за заштиту интелектуалне својине

WIPO World Intellectual Property Organisation

<http://www.wipo.int/>

EPO European Patent Office

<https://www.epo.org/index.html>

EUIPO European Union Intellectual Property Office

<https://euipo.europa.eu/>

EAPO Eurasian Patent Organization

<http://www.eapo.org/>

Базе којима администрира WIPO

PATENTSCOPE. База података садржи прву страну (библиографске податке, апстракт и цртеж) објављених РСТ пријава. Доступна је за претраживање преко Интернета бесплатно и налази се на адреси: <http://www.wipo.int/pctdb/en/search-adv.jsp>

MADRID MONITOR База података укључује податке који се односе на међународне пријаве жигова и накнадна назначења које је примио Међународни биро, али која још нису уписана у међународни регистар жигова. Доступна је преко Интернета свима без плаћања на адреси <http://www.wipo.int/madrid/monitor/en/index.jsp>

HAGUE Express. Хашка база података омогућава приступ подацима који се односе на депозите уписане на основу Хашког аранжмана. База се ажурира месечно и налази се на Интернет адреси <http://www.wipo.int/designdb/hague/en/>

Међународне организације за ауторско и сродна права

CISAC Међународна конфедерација друштава аутора и композитора

<http://www.cisac.org>

IFPI Међународна федерација произвођача фонограма

<http://www.ifpi.org>

MPA Асоцијација филмских продуцената

<http://www.mpaa.org>

IFRRO Међународна федерација репрографских колективних организација

<http://www.ifrro.org>

FIM Међународна федерација интерпретатора музике

<http://www.fim-musicians.com>

BSA Међународна алијанса произвођача пословног софтвера

<http://www.bsa.org>

AGICOA Међународна асоцијација за колективно управљање у области аудиовизуелних дела

<http://www.agicoa.org>

UNESCO Организација УН за науку и културу

<http://www.unesco.org/culture/copyright>

Комерцијалне базе података интелектуалне својине

Комерцијалне базе података су, углавном, намењене за професионалну употребу и најчешће их користе пословне корпорације и научни институти за потребе својих пројеката. Светског лидера у овој области представља **Thompson** корпорација (<http://www.thompson.com/public/>). Његове услуге користи више од 20 милиона корисника. Преко Thompson корпорације омогућен је приступ у три гигантске базе података – системе за претраживање: Dialog, Delphion и Derwent World Patents.

10.1.5. ЈАВНА ЧИТАОНИЦА ЗАВОДА

У складу са Париским конвенцијом о заштити индустријске својине (члан 12), Завод од оснивања (1920. године) поклања посебну пажњу стављању на увид заинтересованој јавности докумената о заштити права индустријске својине. У вези с тим интересантан је податак да Управа за заштиту индустријске својине у Краљевини Југославији није радила за време судског одмора (од 29. јуна до 14. августа), али је и у те дане радила њена пријавница (писарница) и изложбени дворана (Јавна читаоница).

Јавна читаоница Завода је место где се врши пријем странака којима се пружају информације и консултације у вези са поступцима које води Завод за интелектуалну својину. У просторијама Јавне читаонице налази се простор за пријем странака као и 4 рачунарске станице на којима странке могу самостално или уз помоћ стручњака Завода претраживати базе података које одржава Завод. Некада су се у Јавној читаоници стављали на увид патентни документи у папиру. У доба дигитализације, када су скоро сви национални и регионални заводи прешли на електронско објављивање патентних

докуманата и других права интелектуалне својине, сада се истима може приступити директно онлајн без обзира на место приступа. Завод за интелектуалну својину Србије прешао је на електронску објаву патентних докумената од 2007. године, тако да се странкама у Јавној читаоници дају на увид све потребне информације и/или документи приступом електронским базама патентне документације, жигова, дизајна и бази депонованих ауторских дела и дела сродних права.

И даље се на захтев корисника може приступити комплетној архиви докумената у папиру на посебан захтев носиоца права или трећег заинтересованог лица.

ЕЛЕКТРОНСКА ЗБИРКА ПАТЕНТНИХ ДОКУМЕНАТА

Завод за интелектуалну својину је дигитализовао комплетну патентну документацију са изузетком недостајућег периода од 1941-1961 (патентни списи од 16.787-21.922). Комплетна национална патентна документа могу се прегледати кроз програм МИМОЗА РС у коме се налази 43.243 објављених патентних пријава (А, А1, А2 и А3), 53.067 патентних списа (В1, В2, В8 и В9) и 1.636 малих патената на дан 31.12.2019. Последњи одобрени патент је под бројем RS 59.590 В а мали патент RS 1.636 U. Сви национални патентни документи могу се прегледати према броју документа или према симболу МКП на Публикацијском серверу Завода. Преко 50.000 патентних докумената издатих са кодом YU или RS објављених од 1972 могу се прегледати и кроз базу ESPACENET.

ЗБИРКЕ НА ПАПИРУ

Домаћа збирка примарних патентних докумената на папиру

Ова збирка састоји се од објављених пријава патената, домаћих патентних списа и списа малих патената. Домаћа збирка примарних патентних докумената на папиру се више не одржава, уз изузетак патентних списа.

Пријава патената у збирци има укупно 44.339 објављених од 1961. године до децембра 2010. године. У Јавној читаоници Завода ову збирку у жаргону називају „розе корице“, јер се у корицама те боје налазе издвојени они делови пријава патената који су доступни јавности после објављивања библиографских података у Гласнику, а то су: опис проналаска, патентни захтев, апстракт и нацрт, ако постоји код одређене пријаве (члан 19. Закона о патентима и члан 23. Уредбе о поступку за правну заштиту проналазака).

У збирци се налазе сви домаћи патентни списи који су штампани, од 1921. године, до броја 51.326 из децембра 2010. године. Домаћа збирка примарних патентних докумената на папиру се одржава након 2010. године само за патентне списе са домаћим приоритетом Нажалост, Завод није штампао недостајуће патентне списе за патенте од бр. 1660 до бр. 22.674.

Сви наведени патентни документи обележавани су до 25.09.2006. године кодом YU и у том обиму чине југословенску збирку, а од наведеног датума обележавају се кодом наше земље RS.

Када је створена Краљевина Срба, Хрвата и Словенаца, од територија две краљевине и једне бивше царевине, ситуација у вези са правима индустријске својине разрешена је кроз Сен Жерменски уговор о миру закључен са Аустријом 10. септембра 1919. године и Тријанонски уговор о миру закључен са Угарском 4. јуна 1920. године, тако што је Краљевина Срба, Хрвата и Словенаца признала припадницима бивше двојне монархије, на припојеним територијама, сва стечена права индустријске својине, с тим што су се та права могла, на изричит захтев, у сваком појединачном случају, пренети и на целу територију Краљевине. Бивши поданици двојне монархије пренели су на овај начин у Југославију 813 пријава патената, 719 патената и 1450 жигова (из Аустрије 1369, из Угарске 81).

Патенти преузети од Аустрије и Угарске нису преведени, нити су штампани њихови патентни списи на српском језику.

Домаћа збирка секундарних патентних докумената на папиру

Ову збирку чине службена гласила Завода, у којима се објављују библиографски подаци о пријавама патената и свим регистрованим правима индустријске својине (патенти, мали патенти, жигови, дизајн -односно модели и узорци- и географске ознаке порекла). То је по садржини наша највреднија књига о интелектуалној својини и поуздана хроника о развоју технике у свету, у Југославији и у Србији.

Назив Завода мењан је кроз његову историју 8 пута, а назив службеног гласила 4 пута.

ГЛАСНИК Управе за заштиту индустријске својине је излазио месечно (објављене су укупно 244 свеске, на 12.403 странице). И ПРОНАЛАЗАШТВО је кренуло са истим амбицијама, да буде месечник, али није успело да одржи тај ритам. У 1951. години објављена су три броја (1, 2, 3), три двоброја (4/5, 6/7 и 8/9) и један троброј (10-12). Од 1952. до 1957. године „Проналазаштво“ излази четири пута годишње (квартално). За седам година објављена је 31 свеска Проналазаштва, на 1758 страница. ПАТЕНТНИ ГЛАСНИК је од 1958. до 1970. године излазио квартално, а од 1971. године као двомесечник (шест пута годишње). У наведеном раздобљу, од 1958. до 1994. године објављено је 196 свезака „Патентног гласника“, на 27.155 страница. ГЛАСНИК ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ је од 1995. – до 2007. године излазио двомесечно, с тим што је 1999. године објављено 5 бројева, 2000. године 4, а 2007. године 6 бројева и 4 ванредна броја, у којима су објављени захтеви за проширење европских пријава патената. У 2008. години објављено је 5 редовних бројева и 10 ванредних, у којима су објављени захтеви за проширење европских пријава патената. Од 2010. године објављује се годишње шест редовних бројева, од 2017. године објављује се месечно, 12 редовних бројева. Од 2012. године Гласник интелектуалне својине се објављује само у електронској форми и доступан је на сајту Завода за интелектуалну својину.

Вредно је пажње напоменути како су у ГЛАСНИКУ увођене неке иновације, које су повећавале употребну вредност објављених информација:

- од броја 5/73 наводе се ознаке класе код узорака и модела, према Локарнском аранжману о установљењу међународне класификације за индустријске моделе и узорке;
- од броја 1/76 наводе се ознаке Међународне класификације патената и нумерички кодови за идентификацију података о пријавама проналазака и патентима; упоредо са ознакама међународне класификације наводе се и ознаке домаће класификације патената, закључно са Гласником 6/78;
- од броја 2/84 примењује се Стандард 16 за означавање нивоа публикавања патентних докумената (А, Б, Ц);
- од броја 6/85 уводи се пракса штампања годишњих извештаја о раду Завода и ажурног штампања домаћих позитивних прописа из области индустријске својине;
- од броја 1/86 употребљавају се нумерички кодови за идентификацију података о жиговима;
- од броја 2/2001 објављују се апстракти пријава патената на енглеском језику (поред српског);
- од броја 6/2007 објављују се захтеви за проширење европских пријава патената (у 4 ванредна броја);
- од броја 4/91 отпочиње нова серија Гласника, која садржи не само службене објаве пријава патената и регистрованих права индустријске својине већ и прилоге часописног карактера, у посебном делу Гласника под називом „Подлистак ПГ“ (од броја 1/95 „Подлистак ГИС“). У томе делу Гласника штампају се домаћи позитивни прописи и међународни уговори из области интелектуалне својине, као и прописи других земаља, научне студије и стручни радови из области интелектуалне својине, домаћих и страних аутора, извештаји са скупова

посвећених интелектуалној својини, приказује се домаћа и страна судска пракса из области интелектуалне својине, прате активности Светске организације за интелектуалну својину, Европског завода за патенте и других регионалних и националних организација за интелектуалну својину, као и хроника рада Завода.

Међународна збирка примарних патентних докумената на папиру

Завод је до половине прве деценије 21. века недавно у поступку испитивања патентних пријава ирања користио збирку од преко 10.200.000 страних патентних списа на папиру, која збирка је датирала из седамдесетих година двадесетог века и била сређена по редном броју и по предмету проналаска (МКП).

Због експоненцијалног раста комуникација и података који се у њима користе, све се више постављао проблем селектовања валидних информација из „шуме“ података и затим вршење њихове компаративне анализе. За то је била неизбежна помоћ савремених информационих технологија (ИСТ).

Интелектуална својина је свој процват – што се тиче ширења патентних информација – достигла последњих деценија 20 века, када су комплетиране значајне колекције информација из ове области. То су најпре били документи у папирном облику, затим записи на микрифишевима, затим се размена вршила на CD ROM/DVD медију. Од када су националне институције (заводи) за интелектуалну својину већине земаља чланица Париске уније, које издају патентне списе, замениле папир електронском формом докумената и наш Завод је постепено, унапређењем свога информационог система прелазио на нову технологију претраживања електронских база патената преко Интернета. Та неумитна технолошка чињеница и недостатак простора били су разлози што је међународна збирка примарних патентних докумената на папиру излучена током 2005. и 2007. године и замењена електронском збирком докумената.

Публикације Завода

1) Прописи из области интелектуалне својине

- КОНВЕНЦИЈА О ЕВРОПСКОМ ПАТЕНТУ - Проналазаштво и СЗП, 1998. год, стр. 189;
- ЗАШТИТА ИНДУСТРИЈСКЕ СВОЈИНЕ У ЈУГОСЛАВИЈИ, Књига прва: Домаћи прописи, I и II - СЗИС, I 1998. год. стр. 230; II, 2001. год, стр.275;
- МЕЂУНАРОДНА КЛАСИФИКАЦИЈА ПАТЕНАТА - V ИЗДАЊЕ, Секције А,В,С,Д,Е,Ф,Г,Н и Упутство - СЗИС, 1995. год, стр. 2235;
- МЕЂУНАРОДНА КЛАСИФИКАЦИЈА ПАТЕНАТА - VI ИЗДАЊЕ Секције А,В,С,Д,Е,Ф,Г,Н и Упутство - СЗИС, 1999. год, стр. 2421;
- МЕЂУНАРОДНА КЛАСИФИКАЦИЈА ПАТЕНАТА - VII ИЗДАЊЕ Секције А,В,С,Д,Е,Ф,Г,Н и Упутство - СЗИС, 2001. год, стр. 879;
- МЕЂУНАРОДНА КЛАСИФИКАЦИЈА ПАТЕНАТА - VIII ИЗДАЊЕ Секције А,В,С,Д,Е,Ф,Г,Н и Упутство - ЗИС, 2008. год;

Издања МЕЂУНАРОДНЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ ПАТЕНАТА на српском језику од 2009. године доступна су само у електронском облику у апликацији Светске организације за интелектуалну својину – WIPO, које се ажурирају са променама на годишњем нивоу и које су доступне на следећем линку са верзијама 2008-2019.

<http://www.zis.gov.rs/информационе-услуге/базе-података/klasifikacije-za-patente.598.html>

2) Водичи кроз права интелектуалне својине

- ШТА ЈЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА? - WIPO и ЗИС, 2009. год., стр. 24;
- КАКО СЕ СТВАРА ЖИГ (Увод у жигове за мала и средња предузећа) - WIPO и ЗИС, 2007. год., стр. 23;
- ДОПАДЉИВ ИЗГЛЕД (Увод у индустријски дизајн за мала и средња предузећа) - WIPO и ЗИС, 2007. год., стр. 32;
- ПРОНАЛАЗЕЋИ БУДУЋНОСТ (Увод у патенте за мала и средња предузећа) - WIPO и ЗИС, 2007. год., стр. 48;
- КРЕАТИВНИ ИЗРАЗ (Увод у ауторско и сродна права за мала и средња предузећа) - WIPO и ЗИС, 2007. год., стр. 68;

3) Интелектуална својина у пословању

- ПРОЦЕНА ВРЕДНОСТИ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ - ЗИС, Мађарски Завод за интелектуалну својину и Innovaccess, 2014, стр. 64;
- УПРАВЉАЊЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНОМ СВОЈИНОМ У ПОСЛОВАЊУ - ЗИС, Фински Завод за патенте и регистрацију и Innovaccess, 2006 и 2014, стр. 64;
- УЛОГА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ У МАРКЕТИНГУ ЗАНАТСКИХ ПРОИЗВОДА И ДЕЛА ЛИКОВНЕ И ПРИМЕЊЕНЕ УМЕТНОСТИ – ПРАКТИЧНИ ПРИРУЧНИК ЗА СРБИЈУ - WIPO и ЗИС, 2010. год, стр. 166;
- ТАЈНЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ – ВОДИЧ ЗА МАЛЕ И СРЕДЊЕ ИЗВОЗНИКЕ - WIPO и ЗИС, 2010. год, стр. 198;
- ESP@CENET - УВОД У БАЗУ ИДЕЈА - ЗИС, 2011. год, стр. 8;
- РАЗМЕНА ВРЕДНОСТИ - ЗИС, 2012. год, стр. 178;
- КАКО ДОБИТИ ЕВРОПСКИ ПАТЕНТ - ЗИС и ЕПО, 2011. год, стр. 114;

4) Студије о интелектуалној својини

- ДОПРИНОС ДЕЛАТНОСТИ ЗАСНОВАНИХ НА АУТОРСКОМ ПРАВУ ПРИВРЕДИ СРБИЈЕ, 2015. год, стр. 116
- СТУДИЈА: МАЛА И СРЕДЊА ПРЕДУЗЕЋА И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА - WIPO и ЗИС, 2010. год, стр. 76;
- СТУДИЈА: УКЉУЧИВАЊЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ У ФОРМУЛИСАЊЕ ИНОВАЦИОНЕ ПОЛИТИКЕ У СРБИЈИ, WIPO и ЗИС, 2014. год, стр. 35;
- СТУДИЈА: АНАЛИЗА ИНОВАЦИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ У СРБИЈИ - ЗИС, 2011. год, стр. 98;
- СПОРОВИ ИЗ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ - ЗИС, 2011. год, стр. 21;
- ПРИРУЧНИК О РЕСУРСИМА ЗА НАСТАВУ О ИНТЕЛЕКТУАЛНОЈ СВОЈИНИ У ЗЕМЉАМА ЗАПАДНОГ БАЛКАНА И ТУРСКОЈ (на енглеском језику) - Queen Mary универзитет у Лондону и ЕПО, 2011, стр. 132;
- ДОПРИНОС ДЕЛАТНОСТИ ЗАСНОВАНИХ НА АУТОРСКОМ ПРАВУ ПРИВРЕДИ СРБИЈЕ, 2015. год, стр. 116.

5) Остале публикације Завода

- ЈУГОСЛАВИЈА И ЕВРОПСКИ ПАТЕНТНИ СИСТЕМ - СЗП и MSI&АТМ, 1992. год. стр. 132;
- ПРАВНА ЗАШТИТА СЛАВНИХ ЖИГОВА, др Влашковић Божин - СЗП и Проналазаштво, 1992. г. стр. 11
- КОРИСНИ МОДЕЛ, Упоредноправна анализа и југословенско право de lege ferende, Др Слободан М. Марковић - СЗП и Проналазаштво, 1992, стр. 99;
- ИНТЕЛЕКТУАЛНА СВОЈИНА, моћно средство економског раста, Камил Идрис - ЗИС и

„Балкан Култ“, 2003. г. стр. 303;

- УГОВОР О САРАДЊИ У ОБЛАСТИ ПАТЕНАТА, Patent Cooperation Treaty, основна упутства - WIPO и СЗИС, 2001. г. стр. 20;

- 95 ГОДИНА ЗАШТИТЕ ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ У СРБИЈИ, ЗИС, 2015.г, стр. 120.

6) публикације о Николи Тесли

- КАТАЛОГ ТЕСЛИНИХ ПАТЕНАТА - СЗП, Музеј Николе Тесле, Проналазаштво и RAST YU, 1987, стр. 64;

- 12. ОКТОБАР - ДАН НИКОЛЕ ТЕСЛЕ, Друго издање - СЗИС, Савез проналаз. Војводине, 1997. г., стр. 119;

- ДНЕВНИК ИЗ СТРАЗБУРА (1883/1884), Никола Тесла - СЗИС, Музеј Никола Тесла, 2002. г., стр. 251;

- БЕЛЕШКЕ ИЗ ЕДИСОНОВЕ ФАБРИКЕ МАШИНА (1884/1885), Никола Тесла - СЗИС, Музеј Николе Тесле, 2003. г., стр. 309;

- ТРАГОМ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ, Мирко Кутлача - МНТ и СЗИС, 2003. г., стр. 117.

7) издања Едукативно-информативног центра

Едукативно-информативни центар Завода за интелектуалну својину издаје Билтен неколико пута годишње а посвећен је актуелним темама, статистичким подацима и текстовима посвећеним корисницима. Поред тога, Едукативно-информативни центар је издао и бројне брошуре из области интелектуалне својине, међу којима су:

- Чиста енергија и патенти (ЕПО брошура);
- Нанотехнологија и патенти (ЕПО брошура);
- Европски патенти и поступак признања патента (ЕПО брошура);
- Биопатенти и будућност биотехнологије (ЕПО брошура);
- Едукативно-информативни центар;
- Интелектуална својина - инвестиција за будућност;
- Патентне информације - у служби развоја привреде;
- Како заштитити проналазак;
- Жиг - препознатљивост на тржишту;
- Заштита новог изгледа производа дизајном;
- Шта је ауторско право;
- Ознаке географског порекла

Сви бројеви Билтена ЕИЦ, као и горенаведене брошуре и остале публикације, доступни су путем интернет сајта Завода за интелектуалну својину – www.zis.gov.rs.

* * *

Сва патентна документација којом Завод располаже доступна је заинтересованим корисницима у Јавној читаоници Завода или доставом на писмени захтев.

10.2. УСЛУГЕ ЕДУКАТИВНО-ИНФОРМАТИВНОГ ЦЕНТРА

10.2.1. ПРУЖАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА И КОНСУЛТАЦИЈА ЗА СТРАНКЕ У ЗАВОДУ

Странке се могу свакодневно обратити за пружање различитих информација и консултација како о препознавању релевантног права за заштиту тако и о поступцима и састављању пријава за заштиту права интелектуалне својине које Завод води. Странке се обраћају и по другим питањима као што су: начини остваривања својих права пред надлежним органима за заштиту права интелектуалне својине, претраживање патентне документације по библиографским подацима и информативно претраживање у слободно доступним базама патентне документације по предмету проналазка као и друга. Најчешће се странке обраћају путем телефона а затим путем мејла info.eic@zis.gov.rs или доласком лично у Завод. У 2019. години за 2396 странака пружено је 2794 консултације о различитим питањима о правима интелектуалне својине према следећој табели.

Број пружених консултација странкама у 2019. према врсти права

Тема консултација	Број консултација
Жигови	1561
Патенти	670
Ауторско право	371
Дизајн	121
Друга питања	71
Укупно консултација	2794

10.2.2. ОРГАНИЗОВАЊЕ СЕМИНАРА/РАДИОНИЦА И ПРЕДАВАЊА ПРЕМА ПОТРЕБАМА КОРИСНИКА

Центар за едукацију и информисање од свог оснивања 2010. године пружа услуге едукације за различите врсте корисника руководећи се њиховим потребама. Идентификовани је више различитих група корисника услуга едукације:

- студенти универзитета и ученици средњих и основних школа;
- универзитети и научно-истраживачке организације;
- мала и средња предузећа;
- општа јавност и
- институције за спровођење права интелектуалне својине.

За сваку од наведених група корисника се према њиховим потребама израђује план обуке, агенда догађаја или тема предавања уколико се тражи учешће на догађају по позиву са једним предавањем. обуке, предавања или радионице се изводе у Заводу за интелектуалну својину или у месту и у просторијама организатора догађаја. Најчешће извођене обуке су: „Основе о правима интелектуалне својине“, једнодневни семинари „Увод у патенте“, семинари прилагођени потребама корисника о другим правима индустријске својине (индустријски дизајн, жигови, ауторско и сродна права), радионице о претраживању патентне документације и управљање правима интелектуалне својине у пословању или иновационим процесима.

10.2.3. УСЛУГЕ ЗА МАЛА И СРЕДЊА ПРЕДУЗЕЋА

Едукативно-информативни центар Завода је од јула 2010. године почео са пружањем нове услуге у области подршке пословању на бази интелектуалне својине. У питању је „Дијагностика интелектуалне својине“, која представља процену свих фактора интелектуалне својине било ког предузећа, стављањем ИС у одговарајући контекст узимајући у обзир многе параметре. Дизајнирана је за сва предузећа која желе да процене своју снагу у области ИС и да је користе за свој развој. Од 2019. године услуга се пружа и за истраживачке тимове из научно-истраживачких институција на одређеним пројектима.

Користећи услугу дијагностике интелектуалне својине, предузећа стичу јасан увид у своју снагу и слабости у вези са интелектуалном својином. Потенцијал ИС ставља се у контекст пословања и разматра се из стратешке перспективе. Анализа дијагностике интелектуалне својине пружа предузећу водич за развој стратегије ИС и њено укључивање у стратегију на корпоративном нивоу.

Изузев прегледа постојеће ИС, ова услуга пружа могућност клијентима да сагледају будућност на основу разумевања конкурентске предности коју може генерисати индустријска својина. У том смислу, наглашавајући истовремено димензију заштите као и друге аспекте коришћења индустријске својине (технички, правни, праћење информација, лиценце и партнерства, реализација вредности од добара ИС...), предузећима се даје подршка у одлучивању како ће и где искористити своју интелектуалну својину. Такође, анализа посредством дијагностике интелектуалне својине обавештава предузеће о уоченим могућностима у погледу развоја ИС, које би оно требало да искористи, као и о кључним играчима и трошковима у области ИС који су битни за предузеће.

Програм дијагностике интелектуалне својине изводе експерти Завода за интелектуалну својину. Цео процес се одвија ефикасно и траје неколико дана за извођаче услуге док сама посета привредном субјекту траје неколико часова. Програм подразумева четири корака:

- 1) припрему за посету предузећа,
- 2) посету предузећа,
- 3) писање извештаја,
- 4) испоруку дијагностике интелектуалне својине.

Оно на чему је фокус при посетама предузећима су производи, услуге, процеси, технологија, истраживање и развој, иновације, добављачи, подизвођачи, дистрибутери, организација, људски ресурси, обуке, финансијска ситуација, као и информације о запосленима у компанији који су задужени за питања индустријске својине. Након посете привредном субјекту, доставља се прегледан извештај о ситуацији и потенцијалу компаније у погледу ИС, као и о њеном конкурентном и стратешком положају заснованом на аспектима интелектуалне својине. Такође се прати пракса привредног субјекта по питањима интелектуалне својине у виду подршке овом процесу. Све поверљиве информације пружене од стране предузећа чувају се у тајности и заштићене су клаузулом о поверљивости података.

Услугу Дијагностике интелектуалне својине је у 2019. години користило 55 привредних субјеката у Србији, а од 2010. године, услуга је пружена за 373 привредна субјекта.

10.2.4. ОТВОРЕНА ВРАТА

Почев од марта 2011. године, Едукативно-информативни центар Завода за интелектуалну својину једном месечно (сваког трећег четвртка у месецу) организује Отворена врата, која могу посетити све заинтересоване стране које желе да сазнају основне информације о патентима и жиговима. Између осталог, пружају се информације о:

- поступцима које води Завод за интелектуалну својину;
- обавезним елементима пријава за заштиту различитих права интелектуалне својине;
- ономе што не може или може бити предмет заштите;
- фазама поступка;
- трошковима заштите по фазама поступка.

За пријављивање је потребно послати податке на e-mail адресу Едукативно-информативног центра (info.eic@zis.gov.rs).

10.2.5. УЧЕШЋЕ ЗАВОДА НА ПРИВРЕДНИМ САЈМОВИМА, САЈМОВИМА ПРОНАЛАЗАШТВА И НА ДРУГИМ МАНИФЕСТАЦИЈАМА

У циљу приближавања области права интелектуалне својине привредним субјектима, иноваторима, студентима и ђацима различитог школског узраста, Завод наступа на различитим привредним сајмовима током којих се излагачима и посетиоцима сајмова пружају консултације и промовише систем заштите права интелектуалне својине за побољшање конкурентности и укључивање система заштите у сам пословни процес. Ради промоције међу најмлађом публиком завод узима учешће и у манифестацијама намењеним млађој публици као што су манифестације: „Наук није баук“ и „Ноћ истраживача“. Завод даје подршку и организовању Међународне изложбе проналазака и иновација ТЕСЛА Фест који се одржава увек у Новом Саду од 12-15. октобра.

10.2.6. БИБЛИОТЕКА ЗАВОДА

Од 2017. године надлежност одржавања библиотеке Завода за интелектуалну својину је у оквиру Центра за едукацију и информисање при Сектору за ауторско и сродна права, међународну сарадњу и едукацију и информисање. Завод одржава библиотеку која има у свом саставу библиотеку са стручном литературом и другим монографским публикацијама као и различита издања серијских публикација. Сва издања која поседује библиотека Завода унета су у програм Виртуелне библиотеке Србије - COBISS. Сви заинтересовани могу прегледати књиге у јавној читаоници, а како приступити и проверити да ли у Библиотеци Завода постоји одређено издање можете погледати [овде](#).

Библиотека има 5675 јединица а од тога је 4546 различитих наслова стручне литературе и монографских публикација и 1435 свезака серијских публикација, углавном Гласника интелектуалне својине које издаје Завод и других часописа.

10.2.7. УСЛУГЕ У ОКВИРУ РАЗЛИЧИТИХ МЕЂУНАРОДНИХ ПРОЈЕКТАТА

У оквиру различитих међународних пројеката, ЕИЦ је учествовао у пружању различитих услуга из домена едукације и информисања:

- IPORТА

Ipорта пројекат 2011-2013 обухватао је активности мреже 26 националих завода за интелектуалну својину и других релевантних институција на европском нивоу. Циљ пројекта био је да се одговори потребама МСП и тиме подржи развој конкурентности кроз унапређење знања и

свести о ИС међу МСП. За реализацију овог пројекта сви национални заводи континуирано су унапређивали своје капацитете и позиционирање у националним економијама као фокалне тачке за питања ИС и сервиса за МСП, да међусобно су размењивали искуства, алате и услуге развијене за МСП и да допринели стварању мреже националних help-desk-ова.

- IF4TM

Реализација пројекта IF4TM – Институционални оквир за развој треће мисије универзитета у оквиру Ерасмус плус програма Европске Уније на којем је и Завод за интелектуалну својину био партнер трајао је од 2015-2019. године. Циљ пројекта био је развој треће мисије универзитета у Србији, а реализован је се у конзорцијуму 18 партнера из Србије, Словеније, Велике Британије, Аустрије, Португалије и Италије. Поред пет универзитета из земаља Европске уније, пројекат реализује и шест универзитета из Србије: Универзитет у Крагујевцу који је координатор пројекта, Универзитети у Београду, Новом Саду, Нишу, Новом Пазару и Универзитет Метрополитен. Поред универзитета, партнери на пројекту су: Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Завод за интелектуалну својину Републике Србије, три бизнис инкубатора из Крагујевца, Београда и Новог Сада, Висока школа струковних студија из Зрењанина и једно предузеће.

ЕИЦ је у оквиру пројекта који је завршен у јануару 2019. године учествовао у следећим активностима:

- обуке професора, истраживача и студената у областима управљања интелектуалном својином у сарадњи са Заводом за интелектуалну својину;
- развој програм за подизање нивоа технолошке спремности истраживања (TRL), кроз развој и примену програма за проверу концепта (Proof of Concept);
-
- годишња такмичења за најбољу студентску идеју;
- припрема препорука факултетима за увођење у наставу тема које се односе на предузетништво, иновације и управљање интелектуалном својином;

- VIP4SME

ЕУ Пројекат VIP4SME реализован је у периоду 2015-2019 године у оквиру програма Horizon 2020. у циљу унапређења услуга у области интелектуалне својине за мала и средња предузећа (МСП). С обзиром да МСП у највећој мери доприносе економији ЕУ и имају велики потенцијал генерисања и коришћења права интелектуалне својине, од великог је значаја да европска МСП разумеју потенцијал интелектуалне својине и да се подстичу да га користе. Пројекат VIP4SME је био наставак пројекта IPORTA и окупао је националне заводе за интелектуалну својину из тридесет две земаље учеснице програма Хоризонт 2020.

Главни циљеви пројекта били су :

1. Подршка МСП у погледу интелектуалне својине кроз различите услуге;
2. Унапређење постојећих услуга и обуке МСП, узимајући у обзир специфичне потребе појединих земаља;
3. Подизање свести о значају интелектуалне својине и знања о интелектуалној својини корисника;
4. Обезбеђивање информација о интелектуалној својини на заједничком вебсајту;
5. Успостављање синергије са постојећим мрежама које имају директне везе са циљним групама (на пример EEN, PATLIB и други).

У оквиру пројекта VIP4SME који је завршен у децембру 2019. године, Завод за интелектуалну својину одржао је 7 различитих тренинга/радионица и инфо дана, пружио је 96 услуга један на један (1на1) консултација за привредне субјекте.

11. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

11.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗАВОДА ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ У 2019. ГОДИНИ

Надлежност Завода прописана је чланом 31. Закона о министарствима („Службени гласник РС“, бр. 44/2014, 14/2015 и 54/2015). У оквиру својих надлежности Завод је у 2019. години обављао стручне послове и послове државне управе који се односе на: заштиту проналазака (патент и мали патент) и знакова разликовања (жиг, дизајн, ознака географског порекла); ауторско право и сродна права; примену међународних уговора из области заштите интелектуалне својине; заступање интереса Републике Србије у специјализованим међународним организацијама за заштиту интелектуалне својине; надзор над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права; развој у области заштите интелектуалне својине; информационо-образовне послове у области заштите интелектуалне својине као и друге послове одређене законом.

Заштита проналазака – Завод обавља управне послове који се односе на заштиту проналазака патентом и малим патентом. Заштита проналазака се у Републици Србији остварује у управном поступку на основу пријава патената и малих патената, које се подносе директно Заводу, као и Светској организацији за интелектуалну својину и Европском заводу за патенте на основу Уговора о сарадњи у области патената (ПЦТ Уговора) и Конвенције о признању Европског патента.

У Сектору за патенте је у 2019. години окончан управни поступак за 2001 пријаву, од тога 235 одлука је донето у поступцима за признање патента, 85 одлука у поступцима по пријавама малих патената, 20 захтева за признање сертификата о додатној заштити је окончано и 1661 европски патент је уписан у Регистар патената. Донета су решења да се 35 признатих патената огласи ништавим, од тога је 30 европских патената који су уписани у Регистар патената оглашено ништавим, 4 национална патента и један мали патент. Такође, поднето је 7 жалби на одлуке Завода и урађено 4 нацрта одговора на тужбу у управним споровима. У току 2019. године израђено је 6 решења о преносу права и 20 решења о промени имена и адресе подносиоца патента или малог патента.

На дан 31.12.2019. године у Републици Србији је било укупно 6773 важећих патената (од којих је 709 признато према националном поступку, 1435 на основу Споразума о сарадњи и проширењу са ЕПО, а 4629 на основу Закона о потврђивању Конвенције о признавању европских патената) и 238 важећих малих патената.

Заштита знакова разликовања – Завод обавља управне послове који се односе на регистровање знакова разликовања у које спадају: жигови, дизајн и ознаке географског порекла. Сва наведена права индустријске својине региструју се у Републици Србији на основу пријава које се подносе директно Заводу, као и на основу пријава које се подносе Светској организацији за интелектуалну својину применом следећих међународних уговора: Мадридског аранжмана о међународном регистровању жигова, Протокола уз Мадридски аранжман о међународном регистровању жигова, Хашког аранжмана о међународном регистровању модела и узорака и Лисабонског аранжмана о међународном регистровању знакова географског порекла.

У 2019. години регистрован је 7701 жиг, од којих 5692 на основу пријава поднетих посредством Мадридског система, а 2009 на основу националних пријава жигова.

Током 2019. године донето је 2419 одлука у првом степену у управном поступку који се тичу пријава домаћих жигова. Донето је 36 одлука по предлозима за оглашавање ништавим жига и одлука по захтевима за престанак жига због некоришћења. Када је реч о међународним жиговима, у 2019. години донето је 16 одлука по захтевима за престанак важења и оглашавање ништавим.

На дан 31.12.2019. године је у Србији било 108.818 међународних и 30.120 домаћа жига на снази.

У 2019. години регистрована су 348 индустријска дизајна, од којих 246 на основу пријава поднетих посредством Хашког аранжмана, а 102 на основу националних пријава индустријског дизајна. Током 2019. године донете су 142 одлуке у првом степену у управном поступку који се тичу домаћих индустријских дизајна. На дан 31.12.2019. године је у Србији било 7.457 (односно 27.217 дизајна у вишеструким пријавама) међународних и 771 домаћих индустријских дизајна на снази.

Заштита ауторског и сродних права – У погледу послова из делокруга заштите ауторског и сродних права, у Заводу је у 2019. години депоновано 386 ауторских дела и предмета сродних права. У Републици Србији тренутно шест организација за колективно остваривање ауторског и сродних права поседују дозволу за рад. У оквиру надлежности за вршење надзора над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, представници Завода су присуствовали састанцима регистрованих организација за колективно остваривање ауторског и сродних права.

Издавачка делатност – Завод је у току 2019. објавио 12 бројева Гласника интелектуалне својине. Гласник се објављује у електронској форми на сајту завода једном месечно, потписан електронским серверским сертификатом.

Активности Едукативно-информативног центра – Едукативно-информативни центар је у току 2019. године организовао 46 различитих семинара, предавања или радионица на којима је присуствовало 1.106 учесника. Дијагностика интелектуалне својине спроведена је у 55 привредних друштава а за 56 привредних субјеката одржане су „1на1“ консултације, услуга у оквиру пројекта HORIZONT 2020 VIP4SME. Организовано је једанаест термина „Отворених врата“. На 10 различитих сајмова привреде, иновација и манифестација за младе чланови ЕИЦ били присутни, као организатори и/или су представљали Завод. Објављен је један број Билтена Едукативно-информативног центра. Током 2019. године у библиотеци је заведено кроз програм КОБИС 108 нових књига и 230 серијских публикација Завода (Гласника) као и 110 часописа. Извршена је претрага за 68 књига за запослене у Заводу и кориснике ван Завода и извршено је десет међубиблиотечких позајмица. допуњена је колекција националне патентне документације у папиру списима домаћих носилаца права и то са 110 списа (1545 страна).

Представници Завода су учествовали су на 11 привредних и сајмова иновација, проналазаштва и на другим манифестацијама у Србији. Завод је био присутан на: фестивалу „Наук није баук“ у Нишу, 86. Међународном сајму пољопривреде у Новом Саду под покровитељством Европске патентне организације, Сајму пољопривреде у Крагујевцу, Сајму привреде ЗрБизнет у Зрењанину, ТЕСЛА фесту у Новом Саду, Сајму предузетништва у Београду (Комбанк двора) и Сајму етно хране и пића. Током наведених сајмова пружене су детаљаније консултације и основне информације о правима интелектуалне својине посетиоцима и излагачима. Крајем септембра Завод је узео учешће по други пут у манифестацији „Ноћ истраживача“ са допуњеном поставком „Познати српски проналазачи“ која је израђена од стране запослених Завода за ту прилику. Завод је био једна од локација активности „Лов на благо“, током које су деца, углавном школског узраста нижих разреда, састављала и своју прву патентну пријаву. Рађено је на пословима реализације календара за 2020. годину на тему „Познати српски проналазачи“ који је издат крајем новембра.

Законодавна активност – Законодавну активност у 2019. години обележила је јавна расправа о Нацрту закона о жиговима која је спроведена у периоду од 24. јула до 13. августа 2019. године.

Међународна сарадња – У области међународне сарадње, као и претходних година, Завод је и у 2019. години остварио врло активну сарадњу са Светском организацијом за интелектуалну својину (WIPO), Европском патентном организацијом (EPO) и Заводом за интелектуалну својину Европске уније (EUIPO).

У оквиру сарадње са WIPO, реализоване су активности предвиђене планом сарадње Завода за интелектуалну својину и WIPO. У оквиру пројекта „WIPO подршка успостављању медијације у области интелектуалне својине у Републици Србији“, два службеника Завода била су на „WIPO семинару са обуком – посредовање у решавању спорова у вези са уговорима о истраживању и развоју и сродним трговачким уговорима“. Одржана је „WIPO међународна конференција о иновацијама и интелектуалној својини“ у Новом Саду. Додељено је шест WIPO медаља у пет категорија, две за најбољег проналазача и по једна за најбољи индустријски дизајн, креативност, децу школског узраста и најбољег корисника.

Сарадња са ЕПО одвијала се кроз учешће запослених у Заводу на редовним састанцима Европске патентне организације: 4 састанка Управног савета, 2 састанка Комитета за буџет и финансије, 2 састанка Комитета за техничку и оперативну подршку и 2 састанка Комитета за патентно право, као и кроз активности обухваћене Билатералним планом сарадње ЕПО и Завода за интелектуалну својину од 2016. до 2018. године, којим су обухваћене три главне групе активности: а) обука стручњака, б) сарадња на развоју усаглашених европских информационо технолошких сервиса и алата и в) сарадња на подизању свесности о значају заштите интелектуалне својине.

Сарадња са EUIPO одвијала се у складу са околностима да Србија још није чланица EUIPO, учешћем стручњака Завода на четири годишња састанка сарадње ради размене искустава: два из области жигова, један из области дизајна и један из области техничке сарадње. Сарадња је, сагласно МоУ потписаном 2014. године, у 2016. години обухватила је три обуке у оквиру EUIPO академије и наставак студијског боравка Катарине Чавор је у EUIPO у трајању од две (плус две) године у оквиру пројекта “Seconded National Experts”.

Систем менаџмента квалитетом - У 2019. години, од активности у оквиру Система менаџмента квалитетом, извршено је по једно мерење квалитета у Одељењу за хемију и хемијску технологију, одн. у Одељењу за машинство електротехнику и општу технику у складу са процедуром ПП 3.12, као и два мерења квалитета у Одељењу за жигове у складу са процедуром ПЖ 3.3. У складу са процедуром К.2.5, извршена је интерна провера целокупног система, затим је једно преиспитивање од стране руководства извршено у складу са процедуром К.2.4, док је једна екстерна надзорна провера од стране сертификационог тела SGS Београд, доо, обављена 1.11.2019. године.

Поред тога, у сертификованим организационим јединицама спроведено је и испитивање задовољства корисника услугама признања патента, малог патента и националног жига, са следећим резултатима: 75% испитаних корисника је била веома задовољно услугом признавања патената и малих патената које спроводи Одељење за хемију и хемијску технологију и Одељење за машинство, електротехнику и општу технику, 25% је било задовољно овим услугом, док незадовољних није било. У Одељењу за жигове, 76% испитаних корисника било је веома задовољно услугом признања националног жига, док је 24% њих било задовољно том услугом, при чему незадовољних није било.

Детаљан Извештај о раду Завода у 2019. години објављен је у Гласнику интелектуалне својине бр. 2/2019 од 28.02.2020. Електронско издање Извештаја о раду Завода у 2019. години такође је доступно на интернет сајту Завода.

11.2. СТАТИСТИКА О РАДУ ЗАВОДА 2019. ГОДИНЕ

11.2.1. Пријаве поднете Заводу за интелектуалну својину за признања права индустријске својине и депоновање ауторских дела и предмета сродних права

а) Пријаве	
Пријаве патената	170
Домаће ПЦТ пријаве	7
ЕПО поднети захтеви за валидацију	1527
Пријаве малих патената	82
Захтеви за признање сертификата	13
Пријаве жигова	2219
Пријаве дизајна	107
Захтев за установљење ознаке географског порекла	4
Захтев за признање својства овлашћеног корисника ознаке географског порекла	3
б) Депоновање	
Пријава за депоновање ауторских дела и предмета сродних права	251
Оптички дискови	4
	/

11.2.2. Призната права индустријске својине

Призната права индустријске својине	
Патенти	62
Проширени европски патент	71
Европски патент	1590
Мали патенти	57
Сертификати о додатној заштити	16
Жигови	2009
Дизајн	102
Признате својство овлашћеног корисника ознаке географског порекла	3
Признате ознаке географског порекла	2
Сертификати о додатној заштити	8

11.2.3. Експедиција докумената

Статистика експедиције	
Експедовано у Србији	27215
Експедовано у иностранство	847
Експедовано укупно	28062
Експедовано поштом	16122
Експедовано личним преузимањем у Заводу (адвокати и заступници)	11940

11.2.4. Информационе услуге Завода

Претраживање	
Број извештаја о претраживању патената по предмету проналаска	25
Број извештаја о претраживању патената по библиографским подацима	47
Број извештаја о претраживању жигова	491
Број извештаја о претраживању индустријског дизајна	20
Број претраживања депонованих ауторских дела	2182

У Сектору за патенте урађено је 25 извештаја о претраживању из области патената у оквиру информативних услуга завода.

У прилозима уз Информатор дати су – пример решерша жига на име или фирму и пример решерша жига на знак (прилози 5 и 6), пример решерша дизајна на име или фирму и пример решерша дизајна на спољни изглед производа (прилози 7 и 8), примери захтева за решерш за претраживање патената по предмету проналаска (прилог 10).

Број странака који су у 2019. години самостално претраживали базе података о индустријској својини у Јавној читаоници је 96.

У оквиру свакодневног пружања информација и консултација за 2396 странака пружено је 2794 консултације о различитим питањима о правима интелектуалне својине само у оквиру послова Центра за едукацију и информисање.

Током 2019. године сајт Завода је посећен 157.672 пута од стране 70.565 корисника, а од тога од стране 68.368 нових корисника, а по једној сесији у просеку је отворено 3,37 страница. Током радних дана просечан број посета на дневном нивоу током радних дана био је око 500.

11.3. БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

У периоду од 1. јануара до 31. децембра 2019. године Заводу је упућено 12 захтева за приступ информацијама од јавног значаја:

Ред. број	Име, презиме и адреса тражиоца информације	Датум пријема захтева	Тражена информација	Датум приступа информацији	Исход
1.	Спасић Ивана, Београд Далматинска 9	23.1.2019.	Информација у вези са актима садржаним у списима	12.2.2019.	Делимично удовољено / делимично одбијање
2.	Слободан Јевтић, Смедерево Карађорђева 28/6	8.2.2019.	Информација у вези са актима ЗИС-а	14.2.2019.	Удовољено захтеву
3.	Организација за антикоруптивну политику, Александровац	6.9.2019.	Информација у вези са актом/радњом ЗИС-а	10.9.2019.	Удовољено захтеву
4.	Никола Јовановић Kontra rights, Београд	4.3.2019.	Информација у вези са актима ЗИС-а	7.3.2019.	Удовољено захтеву
5.	Базе података д.о.о. Крагујевац	29.7.2019	Информација у вези са актима ЗИС-а	9.8.2019.	Удовољено захтеву
6.	Звонко Алашевић, СОКОЈ Београд	21.10.2019.	Информација у вези са актима ЗИС-а	25.10.2019.	Удовољено захтеву
7.	Зоран Радетић, СОКОЈ Београд	16.10.2019.	Информација у вези са актима ЗИС-а	25.10.2019.	Удовољено захтеву

12. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

12.1. ИЗВЕШТАЈ О ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ЗА 2019. ГОДИНУ

I Приходи који имају карактер јавних прихода

По основу примене свих важећих закона из области интелектуалне својине којима је прописано наплаћивање такси или плаћање накнада трошкова поступка, у буџету Републике Србије за 2019. годину су приказани остварени јавни приходи у укупном износу од 660.228.873 динара, и то:

а) приходи од административних такси - У току 2019. године, остварено је укупно 411.438.419 динара прихода од административних такси. У наведени приход укључен је и приход који Завод за интелектуалну својину остварује и по основу члана 39. Закона о потврђивању конвенције о признавању европских патената (Конвенција о европском патенту) од 5. октобра 1973. године, са изменама члана 63. Конвенције о европском патенту од 17. децембра 1991. године и изменама од 29. новембра 2000. године („Службени гласник РС - Међународни уговори“, бр. 5/10 и „Службени гласник“, бр. 99/11). Остварен приход по основу наведеног прописа у 2019. години износио је 92.553.784 динара, од чега је 47.559.786 динара пренето на рачун републичких административних такси, док је износ од 44.993.998 динара уплаћен на рачун Европског завода за патенте.

б) приходи по основу чл. 7. и 23. Закона о потврђивању Женевог акта Хашког споразума о међународној регистрацији индустријског дизајна усвојеног на дипломатској конференцији од 2. јула 1999. године („Службени гласник РС – Међународни уговори“, бр. 42/09), члана 8. Уредбе о ратификацији Мадридског аранжмана о међународном регистровању жигова од 14. априла 1891. године, ревидираног у Бриселу 14. децембра 1900. године, у Вашингтону 2. јуна 1911. године, у Хагу 6. новембра 1925. године, у Лондону 2. јуна 1934. године, у Ници 15. јуна 1957. године и у Стокхолму 14. јула 1967. године („Службени лист СФРЈ - Међународни уговори и други споразуми“, бр. 2/74) и члана 8. Закона о потврђивању Протокола уз Мадридски аранжман о међународном регистровању жигова („Службени лист СРЈ - Међународни уговори“, бр. 2/97) – По овом основу укупно остварен приход износи 2.387.239 CHF, и то: по основу Мадридског аранжмана укупно 2.330.401 CHF, од чега по основу заосталих средстава сукцесије 933.592 CHF, а по основу Хашког споразума 56.838 CHF или укупно 248.169.422 динара.

II Сопствени приход

У 2019. години Завод је, по основу члана 6. Закона о ратификацији Споразума између Савезне Владе Савезне Републике Југославије и Европске патентне организације – ЕПО о сарадњи у области патената (члан 6. Споразума о сарадњи и проширењу), („Службени лист СЦГ“, Међународни уговори, бр. 14/2004) остварио приход у износу од 5.278 EUR, односно 621.032 динара, који је у целости пренет у буџет.

III Донације

Завод је по основу донација у 2019. години остварио приход од укупно 8.216.061 динара. и то: на основу члана 16. Правилника о поступању Управног савета ЕПО (СА/D21/09 од 27.10.2009) којим је предвиђено надоканђивање трошкова присуствовања седницама Управног савета ЕПО и заседањима комитета, одбора и пододбора ЕПО, а који је донет на основу члана 33. став 2. тачка е) Закона о потврђивању Конвенције о признавању европских патената ("Сл. гласник РС - Међународни уговори", бр. 5/10 и "Сл. гласник РС", бр. 99/11); на основу Билатералног плана сарадње за период 01.01.2016 – 31.12. 2019. године, између Европског завода за patente (ЕПО) и Завода, који је донет на основу Програма сарадње Европске организације за patente (ЕПО) са земљама чланицама (СА/24/14 од 16.04.2014), којим се у члану 33. дефинише процентуално учешће финансирања активности сарадње од стране ЕПО за сваку земљу чланицу на основу "Листе земаља подобних за избор" (Eligibility List) дате у Анексу 2 (за Србију 75%) и на основу Меморандума о разумевању о билатералној сарадњи између Завода за хармонизацију унутрашњег тржишта (жигови и дизајн) Европске уније – ОХИМ, који је променио назив у Европски завод за интелектуалну својину – ЕУИПО, и Завода за интелектуалну својину Републике Србије.

IV Средства Завода финансирана из буџета

У 2019. години Завод је за финансирање својих основних функција утрошио (по свим изворима финансирања: буџетска средства, донације и пренета средства донација из претходне године) средства у укупном износу од 129.028.528 динара, чија структура је приказана у следећој табели:

УТРОШАК СРЕДСТАВА У 2019. ГОДИНИ

Програмска активност 0001:

Заштита индустријске својине и ауторског и сродних права

Ек.кл	Опис	Закон о буџету РС за 2019. годину ("Сл.гласник РС", бр. 95/18) са изменама апропријација и по свим изворима финансирања	Утрошак за период 01.01 - 31.12.2019. године по свим изворима финансирања
1	2	3	4
411	Плате, додаци и накнаде запослених	60.194.000,00	58.829.347,32
412	Социјани доприноси на терет послодавца	10.789.000,00	10.089.233,14
415	Накнаде трошкова за запослене (превоз на посао и са посла)	2.000.000,00	1.643.729,04
421	Стални трошкови	889.000,00	299.925,77
422	Трошкови путовања	15.213.000,00	8.838.057,98
423	Услуге по уговору	4.758.000,00	3.103.270,36
424	Специјализоване услуге	650.000,00	496.266,95
512	Машине и опрема	61.000,00	1.238.617,00
	Укупно програмска активност 0001	94.554.000,00	84.538.447,56

Од укупног утрошка у износу од 84.538.447 динара, износ од 75.005.406 динара се односи на средства из буџета, износ од 5.930.160 динара на донације које су остварене у 2019. години а износ од 3.602.881 динара на пренета средства донација из претходних година.

Програмска активност 0003:
Администрација и управљање

Ек.кл	Опис	Закон о буџету Републике Србије за 2019. годину ("Сл.гласник РС". бр. 95/18) са изменама апропријација	Утрошак за период 01.01 - 31.12.2019. године
1	2	3	4
411	Плате, додаци и накнаде запослених	25.797.000,00	23.894.516,15
412	Социјани доприноси на терет послодавца	4.625.000,00	4.097.909,60
413	Накнаде у натури	490.000,00	489.985,00
414	Социјална давања запосленима	1.940.000,00	553.623,64
415	Накнаде трошкова за запослене (превоз на посао и са посла)	1.100.000,00	889.637,09
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	750.000,00	821.599,74
421	Стални трошкови	1.830.000,00	1.280.128,46
422	Трошкови путовања	281.000,00	51.627,41
423	Услуге по уговору	4.613.000,00	3.862.883,67
424	Специјализоване услуге	900.000,00	800.900,00
425	Текуће поправке и одржавање	350.000,00	98.151,60
426	Материјал	4.170.000,00	3.310.395,07
485	Наканада штете за поврде или штету нанету од стране држ.органа	100.000,00	469.870,13
512	Машине и опрема	4.300.000,00	3.223.372,00
515	Нематеријална имовина	1.000.000,00	635.481,89
	Укупно програмска активност 0003	52.246.000,00	44.490.081,45

Укупан утрошак од 44.490.081 динара односи се на средства из буџета.

12.2. УПОРЕДНИ ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ, ОДОБРЕНИХ И ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА И РАСХОДА –**Програмска активност 0001:**

Заштита индустријске својине и ауторског и сродних права

Ек.кл	Опис	Закон о буџету Републике Србије за 2018. годину ("Сл.гласник РС", бр. 113/17) са изменама апропријација и по свим изворима финансирања	Утрошак за период 01.01 - 31.12.2018. године по свим изворима финансирања	Проценат утрошених средстава у 2018. години	Закон о буџету Републике Србије за 2019. годину ("Сл.гласник РС", бр. 95/18) са изменама апропријација и по свим изворима финансирања	Утрошак за период 01.01 - 31.12.2019. године по свим изворима финансирања	Проценат утрошених средстава у 2019. години	Закон о буџету Републике Србије за 2020. годину ("Сл.гласник РС", бр. 84/19) са изменама апропријација и по свим изворима финансирања
1	2	3	4	5	3/2019	4/2019	5/2019	2/2020
411	Плате, додаци и накнаде запослених	59.396.000,00	54.864.658,49	92,37%	60.194.000,00	58.829.347,32	97,73%	60.194.000,00
412	Социјани доприноси на терет послодавца	10.633.000,00	9.820.773,59	92,36%	10.789.000,00	10.089.233,14	93,51%	10.789.000,00
415	Накнаде трошкова за запослене (превоз на посао и са посла)	2.160.000,00	1.688.285,85	78,16%	2.000.000,00	1.643.729,04	82,19%	1.800.000,00
421	Стални трошкови	1.062.243,00	346.519,81	32,62%	889.000,00	299.925,77	33,74%	729.000,00
422	Трошкови путовања	16.922.809,00	10.664.964,90	63,02%	15.213.000,00	8.838.057,98	58,10%	14.893.000,00
423	Услуге по уговору	4.620.000,00	2.613.421,34	56,57%	4.758.000,00	3.103.270,36	65,22%	4.535.000,00
424	Специјализоване услуге	150.000,00	106.503,29	71,00%	650.000,00	496.266,95	76,35%	550.000,00
462	Дотације међународним институцијама	1.100.000,00	1.087.832,42	98,89%				
512	Машине и опрема	1.810.000,00	92.400,00	5,10%	61.000,00	1.238.617,00	2030,52%	1.000,00
	Укупно програмска активност 0001	97.854.052,00	81.285.359,69	83,07%	94.554.000,00	84.538.447,56	89,41%	93.491.000,00

Програмска активност 0003:

Администрација и управљање

Ек.к л	Опис	Закон о буџету Републике Србије за 2018. год. ("Сл.гласник РС", бр. 113/17) са изменама апропријација	Утрошак за период 01.01 - 31.12.2018. године	Проценат утрошених средстава у 2018. години	Закон о буџету РС за 2019. годину ("Сл.гласник РС", бр. 95/18) са изменама апропријација и по свим изворима финансирања	Утрошак за период 01.01 - 31.12.2019. год. по свим изворима финансирања	Проценат утрошених средстава у 2019. години	Закон о буџету РС за 2020. годину ("Сл.гласник РС", бр. 84/19) са изменама апропријација и по свим изворима финансирања
1	2	3	4	5	3/2019	4/2019	5/2019	2/2020
411	Плате, додаци и накнаде запослених	25.711.000,00	24.021.272,87	93,43%	25.797.000,00	23.894.516,15	92,63%	25.797.000,00
412	Социјани доприноси на терет послодавца	4.602.000,00	4.299.808,01	93,43%	4.625.000,00	4.097.909,60	88,60%	4.625.000,00
413	Накнаде у натури	490.000,00	490.000,00	100,00%	490.000,00	489.985,00	100,00%	490.000,00
414	Социјална давања запосленима	1.620.000,00	1.373.302,36	84,77%	1.940.000,00	553.623,64	28,54%	1.850.000,00
415	Накнаде трошкова за запослене (превоз на посао и са посла)	1.200.000,00	920.511,21	76,71%	1.100.000,00	899.637,09	81,79%	1.000.000,00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	810.000,00	688.931,13	85,05%	750.000,00	821.599,74	109,55%	1.140.000,00
421	Стални трошкови	2.100.000,00	1.911.449,30	91,02%	1.830.000,00	1.280.128,46	69,95%	2.230.000,00
422	Трошкови путовања	310.000,00	124.778,52	40,25%	281.000,00	51.627,41	18,37%	290.000,00
423	Услуге по уговору	5.051.000,00	3.936.737,48	77,94%	4.613.000,00	3.862.883,67	83,74%	5.015.000,00
424	Специјализоване услуге	1.200.000,00	743.600,00	61,97%	900.000,00	800.900,00	88,99%	800.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	300.000,00	103.227,60	34,41%	350.000,00	98.151,60	28,04%	350.000,00
426	Материјал	4.050.000,00	3.163.521,35	78,11%	4.170.000,00	3.310.395,07	79,39%	3.950.000,00
485	Наканада штете за поврде или штету нанету од стране држ.органа	100.000,00	0,00	0,00%	100.000,00	469.870,13	469,87%	100.000,00
512	Машине и опрема	3.100.000,00	2.816.797,60	90,86%	4.300.000,00	3.223.372,00	74,96%	4.233.000,00
515	Нематеријална имовина	1.100.000,00	914.915,32	83,17%	1.000.000,00	635.481,89	63,55%	1.000.000,00
	Укупно програмска активност 0003	51.744.000,00	45.508.852,75	87,95%	52.246.000,00	44.490.081,45	85,16%	52.870.000,00

12.3. ПРЕГЛЕД ОСТВАРЕНИХ БУЏЕТСКИХ ПРИХОДА

1. Таксе за стицање права индустријске својине и за депоновања у 2019. години

Пријаве патената и малог патента	1.144.242,00
Пријаве жигова и дизајна	40.156.145,00
Захтеви за установљење географске ознаке порекла	29.230,00
Захтеви за признање својства овлашћеног корисника ГОП	43.920,00
За депоновање ауторских дела и предмета сродних права	1.676.333,00
За сертификате о додатној заштити	4.925,00
УКУПНО:	43.054.795,00

2. Таксе за одржавање права индустријске својине у 2019. години

Патенти и Мали патенти	115.342.678,00
Жигови и Дизајн (модел и узорци)	133.152.167,00
УКУПНО:	248.494.845,00

3. Такса за поднеске у 2019. години

Остале таксе	23.999.193,00
--------------	---------------

13. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У наставку су дати подаци о јавним набавкама за 2019. годину, као и план јавних набавки за 2020. годину. Извештаји о спроведеним набавкама доступни су на сајту Завода – рубрика «Информатор о раду» - секција «Јавне набавке»

Линк за извештаје је: <http://www.zis.gov.rs/информатор-о-раду/јавне-набавке.477.html>.

План јавних набавки за 2019. годину

Завод за интелектуалну својину

Обухвата:

Датум усвајања:

План јавних набавки за 2019. годину 30.1.2019

РБ	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
Укупно		19.325.000				
добра		7.075.000				
1.1.1	Канцеларијски и потрошни материјал	2500000	отворени поступак	2/2019	3/2019	4/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.2	Рачунарска опрема	3675000	отворени поступак	2/2019	2/2019	3/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.3	Канцеларијски намештај	100000	отворени поступак	4/2019	4/2019	5/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.4	Клима уређаји	450000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	4/2019
1.1.5	Мрежна опрема	350000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	5/2019
услуге		9.250.000				
1.2.1	Услуге израде и штампања	1050000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	2/2019	4/2019
1.2.2	Поправка рачунарске опреме са уградњом резервних делова	700000	отворени поступак	3/2019	5/2019	6/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.2.3	Фиксна телефонија	600000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	4/2019
1.2.4	Систематски преглед запослених	1000000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	3/2019	4/2019
1.2.5	Продужење лиценци за коришћење антивирусне заштите	600000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	4/2019
1.2.6	Услуге посредовања при набавци авио карата и других путних карата и хотелског смештаја за потребе обављања службених путовања у земљи и иностранству	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	8/2019
1.2.7	Развој програмске апликације е-Пријава	60000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2019	6/2019	7/2019
1.2.8	Електронске комуникационе услуге - мобилна телефонија	240000	отворени поступак	3/2019	3/2019	12/2020
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				

Датум штампе: 30.1.2019

Апликација Управе за јавне набавке

Страна 1 од 2

Место и датум:
Београд, 30.1.2019. године

Овлашћено лице:

Владимир Танкосић

Одговорно лице:
Владимир Марић

Датум штампе: 30.1.2019

Апликација Управе за јавне набавке

Страна 2 од 2

Измене плана јавних набавки за 2019. годину

План јавних набавки за 2019. годину

Завод за интелектуалну својину

Обухвата:

Датум усвајања:

План јавних набавки за 2019. годину 30.1.2019

Измена број: 1

16.9.2019

Рб	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
Укупно		17.015.000				
добра		7.075.000				
1.1.1	Канцеларијски и потрошни материјал	2500000	отворени поступак	2/2019	3/2019	4/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.2	Рачунарска опрема	3675000	отворени поступак	2/2019	2/2019	3/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.3	Канцеларијски намештај	100000	отворени поступак	4/2019	4/2019	5/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.4	Клима уређаји	450000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	4/2019
1.1.5	Мрежна опрема	350000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	5/2019
услуге		9.940.000				
1.2.1	Услуге израде и штампања	1300000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	2/2019	4/2019
	Измена број: 1; усвојена: 16.9.2019; план: План јавних набавки за 2019. годину од 30.1.2019; поступак: ИЗМЕНЕЊЕ Образложење: Због обележавања 100 година заштите интелектуалне својине у Републици Србији у 2020. години потребно је извршити додатну израду и штампање материјала.					
1.2.2	Поправка рачунарске опреме са уградњом резервних делова	700000	отворени поступак	3/2019	5/2019	6/2019
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.2.3	Фиксна телефонија	600000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2019	3/2019	4/2019
1.2.4	Систематски преглед запослених	1000000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	3/2019	4/2019
1.2.5	Продужење лиценци за коришћење антивирусне заштите	600000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2019	4/2019	4/2019
1.2.6	Услуге посредовања при набавци авио карата и других путних карата и хотелског смештаја за потребе обављања службених путовања у земљи и иностранству	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2019	5/2019	8/2019
1.2.7	Развој програмске апликације е-Пријава	500000	поступак јавно набавке мале вредности	5/2019	6/2019	7/2019
	Измена број: 1; усвојена: 16.9.2019; план: План јавних набавки за 2019. годину од 30.1.2019; поступак: ИЗМЕНЕЊЕ Образложење:					
1.2.8	Електронске комуникационе услуге - мобилна телефонија	240000	отворени поступак	3/2019	3/2019	12/2020
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				

Датум штампе: 16.9.2019

Апликација Управе за јавне набавке

Страна 1 од 2

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗМЕНЕ ПЛАНА

Измена број: 1; усвојена: 16.9.2019; план: План јавних набавки за 2019. годину од 30.1.2019

Због обележавања 100 година заштите интелектуалне својине у Републици Србији у 2020. години потребно је извршити додатну израду и штампање материјала. Такође, у току 2019. године дошло је до промене процењене вредности планиране јавне набавке развоја програмске апликације е-Пријава.

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице:

Владимир Танкосић

Одговорно лице:

Владимир Марић

Датум штампе: 16.9.2019

Апликација Управе за јавне набавке

Страна 2 од 2

Преглед спроведених поступака јавних набавки у 2019. години

Ред.бр.	Број јавне набавке	Предмет јавне набавке	Опис предмета јавне набавке	Врста поступка	Изабрани понуђач	Вредност уговора (у динарима, без ПДВ-а)
1.	ЈН 1/2019	услуге	Предмет јавне набавке су услуге израде и штампања, обликован у четири партије: партија 1 - израда и штампање образаца о признатом праву, партија 2 – израда и штампање сигурносних налепница са варијабилном нумерацијом, партија 3 – израда и штампање фасцикла и партија 4 – израда и штампање билтена за потребе Центра за едукацију и информисање.	Поступак јавне набавке мале вредности	Партија 1 - Народна банка Србије – Завод за израду новчаница и кованог новца са седиштем у Београду, Пионирска 2, Партија 2- Народна банка Србије – Завод за израду новчаница и кованог новца са седиштем у Београду, Пионирска 2, Партија 3 - Pressia д.о.о. са седиштем у Београду, Улица Емила Золе 30а Партија 4- Pressia д.о.о. са седиштем у Београду, Улица Емила Золе 30а	Партија 1 - 138.250,00 динара Партија 2- 110.000,00 динара Партија 3- 26.700,00 динара Партија 4- 92.900,00 динара
2.	ЈН 2/2019	услуге	Предмет јавне набавке је набавка услуге систематског прегледа запослених у Заводу за интелектуалну својину.	Поступак јавне набавке мале вредности	Група понуђача коју чине Институт за нуклеарне науке Винча – 333Р Винча из Београда, Мике Петровића Аласа 12-14, ТЕСТУМ MED Labor Поликлиника из Пожаревца, Книћанинова 19, ТЕСТУМ Neo Поликлиника из Пожаревца, Книћанинова 10, Болница „Affidea“ из Београда, Кнегиње Зорке 25, Лабораторија „Aqualab 23“ из Београда, Булевар Црвене армије 110/2 и Поликлиника Физикус из Београда, Делиградска 27	873.800,00 динара
3.	ЈН 3/2019	услуге	Предмет јавне набавке је набавка (продужење) лиценци за коришћење антивирусне заштите за потребе Завода за интелектуалну својину.	Поступак јавне набавке мале вредности	Предузеће за инжењеринг и развој комуникационих система Синги инжењеринг д.о.о. са седиштем у Београду, Улица Молерова 74	467.760,00 динара

4.	ЈН 4/2019	услуге	Предмет јавне набавке је набавка електронских комуникационих услуга фиксне телефоније.	Поступак јавне набавке мале вредности	Предузеће за телекомуникације Телеком Србија а. д. са седиштем у Београду, Улица Таковска бр. 2	580.000,00 динара
5.	ЈН 5/2019	добра	Предмет јавне набавке је набавка клима уређаја, обликован у две партије: партија 1 – клима уређај за сервер салу са уградњом и партија 2 – покретни клима уређаји.	Поступак јавне набавке мале вредности	Партија 1 - „ENEL“ PS д.о.о. Београд, Зеленгорска 1г Партија 2- поступак обустављен	Партија 1 - 274.000,00 динара
6.	ЈН 6/2019	услуге	Предмет јавне набавке су услуге посредовања при набавци авио карата и других путних карата и хотелског смештаја за потребе обављања службених путовања у земљи и иностранству запослених у Заводу за интелектуалну својину.	Поступак јавне набавке мале вредности	Jet Travel д.о.о. са седиштем у Београду, Улица краља Петра 54	5.000.000,00 динара
7.	ЈН 7/2019	добра	Предмет јавне набавке је набавка покретних клима уређаја.	Поступак јавне набавке мале вредности	Поступак обустављен	/
8.	ЈН 8/2019	услуге	Предмет јавне набавке су услуге израде и штампања, обликован у три партије: партија 1 - израда и штампање омота за списе предмета, партија 2 – израда и штампање флајера (летака) и партија 3 – израда и штампање рекламног материјала (календар „Познати српски проналазачи“).	Поступак јавне набавке мале вредности	Партија 1- Предузеће за графичку делатност, унутрашњу и спољну трговину и услуге Grafik centar д.о.о. са седиштем у Београду, Сретена Младеновића – Мике 15, Партија 2 - Друштво за спољну и унутрашњу трговину и графичку делатност „SD PRESS“ д.о.о. са седиштем у Смедереву, Шалиначка бб Партија 3 - Друштво за спољну и унутрашњу трговину и графичку делатност „SD PRESS“ д.о.о. са седиштем у Смедереву, Шалиначка бб	Партија 1 - 82.500,00 динара Партија 2 - 6.400,00 динара Партија 3- 133.760,00 динара

9.	ЈН 9/2019	добра	Предмет јавне набавке је набавка покретних клима уређаја.	Поступак јавне набавке мале вредности	Привредно друштво за спољну и унутрашњу трговину и услуге Успон д.о.о. из Чачка, Бул. ослобођења 17	123.600,00 динара
10.	ЈН 10/2019	услуге	Предмет јавне набавке је набавка развоја постојеће програмске апликације е-Пријава.	Поступак јавне набавке мале вредности	МНО д.о.о. са седиштем у Београду, Сестара Јанковић 76/20	400.000,00 динара
11.	ЈН 11/2019	добра	Предмет јавне набавке је набавка мрежне опреме, обликован у две партије: партија 1 – набавка NAS storage уређаја и партија 2 – набавка SWITCH уређаја.	Поступак јавне набавке мале вредности	Партија 1 - KING INCT д.о.о. са седиштем у Београду, Вилине Воде бб Партија 2 - Coming-Computer Engineering д.о.о. са седиштем у Београду, Тоше Јовановића бр. 7	Партија 1 - 69.104,00 динара Партија 2 - 143.815,90 динара

Преглед набавки које је Завод за интелектуалну својину спровео у 2019. години на основу закључених оквирних споразума – централизоване јавне набавке

Р. бр.	Број уговора	Назив и седиште добављача	Предмет набавке	Вредност уговора без ПДВ-а
1.	990 Број: 404-3172/2019-07 од 27.5.2019. године	„WINNING“ д.о.о. Београд, Страхињића Бана 74	Канцеларијски и потрошни материјал	7.900,00
2.	990 Број: 404-5501/2019-07 од 3.10.2019. године	Друштво за трговину, услуге и производњу „KNECOM-KNEZ COMERC“ д.о.о. Београд, Ташка Начића 11а	Канцеларијски и потрошни материјал	4.500,00
3.	990 Број: 404-5498/2019-07 од 3.10.2019. године	Друштво за производњу, унутрашњу и спољну трговину, туризам, шедицију и транспорт „НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО“ д.о.о. из Београда, Омладинских бригада 102	Канцеларијски и потрошни материјал	6.952,50
4.	990 Број: 404-5527/2019-07 од 7.10.2019. године	Друштво за производњу, унутрашњу и спољну трговину, туризам, шедицију и транспорт „НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО“ д.о.о. из Београда, Омладинских бригада 102	Канцеларијски и потрошни материјал	9.085,00
5.	990 Број: 404-3846/2019-07 од 2.7.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Канцеларијски и потрошни материјал	236.250,00

Информатор о раду Завода за интелектуалну својину – октобар 2019. год.

6.	990 Број: 404-3847/2019-07 од 2.7.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Канцеларијски и потрошни материјал	4.410,00
7.	990 Број: 404-3802/2019-07 од 27.6.2019. године	Друштво за производњу, унутрашњу и спољну трговину, туризам, шедицију и транспорт „НОВО БЕОГРАДСКО КЊИЖАРСКО“ д.о.о. из Београда, Омладинских бригада 102	Канцеларијски и потрошни материјал	16.661,00
8.	990 Број: 404-5499/2019-07 од 3.10.2019. године	Друштво за трговину, посредовање и услуге „BIGZ OFFICE GROUP“ д.о.о. из Београда, Булевар војводе Мишића 17	Канцеларијски и потрошни материјал	8.550,00
9.	990 Број: 404-3167/2019-07 од 27.5.2019. године	Друштво за трговину, посредовање и услуге „BIGZ OFFICE GROUP“ д.о.о. из Београда, Булевар војводе Мишића 17	Канцеларијски и потрошни материјал	2.400,00
10.	990 Број: 404-5502/2019-07 од 3.10.2019. године	Друштво за трговину, посредовање и услуге „BIGZ OFFICE GROUP“ д.о.о. из Београда, Булевар војводе Мишића 17	Канцеларијски и потрошни материјал	2.312,00
11.	990 Број: 404-1015/2019-07 од 18.2.2019. године	Предузеће за посредовање и промет „Ивађо“ д.о.о. из Земуна, Стевана Марковића 8	Канцеларијски и потрошни материјал	3.929,60
12.	990 Број: 404- 3166/2019-07 од 27.5.2019. године	Предузеће за посредовање и промет „Ивађо“ д.о.о. из Земуна, Стевана Марковића 8	Канцеларијски и потрошни материјал	24.520,00
13.	990 Број: 404-4497/2019-07 од 9.8.2019. године	Привредно друштво „ПОЛИБИРО“ д.о.о. из Београда, Немањина 34	Канцеларијски и потрошни материјал	14.195,00
14.	990 Број: 404-4498/2019-07 од 9.8.2019. године	Привредно друштво „ПОЛИБИРО“ д.о.о. из Београда, Немањина 34	Канцеларијски и потрошни материјал	1.650,00
15.	990 Број: 404-3813/2019-07 од 28.9.2019. године	Привредно друштво „SAGITTARIUS“ д.о.о. за трговину из Суботице, Рудић улица 2	Канцеларијски и потрошни материјал	25.500,00
16.	990 Број: 404 -1022/2019-07 од 18.2.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Канцеларијски и потрошни материјал	1.468.082,00
17.	990 Број: 404- 4937/2019-07 од 5.9.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Канцеларијски и потрошни материјал	126.192,00
18.	990 Број: 404-6392/2019-07 од 14.11.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Канцеларијски и потрошни материјал	131.185,00
19.	990 Број: 404 -4936/2019-07 од 5.9.2019. године	„ITS NETWORK“ д.о.о. из Београда, Врањска 29/19	Канцеларијски и потрошни материјал	172.284,00

Информатор о раду Завода за интелектуалну својину – октобар 2019. год.

20.	990 Број: 404-4939/2019-07 од 5.9.2019. године	Група понуђача: „ГАЈ-ИНЖЕЊЕРИНГ И ОПРЕМАЊА“ д.о.о. из Земуна, Цара Душана 266 и „MATIS“ д.о.о. из Ивањице, Шуме бб	Канцеларијски намештај	107.676,00
21.	990 Број: 404- 2188/2019-07 од 12.4.2019. године	„COMTRADE SYSTEM INTEGRATION“ д.о.о. из Новог Београда, Савски насип 7	Рачунарска опрема	974.565,00
22.	990 Број: 404- 4938/2019-07 од 5.9.2019. године	„COMTRADE SYSTEM INTEGRATION“ д.о.о. из Новог Београда, Савски насип 7	Рачунарска опрема	1.689.691,50
23.	990 Број: 404- 4512/2019-07 од 12.8.2019. године	Приватно друштво са ограниченом одговорношћу за промет добара и услуга у земљи и иностранству „SAGA“, Нови Београд, Београда, Булевар Зорана Ћинђића 64а	Рачунарска опрема	93.615,00
24.	990 Број: 404- 4878/2019-07 од 2.9.2019. године	Приватно друштво са ограниченом одговорношћу за промет добара и услуга у земљи и иностранству „SAGA“, Нови Београд, Београда, Булевар Зорана Ћинђића 64а	Рачунарска опрема	162.463,50
25.	990 Број: 404- 4511/2019-07 од 12.8.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Рачунарска опрема	208.560,00
26.	990 Број: 404- 3083/2019-07 од 23.5.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Поправка рачунарске опреме са уградњом резервних делова	120.000,00
27.	990 Број: 404- 2119/2019-07 од 12.4.2019. године	Предузеће за производњу рачунарске опреме и информатички инжињеринг „ИНФОРМАТИКА“ А.Д. Београд, Јеврејска 32	Поправка рачунарске опреме са уградњом резервних делова	120.000,00
28.	990 Број: 404- 3082/2019-07 од 23.5.2019. године	„AIGO BUSSINESS SYSTEM“ д.о.о. из Београда, Кнегиње Зорке 25-27	Поправка рачунарске опреме са уградњом резервних делова	60.000,00
29.	990 Број: 404- 2266/2019-07 од 18.4.2019. године	Предузеће за производњу, трговину, услуге и заступање „MALEX CITY COPY SERVICE“ д.о.о. са седиштем у Београду, Мије Ковачевића 10	Поправка рачунарске опреме са уградњом резервних делова	50.000,00
30.	990 Број: 404- 3081/2019-07 од 23.5.2019. године	Предузеће за производњу, трговину, услуге и заступање „MALEX CITY COPY SERVICE“ д.о.о. са седиштем у Београду, Мије Ковачевића 10	Поправка рачунарске опреме са уградњом резервних делова	20.000,00

План набавки за 2020. годину

Завод за интелектуалну својину

Обухвата:

Датум усвајања:

План јавних набавки за 2020. годину

29.1.2020

Јавне набавке

РБ	Предмет набавке	Процењена вредност без ПДВ-а	Врста поступка	Оквирни датум		
				покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
Укупно		14.420.000				
добра		5.590.000				
1.1.1	Канцеларијски и потрошни материјал	2290000	отворени поступак	1/2020	3/2020	12/2020
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.2	Рачунарска опрема	1800000	отворени поступак	2/2020	4/2020	6/2020
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.1.3	Мрежна опрема	1150000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2020	4/2020	5/2020
1.1.4	Клима уређаји	350000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2020	4/2020	4/2020
услуге		8.830.000				
1.2.1	Услуге израде и штампања	590000	поступак јавне набавке мале вредности	2/2020	3/2020	4/2020
1.2.2	Набавка (продужење) лиценци за коришћење антивирусне заштите	500000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2020	4/2020	5/2020
1.2.3	Систематски преглед запослених	800000	поступак јавне набавке мале вредности	4/2020	4/2020	5/2020
1.2.4	Фиксна телефонија	600000	поступак јавне набавке мале вредности	3/2020	4/2020	5/2020
1.2.5	Услуге посредовања при набавци авио карата и других путних карата и хотелског смештаја за потребе обављања службених путовања у земљи и иностранству	5000000	поступак јавне набавке мале вредности	5/2020	6/2020	12/2020
1.2.6	Електронске комуникационе услуге - интернет	240000	отворени поступак	2/2020	11/2020	12/2020
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.2.7	Осигурање запослених	400000	отворени поступак	2/2020	11/2020	12/2020
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				
1.2.8	Услуге одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме - рачунара, штампача и комуникационе опреме)	700000	отворени поступак	1/2020	2/2020	12/2020
	Централизована набавка:	Тело за централизоване набавке: УЗЗПРО				

Датум штампе: 29.1.2020

Страна 1 од 2

Место и датум:

Београд, 29.1.2020. године



Овлашћено лице:

Владимир Танкосић

Владимир Танкосић

Одговорно лице:

Владимир Марић

Владимир Марић

PLAN JAVNIH NABAVKI										
Naručilac	ZAVOD ZA INTELEKTUALNU SVOJINU									
Godina plana	2020									
Verzija plana	1									
Datum usvajanja	10.09.2020									
Rbr	Vrsta predmeta	Predmet javne nabavke	Procenjena vrednost	Vrsta postupka	Okvirno vreme pokretanja	CPV	NSTJ Izvršenja / Isporuke	Tehnika	Sprovodi drugi naručilac	Napomena
0001	Dobra	Mrežna oprema	1.150.000,00	Otvoreni postupak	4. kvartal	32420000 - Mrežna oprema	RS11 - Beogradski region			

14. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

У протеклом периоду Завод за интелектуалну својину Републике Србије није пружао државну помоћ другим лицима.

15. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

- Последње евидентиране плате (нето износ са минулим радом) за јун 2020. године су износиле:
 - Владимир Марић, директор, 203.187 динара,
 - Александра Михаиловић, в. .д. помоћника директора, 137.437 динара,
 - Марија Божић, помоћник директора, 143.556 динара и
 - Бранка Тотих, помоћника директора, 151.600 динара.
- Последње просечне евидентиране плате за јун 2020. године (нето износ са минулим радом) према звањима осталих запослених на неодређено време су износиле:

• виши саветник	103.390 динара
• самостални саветник	85.930 динара
• саветник	66.719 динара
• сарадник	47.302 динара
• референт	40.338 динара
• намештеник	36.230 динара

Друга примања

Завод за интелектуалну својину је до 30. јуна 2020. године запосленима извршио и следећа плаћања:

- на име помоћи у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице – нето износ од 40.000 динара,
- на име помоћи у случају смрти запосленог или члана уже породице – нето износ од 120.000 динара и
- на име јубиларних награда – нето износ од 238.490 динара.

16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Завод има своју Сервер салу у којој се налази сва потребна опрема за рад запослених, добро конфигурирана, усклађена са европским стандардима и редовно ажурирана софтвером новије генерације. Такође, Завод располаже бројним рачунарским системима и средствима везе који су неопходни за његово функционисање. Сви запослени су опремљени рачунарима који су умрежени и имају излаз на Интернет. Безбедност зграде Завода, се одржава континуирано коришћењем физичко-техничког обезбеђења: сигурносних камера, безбедносних врата са контролом приступа и обезбеђењем прозора. Постоји и систем за евиденцију присутности за службенике Завода.

У 2019. години донет је и правилник о безбедности ИКТ система, ближе се уређују мере заштите, принципи, начин и процедуре постизања и одржавања адекватног нивоа безбедности система, као и овлашћења и одговорности у вези са безбедношћу и ресурсима информационо-комуникационог система у Заводу за интелектуалну својину.

Завод користи РАТNET сет и програм ЕРОQUENET-а којим се претражују базе ЕПО-а (Европски патентни завод). Поседујемо свечану салу опремљену аудио и видео опремом, учионицу са 14 рачунара као и салу за састанке са системом за видео конференције.

У 2019. години су у погледу средстава рада извршене јавне набавке за техничке уређаје. Детаљни подаци о овим набавкама доступни су у табели спроведених јавних набавки у 2019. години (поглавље 24 овог Информатора).

Што се тиче непокретности, Завод за интелектуалну својину је корисник следећих непокретности у власништву државе:

- службена зграда на адреси Кнегиње Љубице бр. 5, Београд, површине 3332,64м²,
- земљиште уз зграду на адреси Кнегиње Љубице бр. 5, Београд, површине 5а19м²,
- земљиште под службеном зградом на адреси Кнегиње Љубице бр. 5, Београд, површине 7а90м².

17. НАЧИН И МЕСТО ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Носачи информација којима располаже Завод (на папиру и електронској форми) чувају се у пословној згради Завода у улици Кнегиње Љубице број 5 и под сталним су видео надзором (24 часа).

Сви подаци које Завод има у електронској форми у базама података, као и на хард дисковима сервера, редовно се одржавају складиштењем на хард диск сервера за бекап, затим се копирају на бекап траку. Цео поступак је аутоматизован преко софтвера за бекап којим су тачно дефинисани начин и време бекаповања. Сервер сала је под сталним видео надзором, опремљена је алармним уређајем и приступ је дозвољен само администраторима система. У просторији се одржава стална температура и влажност, а такође постоји и противпожарни систем.

Поред наведеног редовног одржавања и чувања података у базама Завода, чувају се и MyDocuments фолдери, подаци са десктопа као и подаци о електронској пошти са свих радних станица.

18. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ ЗАВОДА

Завод поседује информације у вези са применом домаћих прописа и међународних уговора из области интелектуалне својине, а које се односе на:

- стицање и одржавање у важности права индустријске својине (патената, малих патената, жигова, дизајна, ознака географског порекла и топографија полупроводничких производа);
- поступак заштите права индустријске својине;
- надзор над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права;
- представљање и заступање интереса Републике Србије у специјализованим међународним организација за заштиту интелектуалне својине;
- развој у области заштите интелектуалне својине, и
- информационо-образовне послове у области заштите интелектуалне својине.

19. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ЗАВОД ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Све информације којима Завод располаже стављају се на увид јавности на начин како је то предвиђено домаћим позитивним прописима и међународним уговорима, а заинтересована лица могу им приступити на више начина, и то:

- увидом у податке које садржи 16 регистара (јавних књига које води Завод) о правима индустријске својине, Регистар заступника, Евиденција организација за колективно остваривање ауторског и сродних права и Евиденција ауторских дела и предмета сродних права;
- увидом у податке о пријавама патената и регистрованим правима индустријске својине, који се објављују у службеном гласилу Завода – „Гласнику интелектуалне својине“, где се реферише и о свим осталим активностима из делокруга Завода;
- могућношћу претраживања база података о правима индустријске својине и информисања о раду Завода на Интернет сајту Завода;
- могућношћу коришћења свих информација насталих у раду Завода и информација добијених на основу размене са заводима других земаља, регионалним и међународним организацијама, у Јавној читаоници Завода, и
- могућношћу коришћења информационих услуга Завода – претраживања база података Завода – на комерцијалној основи, у складу са позитивним прописима.

20. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја се може поднети поштом, или лично на писарници Завода за интелектуалну својину, на адреси Кнегиње Љубице 5, 11000 Београд, као и путем факса: 011/311-23-77, 2629-483, или електронске поште: zis@zis.gov.rs. Овлашћено лице за поступање по захтевима од јавног значаја је Биљана Јовичић, e-mail: bjovicic@zis.gov.rs.

Формулар захтева за приступ информацијама од јавног значаја (.doc) можете преузети на следећем линку: <http://www.poverenik.rs/sr/formulari.html>. На овом линку понуђени су и други релевантни формулари, попут захтева и жалби. Формулар захтева за приступ информацијама од јавног значаја дат је и у виду прилога бр. 2 уз овај Информатор о раду.

Захтев – упућен Заводу – треба обавезно да садржи: име, презиме и адресу тражиоца информације (односно назив и седиште, ако је тражилац правно лице), што прецизнији опис информације која се тражи и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације. Тражилац информације не мора навести разлоге за подношење захтева.

Државни орган дужан да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана у зависности од врсте тражене информације. Такође, државни орган је обавезан да омогући приступ информацији или да донесе решење којим се захтев одбија из разлога који су одређени Законом. Завод је дужан да омогући приступ информацијама и на основу усменог захтева тражиоца, с тим што тражилац, у том случају, попуњава образац Захтева за приступ информацијама од јавног значаја, одштампан уз овај Информатор, као прилог 2. Завод захтев уписује у Евиденцију захтева за приступ информацијама од јавног значаја из делокруга Завода.

Тражилац информације може од Завода захтевати: обавештење да ли поседује тражену информацију; да му се стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му се изда или упути копија тога документа.

За тражене информације на папиру наплаћују се само трошкови умножавања и упућивања, према прописаној тарифи. Увид у јавне књиге Завода (регистре и евиденције) остварује се на усмени захтев и не наплаћује се.

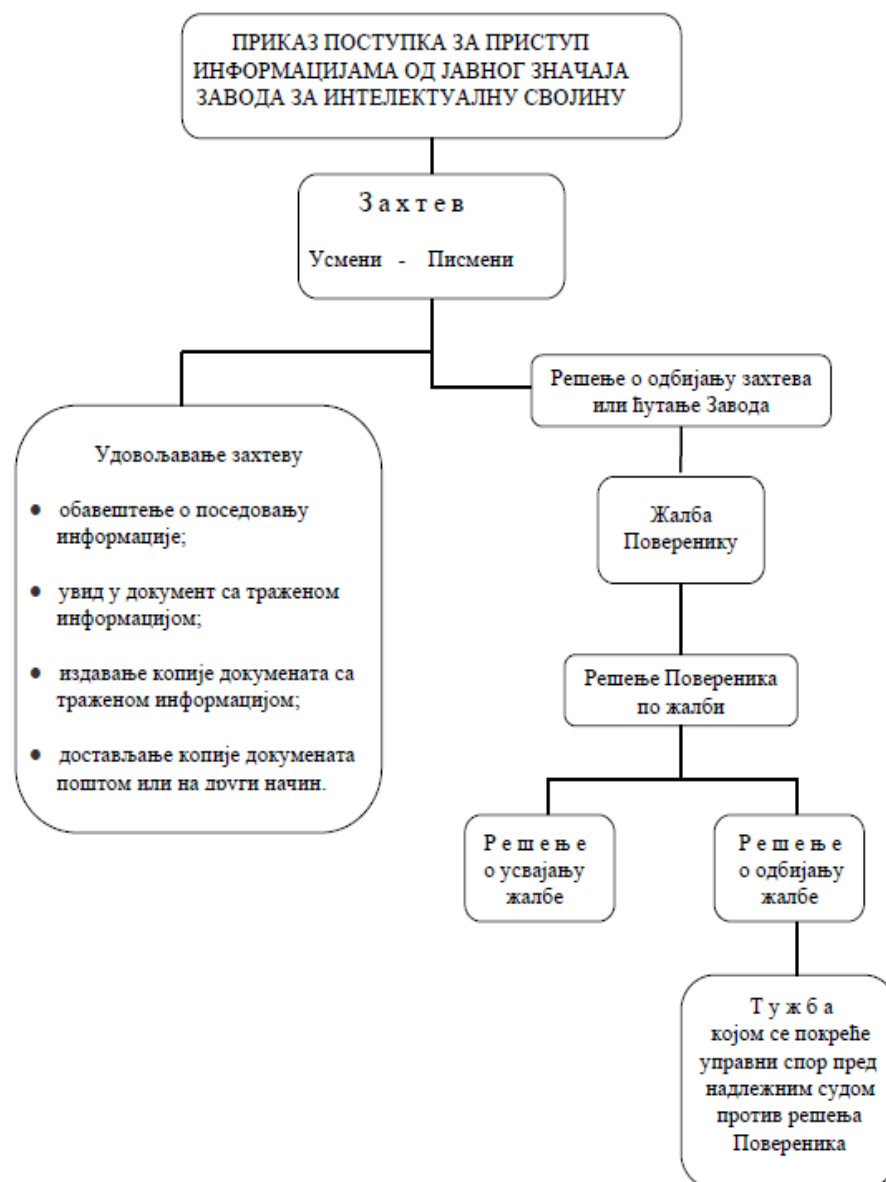
Копије одлука Завода, потврде или уверења о чињеницама о којима Завод води службену евиденцију издају се искључиво на писмени захтев и уз плаћање прописане таксе. Завод је дужан да најкасније у року од 15 дана од пријема захтева, обавести тражиоца да ли поседује тражену информацију, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда или упути копију тога документа.

Ако Завод не одговори на захтев тражиоца за приступ информацији од јавног значаја у законском року и у случају да Завод донесе решење о одбијању захтева, тражилац може уложити жалбу Поверенику, осим у случајевима утврђеним Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор против решења државног органа, као и у случају да орган нити удовољи захтеву нити донесе решење којим се захтев одбија. Поред тога, подносилац захтева има право жалбе, односно право да покрене управни спор, на закључак којим се захтева тражиоца одбацује као неуредан. Решење Завода о одбијању захтева за приступ информацији од јавног значаја мора бити писмено образложено, уз упућивање тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

Прописи из области приступа информацијама од јавног значаја и јавности рада државног органа дати су под тачком 8.2. овог Информатора о раду. О приступу информацијама од јавног значаја можете прочитати више на сајту Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, на адреси www.poverenik.rs.

21. ПРИЛОЗИ

Прилог: 1



.....
назив и седиште органа коме се захтев упућује

ЗАХТЕВ
за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:*

- ☐ обавештење да ли поседује тражену информацију;
- ☐ увид у документ који садржи тражену информацију;
- ☐ копију документа који садржи тражену информацију;
- ☐ достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - ☐ поштом
 - ☐ електронском поштом
 - ☐ факсом
 - ☐ на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

У _____,

дана _____ 201__ године

Тражилац информације/Име и презиме

адреса

други подаци за контакт

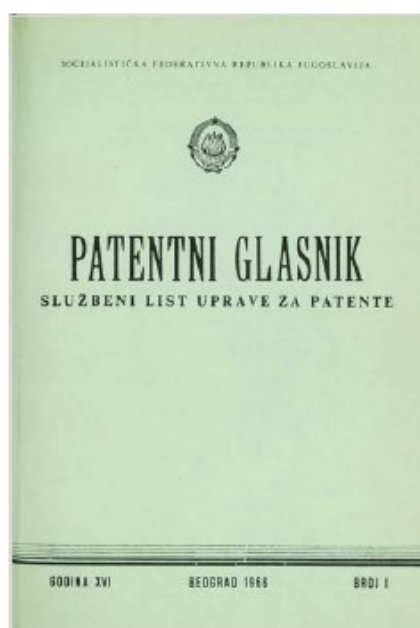
Потпис

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије докумената.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.

Прилог: 3



КОДОВИ ЗЕМАЉА И МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**КОДОВИ ЗЕМАЉА (WIPO standard ST.3)**

AD Андора	DM Доминика	KR Република Кореја	QA Катар
AE Уједињени Арапски емирати	DO Доминиканска Република	KW Кувајт	RS Србија
AF Авганистан	DZ Алжир	KY Кајманска Острва	RO Румунија
AG Антигва и Барбуда	EC Еквадор	KZ Казахстан	RU Руска Федерација
AI Ангила	EE Естонија	LA Лаос	RW Руанда
AL Албанија	EG Египат	LB Либан	SA Саудијска Арабија
AM Јерменија	EH Западна Сахара	LC Сент Лусија	SB Соломонска Острва
AN Холандски Антили	ER Еритреја	LI Лихтенштајн	SC Сејшели
AO Ангола	ES Шпанија	LK Шри Ланка	SD Судан
AR Аргентина	ET Етиопија	LR Либерија	SE Шведска
AT Аустрија	FI Финска	LS Лесото	SG Сингапур
AU Аустралија	FJ Фиџи	LT Литванија	SH Света Јелена
AW Аруба	FK Фокландска Острва	LU Луксембург	SI Словенија
AZ Азербејџан	FO Фарска Острва	LV Летонија	SK Словачка
BA Босна и Херцеговина	FR Француска	LY Либија	SL Сиера Леоне
BB Барбадос	GA Габон	MA Мароко	SM Сан Марино
BD Бангладеш	GB Велика Британија	MC Монако	SN Сенегал
BE Белгија	GD Гренада	ME Црна Гора	SO Сомалија
BF Горња Волта	GE Грузија	MD Молдавија	SR Суринам
BG Бугарска	GH Гана	MG Мадагаскар	ST Сао Томе и Принсипе
BH Бахреин	GI Гибралтар	MK Северна Македонија	SV Салвадор
BI Бурунди	GL Гренланд	ML Мали	SY Сирија
BJ Бенин	GM Гамбија	MM Мијанмар	SZ Свазиленд
BM Бермуди	GN Гвинеја	MN Монголија	TC Турска и Каикоска Острва
BN Брунеј Даресалам	GQ Екваторијална Гвинеја	MO Макао	TD Чад
BO Боливија	GR Грчка	MP Северна Маријанска Острва	TG Того
BR Бразил	GS Јужна Џорџија и Јужна Сендвичка Острва	MR Мауританија	TH Тајланд
BS Бахами	GT Гватемала	MS Монтсерат	TJ Таџикистан
BT Бутан	GW Гвинеја-Бисау	MT Малта	TM Туркменистан
BV Буве Острва	GY Гвајана	MU Маурицијус	TN Тунис
BW Боцвана	HK Хонг Конг	MV Малдиви	TO Тонга
BY Белорусија	HN Хондурас	MW Малави	TP Источни Тимор
BZ Белизе	HR Хрватска	MX Мексико	TR Турска
CA Канада	HT Хаити	MY Малезија	TT Тринидад и Тобаго
CD ДР Конго	HU Мађарска	MZ Мозамбик	TV Тувалу
CF Централноафричка Република	ID Индонезија	NA Намибија	TW Тајван
CG Конго	IE Ирска	NE Нигер	TZ Танзанија
CH Швајцарска	IL Израел	NG Нигерија	UA Украјина
CI Обала Слоноваче	IN Индија	NI Никарагва	UG Уганда
CK Кук Острва	IQ Ирак	NL Холандија	US САД
CL Чиле	IR Иран	NO Норвешка	UY Уругвај
CM Камерун	IS Исланд	NP Непал	UZ Узбекистан
CN Кина	IT Италија	NR Науру	VA Ватикан
CO Колумбија	JM Јамајка	NZ Нови Зеланд	VC Сент Винсент и Гренадини
CR Костарика	JO Јордан	OM Оман	VE Венецуела
CU Куба	JP Јапан	PA Панама	VG Британска Девичанска Острва
CV Зеленортска Острва	KE Кенија	PE Перу	VN Вијетнам
CY Кипар	KG Киргизија	PG Папуа Нова Гвинеја	VU Вануату
CZ Чешка Република	KN Камбоџа	PH Филипини	WS Самоа
DE Немачка	KI Кирибати	PK Пакистан	YE Јемен
DJ Џибути	KM Коморска Острва	PL Пољска	ZA Јужноафричка Република
DK Данска	KN Сент Киц и Невис	PT Португалија	ZM Замбија
	KP ДНР Кореја	PW Палау Острва	ZW Зимбабве
		PY Парагвај	

КОДОВИ МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

WO	Светска организација за интелектуалну својину (WIPO)
IB	Међународни биро (у својству пријемног бироа за PCT)
EP	Европски патентни биро (EPO)
BX	Биро Бенелукса за жигове и моделе
EA	Евроазијска патентна организација (EAPO)
OA	Афричка организација за интелектуалну својину (OAPI)
AR	Афричка регионална организација за индустријску својину (ARIPO)
GC	Патентни завод Савета за сарадњу арапских земаља у Заливу (GCCG)

Прилог: 5

Пример извештаја да ли је за територију РС на име
носиоца заштићен или пријављен жиг

ЗАХТЕВ ЗА ПРЕТРАЖИВАЊЕ БАЗА ПОДАТАКА ЖИГОВА

Заводу за интелектуалну својину, Кнегиње Љубице 5, 11000 Београд

Молим Завод да изврши претраживање (решерш) база података жигова и достави извештај о томе да ли постоје раније пријављени или регистровани жиг за територију Републике Србије, чији је носилац следеће физичко/правно лице

*(обавезно навођење имена и презимена/назива фирме, седишта и адресе).

Прилог:

-доказ о уплати таксе за решерш у износу од [] динара

(рачун број 840-30880845-62; модел и позив на број 97 44-018)

Подносилац захтева

име и презиме,

тачна адреса

контакт телефон



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ
СЕКТОР ЗА ЗНАКЕ РАЗЛИКОВАЊА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЖИГОВЕ
990 број [REDACTED]
Датум: [REDACTED] године
Београд, Кнегиње Љубице 5

Подносилац захтева НН

ПРЕДМЕТ: Извештај о претраживању база података жигова

У вези са вашим захтевом за претрагу жигова број [REDACTED] од [REDACTED] године, којим сте тражили обавештење о томе да ли постоје раније регистровани или пријављени жигови за територију Републике Србије чији је носилац правно лице Jaffa doo Crvenka, Маршала Тита 245, Црвенка, обавештавамо вас да је увидом у регистар пријава и регистрованих домаћих и међународних жигова, утврђено да су на име наведеног носиоца регистровани, односно пријављени (у поступку или окончани одбијањем, односно обуставом) следећи жигови:

ВИДЕТИ ПРИЛОГ

- Датум ажурирања националне базе је 13.2.2019. године
- Датум ажурирања међународне базе је 13.2.2019. године

Такса за захтев плаћена је у износу од [REDACTED] динара у складу са тарифним бројем 1. Тарифе републичких административних такси, која је прописана Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС”, бр. 43/2003, 51/2003 – испр., 61/2005, 101/2005 – др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011 – усклађени дин. изн., 55/2012 – усклађени дин. изн., 93/2012, 47/2013 – усклађени дин. изн., 65/2013 – др. закон, 57/2014 – усклађени дин. изн., 45/2015 – усклађени дин. изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016 – усклађени дин. изн. и 61/2017- усклађени дин. изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018- усклађени дин. изн., 95/2018 и 38/2019- усклађени дин. изн.).

Напомена:

Извештај садржи податке и репродукције из националне базе жигова и међународног регистра жигова који води Светска организација за интелектуалну својину, а који важе на територији Републике Србије у тренутку израде извештаја. Наведени подаци у извештају о претраживању су информативног карактера и односе се само на претраживање идентичних или сличних претходно регистрованих жигова или поднетих пријава за признање жига. Уколико се поднесе пријава за признање жига, Завод ће у управном поступку испитати испуњеност свих услова из члана 5. Закона о жиговима („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009 и 10/2013).

English Регистар жигова Насловна страна	
 РЕПУБЛИКА СРБИЈА Завод за интелектуалну својину Регистар жигова  Завод за интелектуалну својину Републике Србије	
Почетна > Базе података > Регистар жигова > Резултати претраге > Детљи за Жиг Ж 2019/1594	
INID	Назад
(210) Број пријаве	Ж 2019/1594
(111) Регистарски број	78273
(540) Знак	Jaffa KOLAČI 
(531) Бечка класификација	25.1.1; 26.1.20; 27.5.1; 27.5.24; 29.1.4; 29.1.6
(591) Опис боја	плава и бела
(511) Ничанске класе	30
(511) Класе роба и услуга	30: вла [млечни крем]; америчке палачинке [палачинке]; бисквити, суви колачићи; бисквит са путером; бискоти [бисцотти]; бомбоне; вафел производи; вафли са пуњењем; вегетеријански колачи; воће преливено чоколадом; воћна пита; воћне бомбоне [слаткиши]; воћне желе бомбоне; воћне пите; воћни желе [слаткиши]; воћни колачи; воћни тарт; глазирани колачи у корпици; горко-слатка чоколада; гумене бомбоне; гумене бомбоне; данска пецива; дански путер кекс; десерти са желатином са укуси [заслађивачима]; десерти са желатином са укуси и заслађивачима; десерти у облику муса [слаткиши]; десертни пудинг; десертни суфлеи; енглески крем [печени десерти]; енглески мафини; зачињени колачићи; инстант смесе за палачинке; карамеле; карамеле; карамеле (тоффес); карамеле [бомбоне]; карамел крем; кекс; колачи; колачи обложени чоколадом; колачи од бадема; колачи од бисквита; колачи од ђумбира; колачи од житарица; колачи од житарица [мусли плочице]; колачи од овсене каше; колачи од пиринча; колачи од прженог теста; колачи од проса; колачи од сладоледа; колачи од чоколаде; колачи са путером од кикирикија; колачи са шљивама; колачи са маслацем; колачи са млаћеницом; колачићи без глутена; колачићи од бадема [слатка пецива]; колачићи од ђумбира; колачићи са чоколадним мрвицама; колачићи среће; колачи у корпици; колач Наполеон; колач пита; кондиторски производи; кондиторски производи без глутена; кондиторски производи од чоколаде; кондиторски производи са маслацем и карамелом; крекери; кремасте торте; кроасани; лења пита са јабукама; мафини; месечеви колачи; мешавине за колаче; млечна чоколада; млечни карамел крем; млечни сладолед; овсени колачи; палачинке; пенасти колачи преливени чоколадом који садрже карамел; прашак за колаче; принцес-крофне; пуњене чоколаде; пуњене чоколадице; расхлађени кондиторски производи; ситни колачи; сладоледи; слани бисквити; слани колачићи; слатке земичке, колачићи; слатке пите; слатки бисквити; слаткиши; слаткиши без шећера; слаткиши [бомбоне]; слаткиши обогаћени калцијумом; слаткиши од шећера; слаткиши са лешницима; смесе за колаче; смесе за палачинке; смрзнуте пите; смрзнуто тесто за бисцотти (италијански бисквит); смрзнуто тесто за кекс; смрзнуто тесто за чоколадне колаче; суфле од чоколаде; суфле са филованом основом; тарт крем; тарт од јаја; тарт са боровницом; тарт са бресквама; тарт са вишњама; тарт са јабукама; тарт са јагодама; тарт са кајсијама; тарт са крушкама; тарт са лимуном; тарт са малинама; тврде бомбоне; тврде карамеле преливене шећером; торте са глазуrom; тортице са кремом од јаја; хлеб, колачи и посластице; чоколадне бомбоне; чоколадне карамеле; чоколадне пасте; чоколадне пите; чоколадне табле; чоколадне торте; чоколадни десерти; чоколадни ишлери; чоколадни колачи; чоколадни колачићи; чоколадни колачи у корпици; чоколадни мусеви; чоколадни тарт; чоколадом обложене вафл корпице.
(730) Носилац права	JAFFA DOO CRCVENKA, Маршала Тита 245, 25220 Црвенка, RS
(740) Заступник	Jaffa doo Crvenka, Маршала Тита 245, Црвенка, RS JAFFA DOO CRVENKA, Маршала Тита 245, Црвенка, RS
(551) Врста жига	Индивидуални
(220) Датум подношења	11.10.2019
(151) Датум регистрације	30.12.2019
Статус	Регистрован
(181) Датум до ког жиг важи	11.10.2029
Назад	

English | Регистар жигова | Насловна страна



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за
интелектуалну својину

Регистар жигова



Завод за
интелектуалну својину
Републике Србије

Почетна > Базе података > Регистар жигова > Резултати претраге > Детаљи за Жиг Ж 2019/0384

INID Назад

(210) Број пријаве

Ж 2019/0384

(111) Регистарски број

77933

(540) Знак

Тrik ŠTAPIĆI



(531) Бечка класификација

8.1.9; 8.1.25; 24.17.1; 25.5.25; 27.5.2; 27.5.9; 27.5.10; 27.5.11; 27.5.24; 29.1.1; 29.1.2; 29.1.4; 29.1.6

(591) Опис боја

бела, плава, црвена, беж, жута.

(511) Ничанске класе

30

(511) Класе роба и услуга 

30: наћос (тортиља чипс); бисквити, суви колачићи; бисквит са путером; вон тон чипс; грицкалице на бази житарица; грицкалице на бази кукуруза; грицкалице на бази пиринча; грицкалице од екструдираних пшенице; грицкалице од екструдираних кукуруза; грицкалице од кукурузног брашна са укусом сира; зачињене кокице са различитим укусима; кекс који се служи уз аперитив; кекс са укусом сира; кисело тесто; кокице; кокице из микроталасне пећнице; кокице преливане карамелом; кокице преливане шећером; кондиторски производи; крекери; крекери без глутена; крекери за сир; крекери од пиринча; кукурузни флипс са укусом сира; кукурузни чипс; кукурузно брашно; мешавине грицкалица које садрже крекере, перце или кокице; пекарски производи; перце; перце обложене јогуртом (кондиторски производи); перце преливане чоколадом; пецива; посластице од кикирикија; прерађене интегралне житарице; прерађене кокице; слана пецива; слани бисквити; слани колачићи; слани крекери; тортиља чипс; тортиља чипс од интегралног брашна; тортиља чипс од кукуруза; чипс на бази житарица; чипс од шкampi; чипс (производ од житарица); чипс са путером од кикирикија (кондиторски производи); штапићи од хлеба; штапићи са сиром.

(730) Носилац права

Jaffa doo Crvenka, Маршала Тита 245, Црвенка, RS

(551) Врста жига

Индивидуални

(220) Датум подношења

13.03.2019

(151) Датум регистрације

04.11.2019

Статус

Регистрован

(181) Датум до којег жиг важи

13.03.2029

Назад

Прилог: 6

Пример извештаја да ли је за територију Републике
Србије неки знак заштићен или пријављен као жиг

ЗАХТЕВ ЗА ПРЕТРАЖИВАЊЕ (РЕШЕРШ) ЖИГОВА

Заводу за интелектуалну својину, Кнегиње Љубице 5, 11000 Београд

Молим Завод да изврши претраживање (решерш) база жигова за знак:

назив или изглед знака



(пример изгледа знака)

за следећу робу и услуге(назначити класе Ничанске класификације) :

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	

Прилог:

-Доказ о уплати таксе за решерш у износу од [REDACTED] динара, ако се предметни знак односи на највише три класе међународне класификације роба и услуга. Ако се знак односи на више од три класе међународне класификације роба и услуга, додатно се уплаћује за четврту и сваку следећу класу по 310,00 динара таксе.

(рачун број 840-30880845-62; модел и позив на број 97 44-018

прималац: Завод за интелектуалну својину- Републичке административне таксе

сврха: такса за решерш жигова за знак _____)

Подносилац захтева

име и презиме,

тачна адреса

контакт телефон



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ
СЕКТОР ЗА ЗНАКЕ РАЗЛИКОВАЊА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЖИГОВЕ
990 број [REDACTED]
Датум: [REDACTED] године
Београд, Кнегиње Љубице 5

Подносилац захтева НН

ПРЕДМЕТ: Извештај о претраживању база података жигова

У вези са вашим захтевом број [REDACTED] од [REDACTED] године којим сте тражили обавештење о томе да ли је у Републици Србији пријављен или регистрован као жиг знак **COMANDOR**, за робу из класе 1 и 5 Међународне класификације роба и услуга, обавештавамо вас да је увидом у регистре пријава и регистрованих домаћих и међународних жигова утврђено да постоје следећи пријављени или регистровани жигови.

- Датум ажурирања националне базе је 3.12.2019. године
- Датум ажурирања међународне базе је 3.12.2019. године

Такса за захтев плаћена је у износу од [REDACTED] динара у складу са тарифним бројем 134к. Тарифе републичких административних такси, која је прописана Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС”, бр. 43/2003, 51/2003 – испр., 61/2005, 101/2005 – др. закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011 – усклађени дин. изн., 55/2012 – усклађени дин. изн., 93/2012, 47/2013 – усклађени дин. изн., 65/2013 – др. закон, 57/2014 – усклађени дин. изн., 45/2015 – усклађени дин. изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016 – усклађени дин. изн. и 61/2017- усклађени дин. изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018- усклађени дин. изн., 95/2018 и 38/2019- усклађени дин. изн.).

Напомена:

Извештај садржи податке и репродукције из националне базе жигова и међународног регистра жигова који води Светска организација за интелектуалну својину, а који важе на територији Републике Србије у тренутку израде извештаја. Наведени подаци у извештају о претраживању су информативног карактера и односе се само на претраживање идентичних или сличних претходно регистрованих жигова или поднетих пријава за признање жига. Уколико се поднесе пријава за признање жига, Завод ће у управном поступку испитати испуњеност свих услова из члана 5. Закона о жиговима („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009, 10/2013 и 44/18-др.закон).

English | Регистар жигова | Насловна страна



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за
интелектуалну својину

Регистар жигова



Завод за
интелектуалну својину
Републике Србије

Почетна > Базе података > Регистар жигова > Резултати претраге > Деталји за Жиг Ж 2013/1478

INID

Назад

(210) Број пријаве Ж 2013/1478

(111) Регистарски број 67468

(540) Знак COMMAND

(511) Ничанске класе 1; 16

(511) Класе роба и услуга  1: лепак и лепљиви материјали који се употребљавају у индустрији.
16: лепљиве траке које се употребљавају за сврху монтирања предмета на површине у канцеларијама и домаћинству.

(730) Носилац права 3M Company (a corporation of the State of Delaware), 3M Center, 2501 Hudson Road, St. Paul, Minnesota, 55144, US

(740) Заступник ПЕТОШЕВИЋ д.о.о., Веле Нигринове 16А, 11000 Београд, RS

(551) Врста жига Индивидуални

(220) Датум подношења 03.09.2013

(151) Датум регистрације 22.05.2014

Статус Регистрован

(181) Датум до ког жиг важи 03.09.2023

Назад

1198787- ADALAT COMAND

Full details	Summary	By Office	Documents	Real-time Status	English Multilingual	
Current Status						
180	Expected expiration date of the registration/renewal					
	18.02.2024					
151	Date of the registration					
	18.02.2014					
270	Language of the application					
	English					
732	Name and address of the holder of the registration					
	Bayer Intellectual Property GmbH Alfred-Nobel-Straße 10 40789 Monheim am Rhein (DE)					
812	Contracting State or Contracting Organization in the territory of which the holder has a real and effective industrial or commercial establishment					
	DE					
842	Legal nature of the holder (legal entity) and State, and, where applicable, territory within that State where the legal entity is organized					
	Company with Limited Liability, Germany					
750	Address for correspondence					
	Bayer Intellectual Property GmbH, Global Trademark Center, BIP-IPO-GTC, Creative Campus Monheim Bldg. 4865, Alfred-Nobel-Straße 10 40789 Monheim am Rhein (DE)					
540	Mark					
	ADALAT COMAND					
541	Reproduction of the mark where the mark is represented in standard characters					
511	International Classification of Goods and Services for the Purposes of the Registration of Marks (Nice Classification) - NCL(10:2014)					
	05 Pharmaceutical preparations.					
821	Basic application					
	DE, 15.01.2014, 30 2014 020 734.6/05					
300	Data relating to priority under the Paris Convention and other data relating to registration of the mark in the country of origin					
	DE, 15.01.2014, 30 2014 020 734.6/05					
832	Designation(s) under the Madrid Protocol					
	AG - AU - BH - BQ - BW - CO - CW - GE - GH - IL - IN - IS - JP - KR - MG - MX - NO - NZ - OM - PH - RW - SG - ST - SX - SY - TM - TN - TR - UZ - ZM					
834	Designation(s) under the Madrid Protocol by virtue of Article 9sexies					
	AL - AM - AZ - BA - BT - BY - CH - CN - CU - EG - HR - IR - KE - KG - KP - KZ - LI - LR - LS - MA - MC - MD - ME - MK - MN - MZ - NA - RS - RU - SD - SL - SM - SZ - TJ - UA - VN					
527	Indications regarding use requirements					
	IN - NZ - SG					

Прилог: 7

Пример извештаја да ли је за територију РС на име
носиоца заштићен или пријављен дизајн

**ЗАХТЕВ ЗА ПРЕТРАЖИВАЊЕ БАЗА ПОДАТАКА ЗА ИНДУСТРИЈСКИ
ДИЗАЈН**

Заводу за интелектуалну својину, Кнегиње Љубице 5, 11000 Београд

Молим Завод да изврши претраживање (решерш) база података за индустријски
дизајн и достави извештај о томе да ли постоје раније пријављени или
регистровани индустријски дизајни за територију Републике Србије, чији је
носилац следеће физичко/правно лице

*(обавезно навођење имена и презимена/назива фирме, седишта и адресе).

Прилог:

-доказ о уплати таксе за решерш у износу од [] динара

(рачун број 840-30880845-62; модел и позив на број 97 44-018)

Подносилац захтева

име и презиме,

тачна адреса

контакт телефон



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ
СЕКТОР ЗА ЗНАКЕ РАЗЛИКОВАЊА
ГРУПА ЗА ДИЗАЈН И ОЗНАКЕ
ГЕОГРАФСКОГ ПОРЕКЛА
990 број [REDACTED]
Датум: [REDACTED] године
Београд, Кнегиње Љубице 5

Подносилац захтева НН

Предмет: Извештај о претраживању база података индустријског дизајна

У вези са Вашим захтевом број [REDACTED] од [REDACTED] године којим сте тражили обавештење да ли у Републици Србији постоје пријављени или регистровани индустријски дизајни цигарета и патрона од несагоревајућег дувана чији је носилац правно лице Philip Morris, обавештавамо Вас да је увидом у Регистар пријава, као и у Регистар регистрованих домаћих и међународних индустријских дизајна утврђено да код Светске организације за интелектуалну својину (WIPO) постоје регистровани следећи индустријски дизајни цигарета и патрона од несагоревајућег дувана чији је носилац правно лице Philip Morris:

- под регистарским бројем DM/090696, постоји регистрован индустријски дизајн за територију Републике Србије на име Philip Morris Products S.A. Quai Jeanrenaud 3, CH-2000 Neuchâtel (CH) са стварним називом 1. Tobacco stick. Индустријски дизајн је регистрован дана 16.12.2015. године.

Такса за захтев плаћена је у износу од [REDACTED] динара у складу са тар.бр.134љ. Тарифе републичких административних такси, која је прописана Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС“, број 43/03, 51/03-исправка, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05, - др. закон, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11, 70/11, 55/12, 93/12, 47/13, 65/13-др. закон, 57/14, 45/15, 83/15, 112/15, 50/16, 61/17, 113/17 и 3/18 – исправка и 50/18– усклађени дин. износи, 95/18 и 38/19- усклађени дин. износи).

Напомена:

Извештај може да садржи податке и репродукције из националне базе индустријског дизајна и међународног регистра индустријског дизајна који води Светска организација за интелектуалну својину, а који важе на територији Републике Србије у тренутку израде извештаја. Наведени подаци у извештају о претраживању су информативног карактера и односе се само на претраживање идентичних или сличних претходно регистрованих индустријских дизајна или поднетих пријава за признање права на индустријски дизајн. Након евентуалног подношења пријаве за признање права на индустријски дизајн, Завод ће у управном поступку испитати испуњеност свих услова из члана 3. Закона о правној заштити индустријског дизајна („Службени гласник РС“, бр. 104/09, 45/15 и 44/18 - др. закон).

File Edit View Favorites Tools Help

WIPO
WORLD INTELLECTUAL PROPERTY ORGANIZATION

Contact Us My

Home Reference Hague Express

Hague Express

The Hague Express Database, updated weekly, includes bibliographical data and, as far as international registrations governed exclusively or partly by the 1999 and/or by the 1960 Act(s) of the Hague Agreement are concerned, reproductions of industrial designs relating to published bearing a registration date as from January 3, 1985. International registrations that have lapsed are not removed from the database.

back

1 / 1

International Designs

Current Status History

Current Status

Registration under 1999 Act

(11) International Registration Number
DM090 696

(15) Date of the international registration
16.12.2015

(18) Expected expiration date of the registration/renewal
16.12.2020

(22) Filing date
16.12.2015

(73) Name and address of the holder(s)
PHILIP MORRIS PRODUCTS S.A.
Quai Jeanrenaud 3,
CH-2000 Neuchâtel (CH)

(88) Contracting Party in the territory of which the holder has an industrial or commercial establishment
CH

(89) Applicant's Contracting Party
CH

(74) Name and address of representative
Grunecker
Patent- und Rechtsanwälte PartG mbB
Leopoldstraße 4,
80802 München (DE)

(72) Name and address of creator of designs
Cedric Meyer, Rue du Simplon 9, 1006 Lausanne, Switzerland; Jean-Claude Schneider, Chemin des Abbesses 26, 2012 Auvemier, Switzerland; Marine Jarriault, Gesellschaftsstr. 39, 3012 Bern, Switzerland; Mirko Minzoni, Rue des Draizes 55, 2000 Neuchâtel, Switzerland

(28) Number of designs included in the international registration
1

(51) Class and subclass of the Locarno Classification
Cl. 27-01

(54) Indication of products
1. Tobacco stick

(57) Description of the characteristic features of the design(s), or matter for which protection is not sought
1.1: perspective view, top and front are visible; 1.2: other perspective view, bottom and front are visible, another perspective view with bottom and rear are visible looks same; 1.3: front view; 1.4: rear view; 1.5: left side view, right side view looks same; 1.6: top view; 1.7: bottom view

(81) Designated Contracting Parties
III. CH, JP, KR, NO, RS, SG, TR, UA

(30) Data relating to priority claim under the Paris Convention
No. 1: 20.07.2015; 002739425-0004; EM

(45) Date of publication of the registered industrial design by printing or similar process, or making it available to the public by any other means
03.06.2016

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5

1.6

1.7

back

1 of 1

International Designs

Прилог: 8

Пример извештаја да ли је за територију РС неки облик тела,
слика или цртеж заштићен или пријављен као дизајн

ЗАХТЕВ ЗА ПРЕТРАЖИВАЊЕ БАЗА ПОДАТАКА ЗА ИНДУСТРИЈСКИ ДИЗАЈН

Заводу за интелектуалну својину, Кнегиње Љубице 5, 11000 Београд

Молим Завод да изврши претраживање (решерш) база података за индустријски дизајн и достави извештај о томе да ли постоји раније пријављен или регистрован индустријски дизајн за територију Републике Србије, а који је идентичан облику или изгледу производа (обавезно навођење назива производа) чије Вам приказе достављамо у прилогу.



(пример приказа производа)

Прилог:

-прикази производа,

-доказ о уплати таксе за решерш у износу од [REDACTED] динара

(рачун број 840-30880845-62; модел и позив на број 97 44-018)

Подносилац захтева

име и презиме,

тачна адреса

контакт телефон



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ
СЕКТОР ЗА ЗНАКЕ РАЗЛИКОВАЊА
ГРУПА ЗА ДИЗАЈН И ОЗНАКЕ
ГЕОГРАФСКОГ ПОРЕКЛА
990 број [REDACTED]
Датум: [REDACTED]
Београд, Кнегиње Љубице 5

Подносилац захтева НН

Предмет: Извештај о претраживању база података индустријског дизајна

У вези са Вашим захтевом број [REDACTED] од [REDACTED] године којим сте тражили обавештење да ли у Републици Србији постоји пријављен или регистрован индустријски дизајн ЗВОНА ЗА ТОРТУ, а према достављеним приказима производа, обавештавамо Вас да је увидом у Регистар пријава, као и у Регистар регистрованих домаћих и међународних индустријских дизајна утврђено да постоји пријављен идентичан индустријски дизајн ЗВОНА ЗА ТОРТУ.

Дизајн је пријављен под стварним називом ЗВОНО ЗА ТОРТЕ, на име фирме ДРИНА ПЛАСТИКА-86 ДОО, Четврта индустријска 7, 22330 Нова Пазова, РС, по пријави за признање права на дизајн број Д-2018/0065 поднетој 12.7.2018. године, са правом првенства од 12.7.2018. године, као дана поднете пријаве.

ПРИЛОГ:

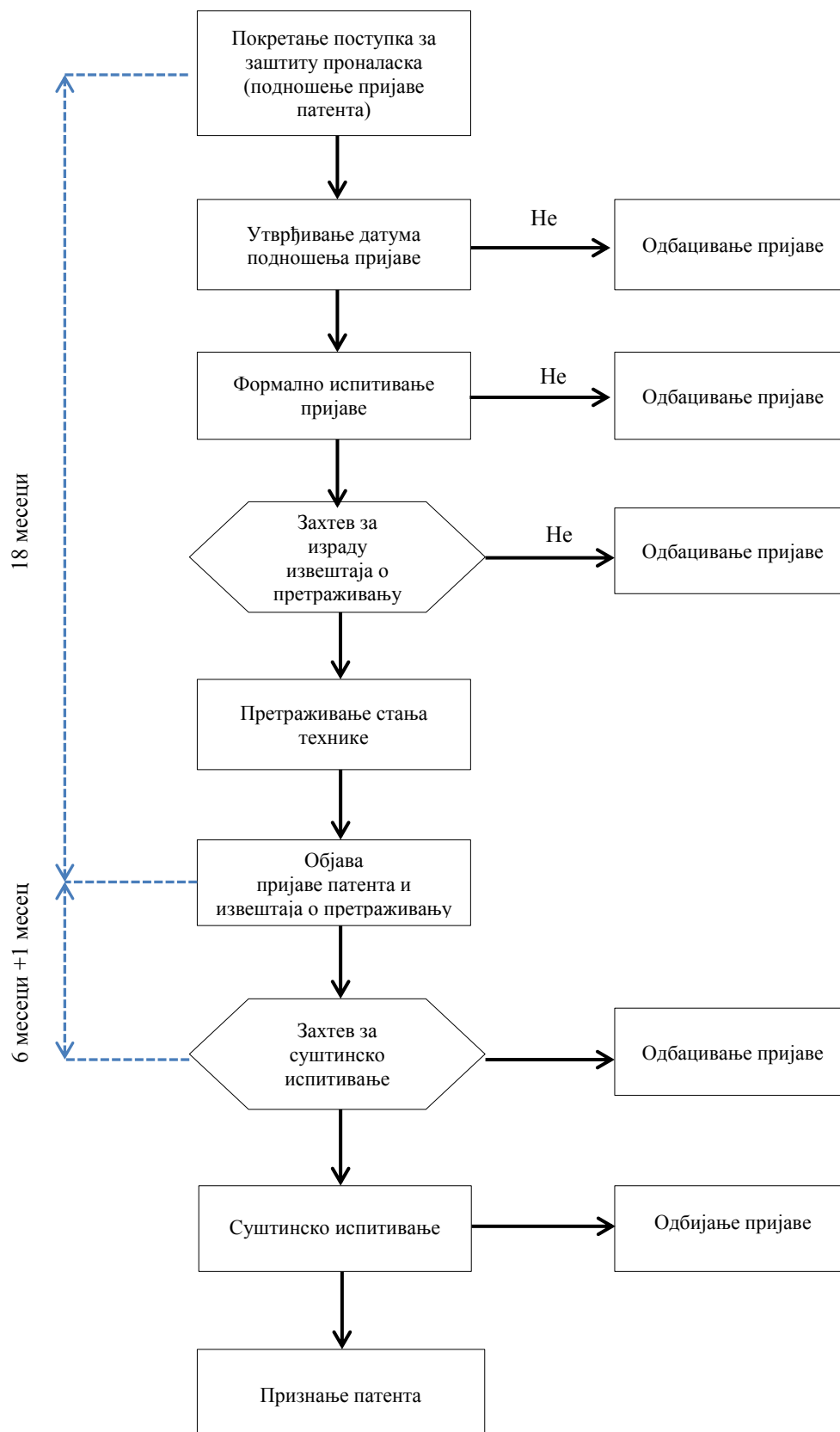
- прикази производа.

Такса за захтев плаћена је у износу од [REDACTED] динара у складу са тар.бр.134л. Тарифе републичких административних такси, која је прописана Законом о републичким административним таксама („Сл. гласник РС“, број 43/03, 51/03-исправка, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05, - др. закон, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11, 70/11, 55/12, 93/12, 47/13, 65/13-др. закон, 57/14, 45/15, 83/15, 112/15, 50/16, 61/17, 113/17 и 3/18 – исправка и 50/18– усклађени дин. износи, 95/18 и 38/19- усклађени дин. износи).

Напомена:

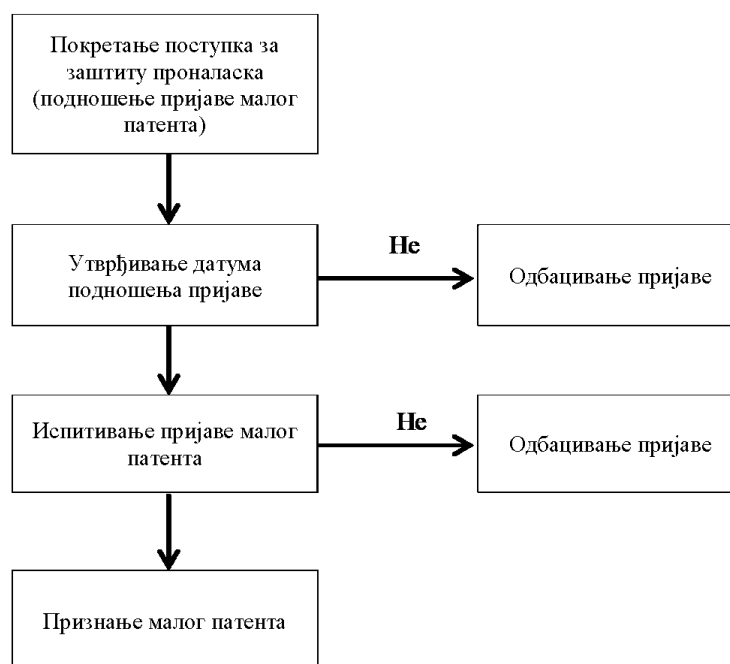
Извештај може да садржи податке и репродукције из националне базе индустријског дизајна и међународног регистра индустријског дизајна који води Светска организација за интелектуалну својину, а који важе на територији Републике Србије у тренутку израде извештаја. Наведени подаци у извештају о претраживању су информативног карактера и односе се само на претраживање идентичних или сличних претходно регистрованих индустријских дизајна или поднетих пријава за признање права на индустријски дизајн. Након евентуалног подношења пријаве за признање права на индустријски дизајн, Завод ће у управном поступку испитати испуњеност свих услова из члана 3. Закона о правној заштити индустријског дизајна („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009 и 45/2015).

Поступак за признање патента

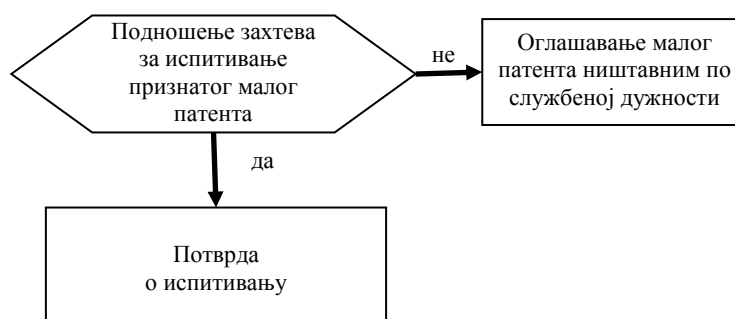


Прилог: 9
Слика 2.

Поступак за признање малог патента



Поступак за испитивање признатог малог патента



ЗАХТЕВ ЗА ПРЕТРАЖИВАЊЕ У ОБЛАСТИ ПАТЕНАТА

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:

Име и презиме/Назив фирме

Адреса

Телефон E-mail

Врста услуге (обележити врсту тражене услуге и попунити одговарајућа поља):

Тарифни број 134 д)

☐ **За израду извештаја о претраживању патентне документације на основу описа техничког решења и других података, по једном техничком решењу, и то:**

☐ ако у захтеву није наведен носилац права

☐ ако је у захтеву наведен носилац права

Носилац права:

Претраживање извршити на основу описа техничког решења датог у прилогу

Прилог: листова

Додатни критеријуми за претраживање:

☐ Ознака по Међународној класификацији патената

☐ Кључне речи

☐ Остало

Тарифни број 134 ђ)

☐ **За израду извештаја о претраживању патентне документације ради оцене новости техничког решења које се врши у расположивим националним и међународним базама патентних докумената и доступној непатентној литератури, а на основу захтева који садржи опис техничког решења и патентне захтеве**

Претраживање извршити на основу описа техничког решења и патентних захтева датих у прилогу овог захтева.

Прилог: листова

Додатни критеријуми за претраживање:

☐ Ознака по Међународној класификацији патената

☐ Кључне речи

☐ Остало

Тарифни број 134 е)

☐ **За израду извештаја о патентабилности техничког решења, а на основу захтева који садржи детаљан опис техничког решења и патентне захтеве**

Претраживање извршити на основу описа техничког решења и патентних захтева датих у прилогу овог захтева.

Прилог: листова

Додатни критеријуми за претраживање:

- ☐ Ознака по Међународној класификацији патената
☐ Кључне речи
☐ Остало

Тарифни број 134 ж)

☐ **За израду извештаја о претраживању у погледу патентне заштите у Републици Србији, и то:**

☐ на основу описа техничког решења и других података (нпр. класификационих ознака) када није наведен носилац права

Претраживање извршити на основу описа техничког решења датог у прилогу овог захтева.

Прилог: листова

☐ на основу описа техничког решења и других података (нпр. класификационих ознака) када је наведен носилац права
Носилац права

Претраживање извршити на основу описа техничког решења датог у прилогу овог захтева.

Прилог: листова

☐ на основу хемијског и/или генеричког назива активне супстанце производа/лека ако није наведен носилац права
Хемијски и/или генерички назив производа или лека
.....

☐ на основу хемијског и/или генеричког назива активне супстанце производа/лека ако је наведен носилац права
Хемијски и/или генерички назив производа или лека
.....
Носилац права

Додатни критеријуми за претраживање:

- ☐ Ознака по Међународној класификацији патената
☐ Кључне речи
☐ Остало

ПРЕКОРЕДНО ПРЕТРАЖИВАЊЕ (цена одабране услуге се увећава за 50%)

- ☐ да
☐ не

Тарифни број 134 з)

☐ **За израду нестандардног извештаја о претраживању патентне документације на основу конкретног писаног захтева странке**

- **за прва два сата претраживања**
- **за трећи и сваки наредни сат претраживања**

Напомена: за ову врсту услуге није могуће захтевати прекоредно претраживање.

Прилог: листова

Додатни критеријуми за претраживање:

- ☐ Ознака по Међународној класификацији патената
- ☐ Кључне речи
- ☐ Остало

НАЧИН ДОСТАВЕ ИЗВЕШТАЈА:

- ☐ Лично преузимање
- ☐ Поштом

НАПОМЕНА:

.....
.....

Уз овај захтев се прилаже доказ о уплати трошкова за пружање изабране услуге.

НАПОМЕНА: Завод за интелектуалну својину приликом израде извештаја о претраживању поступа у складу са законом који уређује заштиту података о личности и законом који уређује пословну тајну.

КОНТАКТ:

За све додатне информације у вези са услугама претраживања у области патената можете нас контактирати на:

Тел: 011 20 25 925 (за услуге претраживања из области хемије, фармације, биотехнологије)
011 20 25 908 (за услуге претраживања из области машинства и електротехнике)

Поштанска адреса:

Завод за интелектуалну својину
Кнегиње Љубице 5
11000 Београд

Примери жалби и захтева за приступ информацијама од јавног значаја

Наводимо седам примера обраћања заинтересованих лица Заводу (тражења информација од јавног значаја):

Први пример: Ургенција проналазача НН упућена директору Завода у вези више његових захтева за признање патента

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за интелектуалну својину
Број: /08-1
Београд, 9.12.2008. године

Поштовани господине НН,

У вези са Вашим дописом бр. /08 од 26.11.2008. године, у коме захтевате информацију у којој су фази поступци по 6 ваших пријава патената, број: ..., обавештавамо Вас о следећем:

- Поступак по пријави патента бр. П-/97 је закључком бр. ... од 01.03.2002. године обустављен, будући да нисте у законском року поднели захтев за суштинско испитивање пријаве. Поднеском број 97/2 од 29.03.2002. године, поднели сте предлог за повраћај у пређашње стање предметне пријаве, који је Завод закључком број од 05.04.2002. године одбацио као неблаговремен. Наведени закључак Вам је уручен 09.04.2002. године, што се може утврдити увидом у повратницу коју поседујемо.

Прилог: -Копија закључка бр. од 01.03.2002. године;
-Копија закључка бр. од 05.04.2002. године, са доказом о уручењу (повратницом).

Имајући у виду наведено, нетачна је Ваша тврдња да сте “извршили све обавезе по назначеној пријави”.

- Поступак по пријави патента бр. је закључком бр. од 01.03.2002. године обустављен, будући да нисте у законском року поднели захтев за суштинско испитивање пријаве. Поднеском број /02 од 29.03.2002. године, поднели сте предлог за повраћај у пређашње стање предметне пријаве, који је Завод закључком број од 05.04.2002. године одбацио као неблаговремен. Наведени закључак Вам је уручен 09.04.2002. године, што се може утврдити увидом у повратницу коју поседујемо.

Прилог: - Копија закључка бр. од 01.03.2002. године, са доказом о уручењу (повратницом).
- Копија закључка бр. од 05.04.2002. године, са доказом о уручењу (повратницом).

Имајући у виду наведено, нетачна је Ваша тврдња да сте “извршили све обавезе по назначеној пријави”.

- Захтев за признање патента по пријави патента број /98 је одбијен решењем бр. 14898/04 од 04.02.2005. године, јер нисте у назначеном року отклонили недостатке на које Вам је патентни испитивач указао резултатом испитивања од 18.08.2004. године. Наведено решење Вам је уручено 11.02.2005. године, што се може утврдити увидом у повратницу коју поседујемо.

Прилог: Копија решења бр. 14898/04 од 04.02.2005. године, са доказом о уручењу (повратницом).

Имајући у виду наведено, нетачна је Ваша тврдња да сте “извршили све обавезе по назначеној пријави”.

- Захтев за признање патента по пријави патента број је одбијен решењем бр. 9506/04 од 29.09.2004. године, јер нисте у назначеном року отклонили недостатке на које смо Вам указали резултатом испитивања. Наведено решење Вам је уручено 04.10.2004. године, што се може утврдити увидом у повратницу. Поднеском број 18718/04 од 22.10.2004. године, поднели сте предлог за повраћај у пређашње стање предметне пријаве, који је Завод закључком број 18718/04 од 29.11.2005. године одбацио као неблаговремен.

Прилог: -Копија решења бр. 9506/04 од 29.09.2004. године, са доказом о уручењу (повратницом).

-Копија закључка бр. 18718/04 од 29.11.2005. године.

Имајући у виду наведено, нетачна је Ваша тврдња да сте “извршили све обавезе по назначеној пријави”.

- Пријава патента бр. /03 је објављена у Гласнику интелектуалне својине број 2005/3 од 19.07.2005. године, о чему сте уредно обавештени 10.10.2005. године обавештењем о објави података о пријави патента бр. 20551/04 од 29.09.2005. године, што се може утврдити увидом у повратницу. Заводу сте 17.11.2005. године, доставили захтев за суштинско испитивање пријаве патента бр. 20494/05 и од тада се предметна пријава налази у фази суштинског испитивања код патентног испитивача дипл. инг Предметна пријава ће бити приоритетно узета у рад.

- Пријава патента бр. /01 је објављена у Гласнику интелектуалне својине број 2007/4 од 21.09.2007. године, о чему сте уредно обавештени 09.07.2008. године обавештењем о објави података о пријави патента бр. 2653/07 од 02.07.2008. године, што се може утврдити увидом у повратницу. Заводу сте 18.07.2008. године, доставили захтев за суштинско испитивање наведене пријаве патента бр. RS/E/2008/4605 и од тада се предметна пријава налази у фази суштинског испитивања код патентног испитивача дипл. инг. машинства

С поштовањем,

Директор

Други пример: Проналазач НН – тражи информацију у којој је фази поступак по његовој пријави патента, односно „када ће иста бити обрађена, будући да постоји могућност да продам лиценцу“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Завод за интелектуалну својину

Број:

Београд, 26.12.2008. године

Поштовани господине НН,

У вези са Вашим дописом бр. од 18.12.2008. године, у коме захтевате информацију у којој је фази поступак по пријави патента број , односно када ће иста бити обрађена, будући да постоји могућност да продате лиценцу, обавештавамо Вас о следећем:

- Увидом у предметни спис је утврђено, да је патентни испитивач дипл. инг.... приликом испитивања пријаве патента бр. утврдила да иста садржи недостатке, због чега Вам је упутила два резултата испитивања, на које сте доставили одговоре и на тај начин уредили пријаву према упутствима испитивача. Даљим увидом у спис пријаве је утврђено да је Ваша пријава објављена у “Гласнику интелектуалне својине” број 5/2006 од 15.12.2006. године, чиме сте сходно одредби члана 56. став 1. Закона о патентима (“Сл. лист СЦГ“, бр. 32/2004, 35/2004 и „Службени гласник РС“, бр. 115/2006), стекли привремена права која су по садржини иста као патент, а која важе од датума објаве пријаве до датума објаве признатог права. С тим у вези, а сходно одредби чл. 101. ст. 1. и 2. Закона о патентима, права из Ваше објављене пријаве патента бр. могу бити у целини или делимично предмет преноса права или уступања права на коришћење (уговора о лиценци.) Након подношења захтева за суштинско испитивање, Ваша пријава се налази у фази суштинског испитивања код патентног испитивача дипл. инг.

С поштовањем

Службено лице овлашћено за поступање
по захтевима за слободан приступ
информацијама од јавног значаја
....., дипл. правник

Трећи пример: Информација од јавног значаја која се односи на поступке по три пријаве проналазача НН

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за интелектуалну својину
Број:
Београд,

Поштовани господине НН,

У вези са Вашим дописом бр. од 18.12.2008. године, у коме захтевате информацију у којој су фази поступци по Вашим пријавама патената број: ..., обавештавамо Вас о следећем:

- Увидом у предметни спис је утврђено, да се поступак по пријави патента бр. ... налази у фази суштинског испитивања код патентног испитивача дипл. инг. НН. Предметна пријава ће бити приоритетно узета у рад.
- Увидом у предметни спис је утврђено, да се поступак по пријави патента бр. ... налази у фази формално правног испитивања. Резултатом испитивања бр. од 19.12.2008. године позвани сте да уредите предметну пријаву. Након Вашег поступања по наведеном резултату, предметна пријава ће бити предата патентном испитивачу дипл. инг. на даље поступање.
- Увидом у предметни спис је утврђено, да је поступак по пријави малог патента бр. у току, будући да Вам је патентни испитивач дипл. инг. до сада упутио два резултата испитивања (30.07.2008. године и 03.11.2008.) са позивом да наведену уредите према датим упутствима. Како сте одговор на други резултат испитивања доставили 03.12.2008. године, испитивач ће након анализе истог обавестити Вас о даљем поступању по предметној пријави.

С поштовањем,

Службено лице овлашћено за поступање
по захтевима за слободан приступ
информацијама од јавног значаја
....., дипл. правник

Четврти пример: Приступ информацији од јавног значаја, која се односи на поступак по предлогу за оглашавање ништавим решења о признању малог патента

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Завод за интелектуалну својину

Број:

Београд, 24.04.2008. године

ПРЕДМЕТ: Обавештење по захтеву тражиоца НН за приступ информацијама од јавног значаја, које се односе на поступак по Предлогу за оглашавање ништавим решења о признању малог патента бр. 1.9/01/9-МП-1.9/01 од 08.10.2003. године

Поштовани господине НН,

Дана 17.04.2008. године, је поднеском бр. 18/90, затражили сте од Завода информацију “у вези поступка по Предлогу за оглашавање ништавим решења о признању малог патента бр. 1.9/01/9-МП-1.9/01 од 08.10.2003. године”. С тим у вези обавештавамо вас о следећем:

- увидом у предметни спис утврдили смо да је поступак по предлогу за оглашавање ништавим од 24.04.2007. године водила, која је премештена у Одсек, а да поступак по наведеном предлогу није окончао.
- Међутим, и поред наведеног, по конкретном предмету је, по одласку поменуте колегинице, урађено следеће:
- Закључком бр. 9..7/07 МП-1.9//01/19 од 30.10.2007. године усвојен је захтев за продужење рока за одговор подносиоца предлога за 30 дана, који му је уручен 02.11.2007. године,
- поднеском бр. 1..84/07 МП-1.9/01/20 од 30.11.2007. године подносилац предлога је доставио одговор,
- закључком бр. 1..84/07 МП-1.9//01/20 (5.0) од 11.01.2008. године, носиоцу малог патента је достављен одговор подносиоца предлога са приложеним доказима, којим му је наложено да у року од 30 дана од да пријема наведеног закључка достави у два примерка свој одговор. Наведени закључак му је уручен 16.01.2008. године, што се може утврдити увидом у повратницу, али по истом није поступио, тј није доставио никака одговор, те је поступак настављен на основу до тада прикупљених доказа.

У међувремену је:

- Одељење за регистре, поднеском бр. 1.9/01/14-МП-1.9/01-5.0 од 18.10.2007. године, позвало носиоца права да достави извештај о стању технике,
- поднеском бр. 1..14/07 МП-1.9/01/21 од 24.12.2007. године, носилац права је поднео Захтев за прво продужење рока трајања наведеног малог патента, због чега је 11.01.2008. године предмет на даље поступање преузела из Одељења за регистре, а потом Одсек за дисеминацију информација који је израдио и доставио носиоцу права:
- Извештај о претраживању патентне документације у фонду Р. Србије и међународном фонду, о стању технике за МП-..... бр. 3../08 од 11.02.2008. године, на основу којег је је Одељење за регистре и писарницу донело:

- решење бр. МП-1../01/22, рег.бр.5.0 од 05.03.2008. године о продужавању важења наведеног малог патента,

Наведени предмет је враћен од стране службеника из Одељења за регистре почетком априла, и исти се тренутно налази у Одсеку за машинство ради израде стручног мишљења од стране инжењера.

Напомињем да је Завод решењем бр. 51../05 МП-10./01-МП-5.0 од 06.04.2005. године, већ једном одлучио по предлогу за оглашавање ништавим наведеног малог патента, достављеним 30.08.2004. године од стране из Новог Београда,

Службено лице овлашћено за поступање
по захтевима за слободан приступ
информацијама од јавног значаја
....., дипл. правник

Пети пример: Писмо Трговинског предузећа UNI-PROMET, д.о.о. Београд поводом испитивања његових пријава жигова Ж-700/06 и Ж-701/06

ЗАВОДУ ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ
11000 БЕОГРАД
Змај Јовина 21
Директору

ПРЕДМЕТ: РЕКЛАМАЦИЈА

21. марта 2006. године поднели смо Захтев за признавање жига и то број пријаве жига Ж-700/06 и Ж 701/06, уз уредно поднет Захтев и уредно поднесену сву потребну документацију и плаћену предвиђену - прописану таксу.

Како је до сада прошло више од годину дана, а од Вас до данас нисмо добили никакав одговор, односно сагласност за употребу жига, па смо принуђени да Вам се овим путем обратимо.

Не можемо да схватимо да је потребно више од годину дана од предаје Захтева и да не добијемо никакво Решење нити одговор у вези са нашим захтевима.

Толика немарност и непословност једне државне организације није нам схватљива.

Колико је нама познато, државни органи су у обавези да у року од 30 дана одговоре на поднети Захтев, а уколико не одговори, сматра се да је Захтев прихваћен.

Оваква немарност, неажурност и непоштовање грађана, одн. пореских обвезника од стране надлежне службе не може се оправдати никаквим разлозима.

Врло нам је непријатно што смо принуђени да се лично Вама обратимо и да замолимо за Вашу интервенцију да се ова два предмета реше и ми добијемо позитивну Одлуку о употреби жига.

Напомињемо да смо приликом подношења Захтева у свему поступили по Вашим упутствима.

У прилогу вам достављамо фотокопије поднетих Захтева са овереним датумом подношења.

Уз срдчане поздраве,

У Београду, 12.04.2007.

За Уни-промет
Мирослав Петковић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за интелектуалну својину
Број: 20/95-1
Датум: 20. 04. 2007. године
Београд, Кнегиње Љубице 5
4-1/1

Трговинско предузеће
УНИ-ПРОМЕТ доо, 11070н.
Београд, 3 Булевар 120Е, Србија

Поштовани,

У вези са вашом дописом од 20.04.2007. године, у којем од Завода тражите да Вас обавести зашто још увек није донета одлука по пријавама жигова Ж-700/06 и Ж-701/06 које сте поднели дана 21.03.2006. године, обавештавам Вас о следећем.

Пријаве жигова Ж-700/06 и Ж-701/06 узете су у рад дана 04.04.2007. године, а одговор на ваш захтев биће Вам послат наредних дана (данас или у понедељак).

Завод за интелектуалну својину има обавезу да, сагласно члану 24. Закона о жиговима, све пријаве жигова испитује по редоследу одређеном датумом њиховог подношења. Дакле, Ваша пријава за признање жига може да буде узета у рад тек када буде рађено по пријавама које су поднете пре ваших. Слажем се са Вама, када кажете да је рок од годину дана од подношења пријаве, до момента када она буде узета у рад, дуг временски период. Напомињем међутим, да је разлог за то мали број запослених у Одељењу за жигове и велики број пријава жигова. Десет запослених, (укључујући начелника Одељења за жигове) од чега су свега четири правника, не могу брже да обраде 3012 домаћих жигова, колико их је прошле године достављено Заводу, и да обављају, уз то, и бројне друге послове.

У вези са вашом сугестијом да се предмети што пре реше и ви добијете "позитивну" одлуку о употреби жига, Завод вас обавештава да ће одлука бити донета у складу са законом. Независно од одлуке Завода, Ви можете слободно да користите свој знак у промету.

- Доставити, подносиоцу захтева

Директор

Шести пример: Писмо грађанског браниоца (Омбудсмана) Општине Суботица – тражи тумачење Закона о ауторском и сродним правима у односу на сателитску емисију односно кабловску реемисију, програма са територија других земаља

Заводу за интелектуалну својину
Кнегиње Љубице 5
Београд
н/р Директору

Поштована господо!

На основу телефонског разговора од 24.05.2007. године са господином Марковић Миодрагом, обраћам Вам се са молбом да се укључите у проблем разрешења дистрибуције ексклузивних (искључивих) лиценцих права емитовања неког садржаја путем земаљског, кабловског или сателитског система, нарочито у случају када емитери из суседних или других држава путем сателитских «free-to-air» или земаљских канала емитују исти садржај. Тада према тумачењу РРА од

21.05.2007. године под бројем У. бр. 405/07 Јавно предузеће «ПТТ саобраћаја Србија» (PJ Кабловскодистрибутивни систем – КДС) искључује ове емитере односно програме. У бити у околини Суботице увек се ради само о мађарским или о хрватским програмима.

Са овим проблемом КДС је на основу великих критика и петиција корисника са подручје Суботице, Чантавира и Новог Сада упознао РРА и тражио од РРА тумачење за поступање у складу са прописима. РРА је као што сам навео обавестио КДС о свом ставу, цитирам: «Кабловски или сателитски оператери на територије РС, а који дистрибуирају програме емитера из суседних или других држава, могу да директно емитују горе наведене садржаје само у случају да емитери из суседних или других држава поседују права преноса програма и за територију Републике Србије». Из овога цитата недвосмислено стоји да је КДС био у обавези да искључи дистрибуцију оваквих програма што је и чинио.

Како сам напред навео грађани су се обратили са великим критикама на овакво понашање, па се локална самоуправа укључила у проблем разрешења истог. Обављени су разговори са господином Дејаном Бурчулом директором КДС-а, а такође ја сам телефонски разговарао са госпођом Љиљаном Милошевић, генералним секретаром РРА од које сам тражио правни основ за овако поступање односно искључење појединих емитера.

Значи, овим обраћањем ми смо тражимо помоћ приликом разрешења проблема како би смо обавестили јавност и како би избегли даље критике како на наш рачин тако и на рачун дистрибутера па могу да кажем и на рачун РРА. Навео бих још и то да у уговору са КДС-ом а такође према Општим условима о прикључењима кабловскодистрибуциони систем нигде није предвиђено овакво понашање дистрибутера. Такође, нисам успео да пронађем правни основ ни у Закону о радио дифузији. Надам се да Ваши стручњаци у чијој је надлежности заштита интелектуалних својина, искључивих права, лиценци и сл. могу да нам помогну. Уколико је потребан састанак ради разрешења насталог проблема врло радо сам спреман посетити Ваш Завод, а такође и госп. Љиљана Милошевић.

Са поштовањем,
Суботица, 25.07.2007.

Грађански бранилац
Маросиук Златко

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Завод за интелектуалну својину
Бр. 20/133-1
Датум: 07. јуни 2007. године
Београд

Општина Суботица
Трг Лазара Нешића бр. 1
24000 Суботица
Грађански бранилац
Господин Маросиук Златко

ПРЕДМЕТ – Одговор на допис везан за тумачење одредби Закона о ауторском и сродним правима (*«Службени лист СЦГ»*, бр. 61/04), у даљем тексту: ЗАСП, у односу на сателитску емисију односно кабловску реемисију програма са територије других држава

Поштовани господине Маросиук,

Везано за ваш допис од 25. јуна 2007. године, и конкретну проблематику можемо вам доставити следеће напомене и мишљење Завода за интелектуалну својину као органа управе Владе Републике Србије, надлежног за питања интелектуалне својине (у даљем тексту: Завод).

Надлежност Завода у области ауторског и сродних права састоји се у нормативној надлежности (праћења стања у тој области и предлагања прописа) и надлежности управног надзора над радом организација за колективно искоришћавање ауторског и сродних права. На основу Закона о министарствима, Завод је посебна организација над чијим радом надзор врши Министарство науке.

У складу са изнетим, Завод нема ингеренција у односу на делатност РРА – Републичке радиодифузне агенције, уз напомену да је Закон о радиодифузији значајно побочно средство у остваривању права интелектуалне својине – посебно ауторског и сродних права, јер условљава емитере да приликом конкурса за добијање фреквенције морају приложити доказ о измирењу ауторских накнада.

Везано за конкретну ситуацију, овим путем вам достављамо тумачење одредби ЗАСП-а са аспекта остваривања ауторског и сродних права путем емитовања (реемитовања), односно свих видова саопштавања јавности:

ЗАСП предвиђа у члану 19. да:

(1) Аутор има право на економско искоришћавање свог дела, као и дела које је настало прерадом његовог дела.

(2) За свако искоришћавање ауторског дела од стране другог лица аутору припада накнада ако овим законом или уговором није друкчије одређено.

На основу ове одредбе, ЗАСП даље предвиђа у члану 28. имовинско право аутора – право емитовања, да:

(1) Аутор има искључиво право да другоме забрани или дозволи емитовање свога дела.

(2) Емитовањем, у смислу става 1. овог члана, сматра се јавно саопштавање дела жичним или бежичним преносом електромагнетних, електричних или других сигнала на даљину (радио-дифузија и кабловска дифузија).

(3) Бежично емитовање и жично емитовање су одвојене радње искоришћавања дела и предмет су два посебна ауторскоправна овлашћења, осим:

1) ако је жична реемисија дела које се бежично емитује технички неопходан услов за пријем емисије;

2) ако се жичном реемисијом дела које се бежично емитује сигналом снабдева мање од сто пријемника, на некомерцијалној основи.

(4) Посебна радња емитовања, у смислу става 2. овог члана, постоји и кад се под контролом субјекта који врши емитовање (у даљем тексту: емисионо предузеће), и на његову одговорност, сигнали који су намењени за јавни пријем шаљу у непрекинутом комуникационом ланцу ка сателиту и назад на земљу.

(5) Ако су сигнали кодирани, емитовање преко сателита постоји под условом да су средства за декодирање сигнала доступна јавности преко емисионог предузећа из става 4. овог члана, или преко трећег лица које има овлашћење емисионог предузећа.

(6) У случају жичног реемитовања емисије другог емисионог предузећа, за ауторско дело садржано у тој емисији право аутора из става 1. овог члана остварује се само преко организације за колективно остваривање ауторског и сродних права.

Закон је дакле јасан у одредбама које се односе на околност да аутору припада накнада за СВАКО искоришћавање његових дела, односно да су бежично емитовање, односно жично емитовање, две ОДВОЈЕНЕ РАДЊЕ ЕМИТОВАЊА односно ИСКОРИШЋАВАЊА ДЕЛА, и предмет два ПОСЕБНА АУТОРСКА ОВЛАШЋЕЊА.

Са друге стране лицензни уговори којим се путем регулишу искључива односно неискључива права емитовања, јесу уговори који за предмет могу имати само оно право интелектуалне својине које давалац лиценце заиста поседује, за територију за коју важи, односно за временски период за који траје предметно право интелектуалне својине (и ауторско односно неко од сродних права). Уколико лиценцом права емитовања није обухваћена одређена територија (отисак стопе сателитског пријема или кабловска реемисија у суседним земљама због истог језика, културе и сл.), сматра се да се исти преузимају и реемитују БЕЗ ДОЗВОЛЕ, што је супротно одредбама ЗАСП-а које смо цитирали. Као реакција на насталу ситуацију, била је одлука КДС-а о искључењу одређених програма, посебно за заинтересоване тзв. граничне зоне видљивости.

Како нема сумње да је интерес за пријем мађарских и хрватских програма на територији општине Суботица велики (због састава становништва, културног идентитета), и у свему оправдан, остаје вам да у даљим разговорима са РРА (сателит) односно РАТЕЛ-ом (кабловско реемитовање), покушате да решите настали проблем. Један од начина јесте да се лиценцим уговором између даваоца лиценце (у овом случају емитери из суседних земаља) предвиди лиценца коришћења за територију Србије, када су у питању њихови сопствени програми. Када се ради о иностраним програмима, емитери из суседних земаља лиценцом могу пренети право емитовања истих програма за територију Србије, само ако су од изворног носиоца права на дате програме добили право давања подлиценце за Србију.

С поштовањем,

Шеф Одсека за ауторско и сродна права

Седми пример: Примедбе упућене Заводу, као органу управе надлежном за надзор над радом регистрованих организација за колективно остваривање ауторског и сродних права

Завод за интелектуалну својину, као посебна организација у систему државне управе Републике Србије, надлежна за питања интелектуалне својине, у обавези је да у свом свакодневном раду врши надзор над радом регистрованих организација за колективно остваривање ауторског и сродних права (у даљем тексту: организација). У том смислу Заводу, свакодневно пристиже велики број примедби и питања везаних управо за рад ових организација.

На основу решења в.д.директора Завода за интелектуалну својину бр.4/111 од 27.03.2007.године, формирана је Комисија за вршење управног надзора над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, која разматра све пристигле примедбе и на основу истих припрема и врши надзор над радом ових организација. У току 2007 године било је доста примедби и иницијатива за надзор. Навешћемо неке од њих:

-13.03.2007. године, поднесак број 20/52 подносиоца - MASCOM AUTOMATIK Е.С, Београд, DALLAS RECORDS, Београд, Радио дифузно предузеће Б-92 а.д.,

-16.03.2007.године, поднесак број 3493/07 подносиоца - MASCOM AUTOMATIK Е.С, Београд .

Радило се о примедбама на рад организације „ОФПС“ и посебно, на недовољно прецизним параметрима примењених приликом расподеле надокнада. На основу поменутих захтева Завод је дана 30.03.2007. године извршио надзор над радом ове организације, обавио разговор са директором организације, затражио и добио на увид одређену документацију (записнике са састанак управних одбора, стенографске белешке са скупштине „ОФПС“-а, план расподеле, статут „ОФПС“-а).

На основу извршеног надзора, Завод је утврдио више неправилности у раду ове организације те је у складу са чланом. 174. став. 2. ЗАСП-а наложио овој организацији спровођење мера за отклањање неправилности и одредио рокове за њихово отклањање(записник број 106/07-2 о извршеном надзору од 19.04.2007.године).

Све налоге Завода, ова организација је извршила у остављеним роковима.

Такође, у исто време, стигао је и низ примедби на рад „СОКОЈ“-а и то примедбе поднете од стране следећих подносиоца захтева:

- 20.03.2007.године поднесак број 20/60 подносиоца – Миодрага М.Илића у својству председника Надзорног одбора СОКОЈ-а,
- 19.03.2007. године, поднесак број 18/63 подносиоца-предузеће Комуна, Београд,
- 16.03.2007.године, поднесак број 18/59 подносиоца - предузеће Комуна, Београд, у својству домаћег издавача музичких дела,
- 02.04.2007. године, поднесак број 18/76 подносиоца-Групација дискографа у оквиру Привредне коморе Србије.

На основу поменутих захтева Завод је дана 04.04.2007. године извршио надзор над радом ове организације, обавио разговор са директором организације, затражио и добио на увид одређену документацију(статут СОКОЈ-а, записнике са седница Надзорног одбора, писмо Управном одбору СОКОЈ-а упућено од стране председника Надзорног одбора СОКОЈ-а, записнике са седнице управног одбора, одговор СОКОЈ-а на допис Привредне коморе Србије, записник са скупштине СОКОЈ-а, извод из записника са 18. седнице Управног одбора СОКОЈ-а).

На основу извршеног надзора, Завод је утврдио више неправилности у раду ове организације те је у складу са чланом. 174. став. 2. ЗАСП-а наложио овој организацији спровођење мера за отклањање неправилности и одредио рокове за њихово отклањање (записник број 105/07-2 о извршеном надзору од 14.05.2007. године).

Све налоге Завода, ова организација је извршила у остављеним роковима.

Следеће пристигле примедбе на рад „ОФПС“-а су биле:

- 07.11.2007.године поднесак број 12681/07 подносиоца-надзорни одбор СОКОЈ-а,
- 10.12.2007.године поднесак број 14927/07 подносиоца-СЗР“фризерски салон М“, Београд,
- 12.12.2007.године, поднесак број 15109/07 подносиоца Радио МФМ, Београд,
- 21.12.2007. године поднесак број 15658/07 подносиоца САТ ДМ ПЛУС ТВ д.о.о , Београд и ТВ СВЕТ ПЛУС, Београд,
- 13.12.2007. године електронском поштом, примедбе подносиоца-IFPI, Лондон.

Ради се о примедбама на рад контролора ОФПС-а, примедбама корисника на висину Тарифе и примедбе на постојање сукоба интереса у органима ове организације. На основу пристиглих примедби, Завод је извршио други надзор над радом ове организације 25.12.2007. године и издао налоге за отклањање неправилности, које је организација ОФПС у потпуности испунила.

Следеће пристигле примедбе на рад „СОКОЈ“-а су:

- предузеће Комуна, Београд, број дописа 20/116 од 16.05.2007. године,
- предузеће Комуна, Београд, број дописа 20/145 од 11.06.2007. године
- предузеће Комуна, Београд, број дописа 20/232 од 06.09.2007.године,
- предузеће Комуна, Београд, број дописа 18/271 од 28.11.2007. године,
- предузеће Комуна, Београд, број дописа 20/347 од 06.12.2007.године,
- предузеће Комуна, Београд број дописа 20/347 од 14.12.2007. године) као и
- захтева привредних друштава „TIN DRUM MUSIC“ d.o.o, „MULTYPUBLISHING“ d.o.o, „MARS“ d.o.o, (допис од 08.10.2007. године).

Ради се о примедбама везаним за неравноправан однос са корисницима и неједнаким условима уговарања, за спорно тумачење статута СОКОЈ-а у вези са сукобом интереса, за неефикасност СОКОЈ-а у убирању накнада за стране извиђаче на концертима, примедбе на расподелу новца намењеног страним ауторима чија дела су коришћена у 2005 и 2006 години, примедбе на лошу техничку опремљеност СОКОЈ-а и немогућност да у вези са тим благовремено администрира

податке; изнете су сумње у погледу ефикасности наплате филмске музике од стране СОКОЈ-а и расподеле накнаде од емитовања филмске музике.

На основу пристиглих примедби, Завод је дана 24.12.2007. године извршио други надзор над радом ове организације.

Завод, у оквиру своје надлежности, није утврдио неправилности у раду СОКОЈ-а, док за примедбе које су се односиле на неправилности у расподели накнада од стране СОКОЈа страним ауторима и носиоцима права и захтева да Завод изврши финансијску контролу расподеле накнаде, Завод није имао овлашћење да врши финансијску контролу расподеле укупно убране накнаде, нити да на тај начин улази у конкретне облигационо правне односе између уговорних страна (СОКОЈ-а и аутора, односно носилаца ауторског права). У том смислу, Завод није, приликом вршења надзора извршио финансијску контролу расподеле укупно убране накнаде за 2005 и 2006 годину.

Иако нема директних ингеренција у домену одређивања износа накнада за коришћење ауторских дела и предмета сродних права, које се уређују тарифама организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, због великог броја примедби на рад ових организација, Завод је иницирао састанак са представницима ових организација, у намери да омогући дијалог између њих на тему уравнотежења износа накнада, као и да иницира јединствену наплату накнада, а све у циљу побољшања односа између организација и корисника њиховог репертоара, као и ради јачања међусобне сарадње између организација.

Овај састанак је одржан 10.01.2008.године. Од четири позване организације за колективно остваривање ауторског и сродних права, позиву су се одазвале три, и то:

- у име организације „СОКОЈ“–директор Александар Ковачевић и сарадник Ана Новаковић;
- у име организације „ОФПС“–председник Управног одбора Макса Ћатовић, руководилац у сектору за емитере Александар Радисављевић и адвокат Крстић, и
- у име организације „ПИ“–директор Сања Граић-Степановић и господин Исток Жагар.

Сви присутни представници регистрованих организација за колективно остваривање ауторског и сродних права подржали су иницијативу Завода за организовањем оваквог састанка, сложили се да је у интересу и организација и корисника ауторских дела и предмета сродних права да се тарифе накнада ове три организације ускладе и уравнотеже и показали спремност да наставе са конкретним преговорима око усклађивања њихових тарифа накнада.

Марта 2008. године одржан састанак са представницима организације „ПИ“ у вези примедби на рад ове организације изнетим у писменом захтеву за надзор, поднетом од стране организације ОФПС.

У току 2008. године Завод је, вршећи надзор над радом организација за колективно остваривање ауторског и сродних права, организацији ПРАГУС издао налог за измену Тарифе накнада и то дана 22.07.2008. године, актом број 2839/08/1. По овом налогу Завода организација ПРАГУС је поступила и дана 14.08.2008. године доставила предлог тарифе накнада измењен на основу налога Завода. Како тарифа није у потпуности била измењена по налозима Завода, то је представнику Прагуса указано на недоследности у достављеном предлогу тарифе у односу на налоге Завода, после чега је организација Прагус, дана 02.10.2008. године поднеском број 6074/08 доставила измењену тарифу накнада.

Завод је од 02-04.12.2008. године спровео редовни годишњи надзор над радом организације ОФПС, утврдио постојање неправилности у раду организације и, у складу са својим овлашћењима из Вчлана 174. ЗАСП-а издао налоге за спровођење мера за отклањање утврђених неправилности дана 14.01.2009. године (акт под бројем 6654/08/2).

Испитана је и основаност примедба из захтева за надзор које је Завод примио од стране корисника фонограма, носилаца права произвођача фонограма, као и других лица која су се писменим захтевом за надзор над радом ОФПС, обратили Заводу, и то: привредног друштва Rock Express, Београд, адвоката Љубомира Анђелковића из Београда и привредног друштва Радиодифузна установа ПГП-РТС из Београда. О резултатима надзора над радом организације ОФПС Завод је писменим путем обавестио све наведене подносиоце захтева за надзор.

Налози Завода односили су се на измену Статута организације ОФПС ради усклађивања појединих одредби Статута са ЗАСП-ом, измену Плана расподеле ради усклађивања појединих одредби Плана расподеле са ЗАСП-ом, затим издати су налози Надзорном одбору организације да изврши контролу располагања средствима, тако што ће: обавити контролу уговора које организација

ОФПС има закључене са лиценцим заступницима, као и контролу садржине и правне ваљаности изјава лиценцих заступника прописаних у члану 8. Плана расподеле. Један од налога тицао се и истицања Плана расподеле накнада на веб страници ОФПС-а. Надзорном одбору је наложено да донесе Пословник о свом раду, а Управном одбору организације ОФПС да постојећи пословник усклади са Статутом. Истим налогом наложено је Управном одбору да донесе одлуке по захтевима, жалбама и приговорима који се тичу расподеле накнаде, а које су поднели: Лимарк, Београд; Горатон, Подгорица; Mascom, Београд и Rock Express, Београд, (по којима је Управни одбор три пута одлучивао, и то дана 27.02.2008. године, други пут дана 13.05.2008. године и трећи пут дана 17.09.2008. године и да исте одлуке достави подносиоцима захтева, жалби и приговора и Заводу. Наложено је, такође, да организација достави Заводу годишњи извештај о пословању у 2007. години. Како су од стране Завода дати различити рокови за поступање по појединим налозима, неке од ових налога организација ОФПС је већ испунила, а за неке још увек теку рокови за извршење.